

DJEČJI VRTIC „CARIĆ“
53291 NOVALJA

KLASA: 601-05/18-01/19
URBROJ: 2125/41-02-18-01
Novalja, 17. travnja 2018.g.

ŽUPANIJA LIČKO-SENSKA
GRAD NOVALJA

Primljeno:	17.04.2018
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
400-01/18-01/47	Prilog Vrijed.
2125/41-02-18-1	

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVALJE
n/r predsjednice Vesna Šonje Allen dipl.ing. arh.

PREDMET: Izvješće o radu i finansijsko izvješće Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja
za 2017. godinu
- dostavlja se

Poštovana!

Na temelju članka 39. Statuta Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja – pročišćeni tekst (KLASA:012-03/18-01/01, URBROJ:2125/41-02-18-01, od 31. siječnja 2018.g.), Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 12. travnja 2018. godine, donijelo je Odluku o prihvaćanju Izvješća o radu i finansijskog izvješća Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja za 2017. godinu, koji Vam s Odlukom o njegovu prihvaćanju u privitku dostavljamo.

S poštovanjem,



Dostaviti:
1. Naslovu,
2. Pismohrana, ovdje.

DJEČJI VRTIĆ „CARIĆ“ NOVALJA
Zeleni put 3, 53291 Novalja
Tel./fax.:053/662-269
E-mail: djecji.vrtic.caric.novalja@gm.com.hr

**IZVJEŠĆE O RADU I FINANCIJSKO IZVJEŠĆE
DJEČJEG VRTIĆA „CARIĆ“ NOVALJA ZA 2017. GODINU**

U Novalji, travanj 2018.

SADRŽAJ

1. UVOD	3
2. USTROJSTVO PROGRAMA.....	3
3. MATERIJALNI UVJETI RADA	4
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	5
5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE	5
6. FINANCIRANJE PROGRAMA	6
7. ZAKLJUČAK	7

1. UVOD

Dječji vrtić "Carić" je javna ustanova koja obavlja djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, a obuhvaća programe rane, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi. Osnivač dječjeg vrtića je Grad Novalja. Djelatnost financira Grad Novalja, općina Kolan, korisnici usluga i ministarstvo znanosti i obrazovanja.

2. USTROJSTVO PROGRAMA

Djelatnost Dječjega vrtića »Carić« je rani i predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih 18 mjeseci do polaska u osnovnu školu. Rad je organiziran u pet odgojnih skupina do 31.08.2017., četiri vrtične i jedna jaslična te od 01.09.2017. u šest odgojnih skupina, četiri vrtične i dvije jaslične.

U vrtiću se ostvaruje cijelodnevni osmosatni boravak za djecu jaslične dobi od 18 mjeseci do tri godine života, cijelodnevni osmosatni boravak za djecu vrtične dobi od 3. godine do polaska u osnovnu školu, poludnevni šestosatni boravak za djecu vrtične dobi od 3. godine do polaska u osnovnu školu, program predškole, kraći program katoličkog vjerskog odgoja i kraći program za rano učenje engleskog jezika.

Pet odgojnih skupina obuhvaćeno je cijelodnevnim programom koji se odvija od 06.45 do 15.30, a vrtična skupina Gaunići poludnevnim programom od 07.00 – 13.00 sati. Prihvatiće organiziran je u skladu s potrebama roditelja, a najkasnije do 09.00 sati.

Prednost se daje mješovitim odgojnim skupinama te su sve skupine organizirane kao mješovite, osim vrtične skupine Gaunići koju čine djeca u godini prije polaska u osnovnu školu.

Od 01.09.2017. kapacitet vrtića je povećan za jednu novu skupinu jasličnog uzrasta. Skupina se otvorila unutar postojećih kapaciteta vrtića, u prostoru dvorane. S obzirom da je osnivač dao suglasnost, na otvaranje nove skupine, nismo imali listu čekanja na provedenim upisima u svibnju.

Kod formiranja skupina u potpunosti se poštuju normativi (Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10).

