



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NOVALJA**  
**KLASA: 112-03/21-30/02**  
**URBROJ: 2125/06-05/02-21-05**  
**Novalja, 15. travnja 2021. g.**

Sukladno čl. 17 i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) raspisan je oglas za prijam na rad na radno mjesto:

- **Čistačica** - 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme od šest mjeseci uz mogućnost produženja za još šest mjeseci, na puno radno vrijeme, radi poslova čiji se opseg privremeno povećao, uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Dana 9. travnja 2021. godine, oglas je objavljen na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na web stranici te oglasnoj ploči Grada Novalje.

Sukladno odredbama oglasa i Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u nastavku se daju

### **UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA**

#### **1. Opis poslova radnog mjesta:**

- obavlja poslove čišćenja radnih prostorija, namještaja, sanitarija, prozora i druge opreme u prostorijama gradske uprave i ustanova kojih je Grad osnivač ili suosnivač,
- vrši nabavku potrošnog materijala po odobrenju pretpostavljenih i skrbi o njegovoj adekvatnoj uporabi,
- održava čistoću dvorišta zgrade gradske uprave,
- otključava i zaključava zgradu gradske uprave,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika i Gradonačelnika.

#### **2. Podaci o plaći:**

Podaci o plaći navedenog radnog mjesta propisani su Odlukom o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika (Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 22/13, 9/14, 4/15, 29/16 i 33/19). Slijedom toga plaću radnog mjesta – **čistačice** čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 1,40 i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### **3. Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća pisano testiranje i intervju**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća pisano testiranje i intervju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji polože najmanje 50% na pisanom testiranju. Najmanje pet dana prije

održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, na web stranici i oglasnoj ploči Grada Novalje objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti.

### **Pravila testiranja kandidata**

Testiranje kandidata sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, te obuhvaća pisano testiranje i intervju.

#### **A) PISANO TESTIRANJE**

1. Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta.
2. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštati prostorije u kojoj se obavlja provjera, razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.
3. Nakon uvodnih radnji, započinje testiranje na način da će kandidatima biti podijeljena pitanja za provjeru znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prijavio.
4. Pisano testiranje kandidata sastoji se od ukupno 10 pitanja iz područja općeg znanja.
5. Za provjeru znanja i sposobnosti testiranjem dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.
6. Smatra se da je kandidat položio test ako je od provjere navedene u točki 4. postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.

#### **B) INTERVJU**

1. Razgovor (intervju) se provodi samo s onim kandidatima koji su ostvarili 50% i više broja bodova na testiranju.
2. Povjerenstvo za provedbu oglasa kroz razgovor (intervju) sa kandidatima utvrđuje interese, ciljeve i motivaciju kandidata za rad. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se od 1 do 10 bodova.

Ukupan broj bodova kojeg kandidat može postići testiranjem i intervjuom je 20.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, te dostavlja Pročelnici Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novalje (dalje u tekstu: Pročelnica) rang listu kandidata i izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu oglasa.

Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja na uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja Rješenja o prijmu u službu.

Po izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

**POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 (PET) DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB-STRANICI GRADA NOVALJE I NA OGLASNOJ PLOČI GRADA NOVALJE.**

Povjerenstvo za provedbu oglasa