



**REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVALJA**

**KLASA: 112-01/22-01/01
URBROJ: 2125-06-04/03-22-05
Novalja, 07. veljače 2022. g.**

Sukladno čl. 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) raspisan je oglas (objavljen na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 4. veljače 2022.g.) za prijam u službu u Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća na radno mjesto:

- **Viši referent za civilnu zaštitu i sigurnost** – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme od šest mjeseci uz mogućnost produženja za još šest mjeseci, na nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno, radi poslova čiji se opseg privremeno povećao, uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Sukladno odredbama oglasa i Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u nastavku se daju

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

1. Opis poslova radnog mjesta:

- prati i analizira stanje na području zaštite od požara, civilne zaštite i sigurnosti te predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera
- sudjeluje u postupcima izrade i donošenja planova zaštite i spašavanja
- koordinira sa Ministarstvom unutarnjih poslova i drugim nadležnim tijelima vezano za organizaciju svih važnijih događanja i festivala u gradu
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika i Gradonačelnika.

2. Podaci o plaći:

Podaci o plaći navedenog radnog mjesta propisani su Odlukom o visini koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika gradske uprave Grada Novalje („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ br. 41A/21). Slijedom toga plaću radnog mjesta – **viši referent za civilnu zaštitu i sigurnost** čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 2,80 i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

3. Pravila testiranja kandidata

Testiranje kandidata sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, te obuhvaća pisano testiranje i intervju.

A) PISANO TESTIRANJE

1. Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta.
2. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštati prostorije u kojoj se obavlja provjera, razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.
3. Nakon uvodnih radnji, započinje testiranje na način da će kandidatima biti podijeljena pitanja za provjeru znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prijavio.
4. Za provjeru znanja i sposobnosti testiranjem dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.
5. Smatra se da je kandidat položio test ako je od provjere navedene u točki 4. postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.

B) INTERVJU

1. Razgovor (intervju) se provodi samo s onim kandidatima koji su ostvarili 50% i više broja bodova na testiranju.
2. Povjerenstvo za provedbu oglasa kroz razgovor (intervju) sa kandidatima utvrđuje interese, ciljeve i motivaciju kandidata za rad. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se od 1 do 10 bodova.

Ukupan broj bodova kojeg kandidat može postići pisanim testiranjem i intervjuom je 20.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, te dostavlja Pročelniku Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novalje (dalje u tekstu: Pročelnik) rang listu kandidata i izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu oglasa. Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja Rješenja o prijmu u službu.

Pročelnik donosi rješenje o prijmu u službu koje se dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na oglas.

Kandidat koji nije zadovoljan Rješenjem o prijmu u službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu Gradonačelniku Grada Novalje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

4. Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Pitanja kojima se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima temelje se na sljedećim propisima:

1. Statut Grada Novalje („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ br. 8/21 i 31/21),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19),
3. Zakon o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21),

POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 (PET) DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB-STRANICI GRADA NOVALJE I NA OGLASNOJ PLOČI GRADA NOVALJE.

Povjerenstvo za provedbu oglasa