Od 01.01 do 31.08. u šestosatne i osmosatne redovne programe jaslica i vrtića u 5 odgojnih skupina upisano je 102 djece, a od 01.09. u 6 odgojnih skupina ukupno je upisano 114 djece. Broj djece u skupinama održavao se stalnim. Na mjesto svakog ispisanog djeteta upisivala su se djeca čiji su roditelji podnjeli zahtjev tijekom pedagoške godine. Sva djeca u godini prije polaska u školu su uključena u programe vrtića. Zbog nedovoljnog broja djece za formiranje skupine, program predškole nije organiziran u popodnevnim satima te nije bilo potrebe zapošljavanja novog djelatnika - odgojitelja na određeno vrijeme.

U vrtiću je zaposleno 22 djelatnika, a od toga 11 odgojiteljica, dva stručna suradnika. U odnosu na prethodnu godinu povećao se broj odgojiteljica i stručnih suradnika. Od ostalih djelatnika u vrtiću zaposlen je glavni kuhan i pomoćna kuharica, tri spremaćice, odgojiteljica u vjeri i ravnateljica.

Radno vrijeme vrtića usklađeno je s potrebama roditelja i programa (potrebe se ispituju prilikom upisa te praćenjem dolaska i odlaska djece). U petodnevnom radnom tjednu vrtić je radio od 6,45 do 15,30. Nije bilo izražene potrebe za promjenom radnog vremena.

Sukladno potrebama roditelja, a na temelju prethodno provedene ankete organiziran je sezonski upis za djecu zaposlenih roditelja, koja su pohađala vrtić tijekom srpnja i kolovoza.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Početkom nove pedagoške godine otvra se nova skupina jasličnog uzrasta. Osnivač osigurava sredstva za njezino opremanje i to za dugotrajnu imovinu, didaktička pomagala i sitni inventar.

Tijekom godine u dovoljnoj mjeri su se nabavljala didaktička sredstva, kao i neoblikovani materijal koji odgajatelji koriste u svrhu poticanja dječjeg razvoja. Nizom aktivnosti i poticaja stvaraju se osnove za razvijanje svih djetetovih sposobnosti kako za učenje tako i za njegovu samostalnost u učenju.

Izvršena su sva periodična ispitivanja, servisi (elektroinstalacije, kuhinjske opreme, klima uređaja, kotlovnica – servisi plamenika, audio i video opreme, fotokopirnih uređaja, printer, čišćenje ventilacije, dimnjaka).

Unutarnje održavanje (popravci, ličenje, otklanjanje manjih kvarova) provodilo se konstantno, radovi na uređenju vanjskog prostora (nasipavanje i ravnjanje terena) obavljeni su dva puta godišnje. Zamjena dotrajalih igrala nije bila moguća zbog nedovoljno sredstava.

4. ODGOJNO-OBJAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad temelji se na načelima, vrijednostima i ciljevima Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NN, 10/97,107/07 i 94/13). Pri planiranju odgojno - obrazovnog procesa usmjereni smo na dijete i njegovu dobrobit te uvažavanje njegovih razvojnih i individualnih potreba.

Redoviti smo sudionici javnih i kulturnih događanja. Dat je pregled aktivnosti i događanja na kojima smo sudjelovali ili smo bili njihovi nositelji i organizatori 2017. godine:

-sudjelovanje na dječjoj karnevalskoj povorci u Novalji, kazališne predstave, Travanj – mjesec zdravog života na otoku Pagu, Uskršnji sajam, Zelena čistka – ekološka akcija Čišćenje okoliša vrtića, prijatelji kampanje „Čitaj mi!“, domaćini olimpijskog festivala LSŽ, sudjelovanje na dječjem festivalu, prezentacija vrtićne himne, Hrvatski olimpijski dan – sportske aktivnosti na vanjskim prostorima, Europski tjedan mobilnosti – šetnja i takmičarske igre, Dječji tjedan – obilježavanje međunarodnog dana djeteta, Dani kruha - obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje /Svjetski dan hrane, Mjesec hrvatske knjige, organizacija izleta, sveti Nikola, kreativne radionice, Božični sajam.

5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Razvoj kvalitetne odgojno-obrazovne prakse i kontinuirano usklađivanje sa Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje jedan je od naših strateških ciljeva.

Realizirani načini stručnog usavršavanja u obveznim temama stručnog usavršavanja:

- Edukacije u suradnji sa Pučkim otvorenim učilištem Korak po korak – radionice i supervizijski susreti (veljača, svibanj, listopad, prosinac),
- Odgojiteljska vijeća (održana 4 puta),
- Interne edukacije, interni stručni aktivni, radni dogовори.

U područjima posebnog stručnog interesa:

- Ostali oblici stručnog usavršavanja - seminari u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih stručnih institucija, a prema katalogu stručnog usavršavanja i sukladno interesu, predavanja, radionice, tribine, edukacije.

Svim stručnim djelatnicima omogućeno je i individualno usavršavanje kroz različite seminare, stručne aktive, dodatne tečajeve, a u organizaciji AZOO, ustanova inicijalnog obrazovanja i drugih organizacija.

6. FINANCIRANJE PROGRAMA

Osnovni program predškolskog obrazovanja odnosi se na redovnu djelatnost vrtića. Obuhvaća rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode poslovanja, koji se finansiraju iz proračuna grada Novalje, sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja (dalje u tekstu: MZO) sufinanciranje djece programa predškole i djece s teškoćama u razvoju) i učešćem roditelja u cijeni programa. Rashodi za zaposlene planirani su u skladu sa brojem zaposlenih i koeficijentima radnih mesta.

PRIHODI I PRIMICI

Tijekom 2017. realizirano je 2.508.715,89 kn prihoda i primitaka.

Prihodi se odnose na:

- opći prihodi – grad Novalja, MZO,
- vlastiti prihodi – iznajmljivanje prostora, sufinanciranje,
- donacije – grad Novalja.

Sredstva doznačena iz gradskog proračuna Grada Novalje utrošena su za:

- plaće i ostale rashode za zaposlene,
- otvaranje nove jaslične skupine,
- projektna dokumentacija.

Sredstva državnog proračuna namjenjena su i utrošena za program predškole i program za djecu sa teškoćama u razvoju.

Prihodima od participacije roditelja sufinancirani su troškovi redovnog programa u vrtiću i jaslicama. Cijena učešća roditelja iznosila je se 500,00 kn za poludnevni boravak, 525,00 kn za cijelodnevni boravak, 560,00 kn za boravak u jaslicama.

RASHODI I IZDACI

Tijekom 2017. realizirano je 2.534.279,17 kn rashoda i izdataka.

Zbog usklađenja s postojećim koeficijentima radnih mesta radnika u predškolskim ustanovama i otvaranjem novih radnih mesta (odgojitelj i stručni suradnik) rashodi za zaposlene veći su za 320.000,00 kn u odnosu na prethodnu godinu.

Najveću stavku rashoda, čine izdaci za zaposlene (bruto plaće, doprinosi na plaće, ostali rashodi za zaposlene).

Ostale značajnije stavke u rashodima odnose se na:

- naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život u iznosu od 41.970,00 kn (prijevoz stručnog suradnika – logopeda)

- materijal i sirovine u iznosu od 10.517,50 kn, koje se odnose na nabavu didaktičkih pomagala i sitni inventar u iznosu od 13.238,75 kn, odnose se na opremanje kuhinje
- za opremanje svih skupina didaktičkim materijalom utrošeno je 10.033,95 kn
- naknade troškova zaposlenima u iznosu od 84.737,43 kn (službena putovanja, naknade za prijevoz, stručno usavršavanje zaposlenika)
- rashodi za materijal i energiju u iznosu od 294.517,20 kn (nabava namirnica za kuhinju 201.684,53 kn, troškovi električne energije i lož ulje za grijanje u vrtiću 55.488,89 kn, usluge tekućeg i investicijskog održavanja 31.722,17 kn (osim redovnih popravaka izvršeni su ličilački radovi, manji građevinski radovi), zdravstveni pregledi u iznosu od 13.000,00 kn (ZZJZLSŽ, Medicina rada, Zaštita na radu), računalne usluge u iznosu od 10.00,00 kn, novčana naknada poslodavca zbog nezaposljavanja invalida u iznosu od 14.000,00 kn)
- dugotrajna imovina u iznosu od 62.500,00 kn (nova jaslična skupina)
- donacije u iznosu od 48.750,00 kn (projektna dokumentacija)

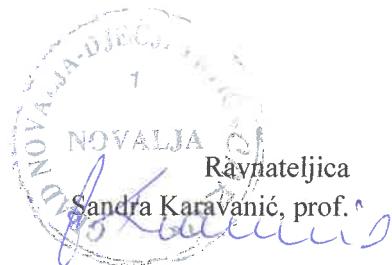
7. ZAKLJUČAK

Tijekom izvještajnog razdoblja investicijskim ulaganjem učinjen je korak u podizanju kvalitete prostorno - materijalnih uvjeta rada i života u vrtiću. Planovi ustanove bili su usmjereni na zadovoljenje potreba obitelji, osobito onih u kojima su zaposlena oba roditelja.

Nastojimo kontinuirano unaprjeđivati razvojni potencijal odgojno – obrazovne ustanove. Biti institucija koja kreira različite vrste projekata i drugih aktivnosti kojima odgovara na specifične aktuelne potrebe dionika odgojno – obrazovnog procesa ali i na konkretne izazove lokalne zajednice.

Svi programi izrađeni su i provoditi će se u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima iz područja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, a najvažnija uporišta su Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Državni pedagoški standard.

KLASA:601-05/18-01/19
URBROJ:2125/41-02-18-02
Novalja, 12. travnja 2018.g



Izvješće o radu i finansijsko izvješće Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja za 2017.g. razmatrano je i prihvaćeno na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja dana 12. travnja 2018.



Predsjednica Upravnog vijeća
Silvija Hodak Tauzer, dipl.iur.

Na temelju članka 39. Statuta Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja – pročišćeni tekst (KLASA:012-03/18-01/01, URBROJ:2125/41-02-18-01, od 31. siječnja 2018.g.) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja na sjednici održanoj dana 12. travnja 2018.godine, donijelo je

**ODLUKU
O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU I FINANSIJSKOG IZVJEŠĆA
DJEČJEG VRTIĆA „CARIĆ“ NOVALJA ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i finansijsko izvješće Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja za 2017. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči dječjeg vrtića.

KLASA:601-05/18-01/19
URBROJ: 2125/41-02-18-03
Novalja, 12. travnja 2018.g.



Predsjednica Upravnog vijeća
Silvija Hodak Tauzer, dipl.iur.

IZMENE I DOPUNE FINAN. PLANA ZA 2017.
za razdoblje od 1.1.2017 do 31.12.2017

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMJETAKA	SVEUKUĆNO PRIMJETAKA	PRIHODI I PRIMICI	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEX
	000			Prihodi od finansijske imovine (kamate)	2.585.278,00	2.508.745,89	76.562,11	97,04
	1.			Prihodi postrovanja	1.000,00	227,03	772,97	22,70
	6			Prihodi od imovine	1.000,00	227,03	772,97	22,70
P0001	641			Prihodi od finansijske imovine	1.000,00	227,03	772,97	22,70
Izvor	6413			Kamate na oručena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	227,03	772,97	22,70
	1.4.			Opći prihodi i primici proračunski korisnik (grad)	1.000,00	227,03	772,97	22,70
	6			Prihodi postrovanja	1.967.000,00	1.954.891,32	12.108,68	99,38
	67			Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	1.967.000,00	1.954.891,32	12.108,68	99,38
P0002	6711			Prihodi iz nadležnog proračuna za finansiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.967.000,00	1.954.891,32	12.108,68	99,38
P0002-0	6712			Prihodi za finansiranje rashoda poslovanja-grad	1.967.000,00	1.894.323,82	72.676,18	96,31
Izvor	1.5.			Opći prihodi i primici proračunski korisnik (država)	0,00	60.567,50	-60.567,50	0,00
	6			Prihodi postrovanja	10.000,00	11.400,00	-1.400,00	114,00
	63			Pomoći iz inožemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.000,00	11.400,00	-1.400,00	114,00
	634			Pomoći od izvanproračunskih korisnika	10.000,00	11.400,00	-1.400,00	114,00
P0003	6341			Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
P0004	636			Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
Izvor	6361			Prihodi za finansiranje rashoda poslovanja-država	8.000,00	11.400,00	-3.400,00	142,50
	3.2.			Vlastiti prihodi (izvajatelj je prostora)	8.000,00	11.400,00	-3.400,00	142,50
	6			Prihodi poslovanja	8.000,00	7.300,50	696,50	91,29
P0005	661			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	8.000,00	7.303,50	696,50	91,29
Izvor	6615			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	8.000,00	7.303,50	696,50	91,29
	3.3.			Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	8.000,00	7.303,50	696,50	91,29
	6			Vlastiti prihodi (sufinanciranje)	8.000,00	7.303,50	696,50	91,29
	66			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	550.278,00	486.144,04	64.133,96	88,35
P0006	652			Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	550.278,00	486.144,04	64.133,96	88,35
Izvor	6526			Prihodi po posebnim propisima	550.278,00	486.144,04	64.133,96	88,35
	5.1.			Ostali nespomenuti prihodi- sufinanciranje	550.278,00	486.144,04	64.133,96	88,35
LC147RP-IRSP				Pomoći EU	0,00	0,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO			REALIZIRANO	RAZLIKA	indeks
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P0007	6382	Kapitalne pomoći iz EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	6.1.	Donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Prihodi poslovanja	49.000,00	48.750,00	250,00	48.750,00	99,49	
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	49.000,00	48.750,00	250,00	48.750,00	99,49	
P0008	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	49.000,00	48.750,00	250,00	48.750,00	99,49	
	6631	Donacija	49.000,00	48.750,00	250,00	48.750,00	99,49	
			49.000,00	48.750,00	250,00	48.750,00	99,49	

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	SVEUKUPNO RASHODI/IZDASI		PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	INDEKS
			RASHODI	RASHODI				
Razdjel	001		2.585.278,00	2.554.279,17	50.998,83	50.998,83	0,00	98,03
Program	000	Predjekolski odgoj	2.585.278,00	2.554.279,17	50.998,83	50.998,83	0,00	98,03
Aktivnost	A100000	Rashodi za zaposlene	2.585.278,00	2.554.279,17	50.998,83	50.998,83	0,00	98,03
Izvor	1.4.	Opći prihodi i primici proračunski korisnik (grad)	1.861.400,00	1.844.949,19	16.450,81	16.450,81	0,00	98,12
	3	Rashodi postovanja	1.832.000,00	1.823.145,75	8.854,25	8.854,25	0,00	98,62
	31	Rashodi za zaposlene	1.832.000,00	1.823.145,75	8.854,25	8.854,25	0,00	99,52
R0001	3111	Plaće (Bruto)	1.525.000,00	1.525.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	312	Plaće za redovan rad	1.525.000,00	1.525.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
R0002	3121	Ostali rashodi za zaposlene	43.500,00	43.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	313	Ostali rashodi za zaposlene	43.500,00	43.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
R0003	3132	Doprinosi na plaće	263.500,00	264.645,75	8.854,25	8.854,25	0,00	100,00
	3133	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	237.000,00	229.477,34	7.522,66	7.522,66	0,00	96,64
R0004	3133	Doprinosi za zapošljavanje	26.500,00	25.168,41	1.331,59	1.331,59	0,00	96,83
Izvor	1.5.	Opći prihodi i primici proračunski korisnik (država)	2.000,00	2.079,85	- 79,85	- 79,85	0,00	94,98
	3	Rashodi postovanja	2.000,00	2.079,85	- 79,85	- 79,85	0,00	94,98
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.079,85	- 79,85	- 79,85	0,00	94,98
R0005	3224	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	2.079,85	- 79,85	- 79,85	0,00	94,98
Izvor	3.3.	Naknade ostalih troškova	2.000,00	2.079,85	- 79,85	- 79,85	0,00	94,98
	3	Vlastiti prihodi (sufinanciranje)	2.000,00	2.079,85	- 79,85	- 79,85	0,00	94,98
R0006	3111	Rashodi postovanja	19.723,59	19.723,59	0,00	0,00	0,00	100,00
	31	Rashodi za zaposlene	27.400,00	19.723,59	7.676,41	7.676,41	0,00	71,98
R0007	3121	Plaće (Bruto)	27.400,00	19.723,59	7.676,41	7.676,41	0,00	71,98
	314	Plaće za redovan rad	15.000,00	10.223,59	4.776,41	4.776,41	0,00	68,16
R0008	3132	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	10.223,59	4.776,41	4.776,41	0,00	68,16
R0009	3133	Ostali nenađeni rashodi za zaposlene	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Aktivnost	A100001	Doprinosi na plaće	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor	1.1.	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.900,00	2.900,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	3	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	32	Materijalni i finansijski rashodi	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	100,00
R0010	3229	Rashodi od finansijske imovine (kamata)	598.378,00	568.577,80	29.800,20	29.800,20	0,00	95,62
Izvor	1.4.	Rashodi postovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
	3	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
R0011	3241	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
	3224	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
	3212	Opći prihodi i primici proračunski korisnik (grad)	42.000,00	41.970,00	30,00	30,00	0,00	99,93
R0011-0	3222	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00	29.306,25	1.193,75	1.193,75	0,00	99,93
	3222	Materijal i sirovine	11.000,00	10.517,50	482,50	482,50	0,00	99,93

Obrada LC

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	RAZLIKA	indeks
R0011-1	3224	Materijal i deljovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.000,00	5.550,00	450,00	92,50
R0011-2	3225	Sitni inventar i auto gume	13.500,00	13.238,75	261,25	98,06
<i>Izvor</i>	1.5.	Opći prihodi i primiči proračunski korisnik (izrada)	8.000,00	10.033,95	- 2.033,95	125,42
	3.	Rashodi postrojava				
	32.	Materijalni rashodi	8.000,00	10.033,95	- 2.033,95	125,42
	322.	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	10.033,95	- 2.033,95	125,42
R0012	3222	Materijal i sirovine- didaktička pomagala	8.000,00	10.033,95	-2.033,95	125,42
R0013	323	Rashodi za usluge	8.000,00	10.033,95	-2.033,95	125,42
<i>Izvor</i>	3.2.	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.	Vlastiti prihodi (iznajmljivanje prostora)	8.000,00	201,50	7.798,50	2,52
	32.	Rashodi postrojava				
	322.	Materijalni rashodi	8.000,00	201,50	7.798,50	2,52
R0014	3227	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	201,50	7.798,50	2,52
R0015	3229	Službena, radna i zaštita odjeća i obuća	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
<i>Izvor</i>	3.3.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	201,50	5.798,50	3,36
	32.	Vlastiti prihodi (sufinanciranje)	568.878,00	437.066,10	21.811,90	95,71
	321.	Rashodi postrojava				
	3211.	Materijalni rashodi	488.600,00	437.066,10	1.533,90	99,69
R0016	3212	Naknade troškova zapostjenima	480.600,00	478.083,53	2.516,47	99,48
R0017	3213	Službena putovanja	97.100,00	84.737,43	12.362,57	87,27
R0018	3214	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.000,00	8.978,00	6.022,00	59,85
R0019.	3221	Stručno usavršavanje zapostjenika	65.000,00	61.214,00	3.786,00	94,18
R0020	3222	Naknada za korištenje privatnog automobila u službenim svrhe	16.600,00	14.545,43	2.054,57	87,62
R0021	3221	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00	0,00
R0022	3221	Uredski materijal	285.500,00	294.517,20	-9.017,20	103,16
R0023	3222	Literatura	9.000,00	7.213,98	1.786,02	80,16
R0024	3222	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.500,00	550,00	1.950,00	22,00
R0025	3223	Materijal i sirovine-didaktička pomagala	16.000,00	12.146,81	3.853,19	75,92
R0026	3224	Namirnice	15.000,00	14.170,79	829,21	94,47
R0027	323	Energija i lož ulje	180.000,00	201.684,53	-21.684,53	112,05
R0028	3231	Materijal i deljovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	55.488,89	4.511,11	92,48
R0029	3234	Rashodi za usluge	3.000,00	3.262,20	-262,20	108,74
R0030	3226	Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.500,00	80.536,35	-36,35	100,05
R0030-0	3237	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	8.484,36	-484,36	106,05
R0031	3228	Komunalne usluge	32.000,00	31.722,17	277,83	99,13
R0032	3239	Zdravstvene usluge	14.000,00	13.218,46	781,54	94,42
R0033	3293	Intelektualne i osobne usluge	12.000,00	13.001,40	-1.001,40	108,35
R0033-0	3295	Računalne usluge	2.000,00	1.883,71	116,29	94,19
	34.	Ostale usluge	10.000,00	10.006,25	- 6,25	100,06
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.220,00	280,00	88,80
		Reprezentacija		17.500,00	18.292,55	- 792,55
		Novčana naknada poslodavca zbog nezapoš. invalida		3.500,00	3.737,75	- 237,75
		Finansijski rashodi		14.000,00	14.554,80	- 554,80
				8.000,00	8.982,57	- 982,57

Obrada LC