



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NOVALJA**  
**KLASA: 112-02/19-20/05**  
**URBROJ: 2125/06-04-01/02-2-19-05**  
**Novalja, 09. studeni 2019. g.**

Sukladno čl. 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 4/18) dana 08. studeni 2019. g. u Narodnim novinama objavljen je natječaj za imenovanje pročelnika/ice u Upravni odjel za komunalni sustav Grada Novalje na radno mjesto

**- pročelnik/ica Upravnog odjela za komunalni sustav – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od tri mjeseca .**

Sukladno odredbama javnog natječaja i Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u nastavku se daju

## **UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA**

### **1. Opis poslova radnog mjesta:**

Opis poslova:

- rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom, drugim propisima i gradskim općim aktima, organizira i koordinira rad zaposlenika, daje zadatke i provjerava njihovo izvršenje
- odgovoran je za ažurnost u poslovanju i rad djelatnika Odjela
- priprema program rada i izvještaj o radu Odjela i podnosi ih Gradonačelniku
- obavlja najsloženije stručne poslove planiranja i pripreme projekata te stručnih podloga od interesa za Grad
- sudjeluje u izradi općih akata, surađuje u izradi akata iz djelokruga Odjela te rješavanju problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika
- obavlja najsloženije stručne i analitičke poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva, uređenja naselja i graditeljstva, prometa i veza i vrši kontrolu radova
- planira i priprema projekte i stručne podloge te koordinira suradnju s ostalim tijelima gradske uprave u poslovima pripreme i realizacije kapitalnih projekata
- obavlja poslove u vezi s kratkoročnim i srednjoročnim planiranjem izgradnje i investicijskog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te planiranjem redovitog (godišnjeg) održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

- vodi kapitalne investicije grada – građevinski aspekt te poslove investicija u objekte komunalne infrastrukture i s tim u vezi poslove uređenja građevinskog zemljišta
- organizira izvođenje radova i provođenje nadzora na izgradnji i održavanju komunalnih objekata kojih je grad investitor
- vodi poslove vezane uz gradski promet, vodi brigu o označavanju prometnica horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, predlaže rješenja za regulaciju prometa
- obavlja stručne i tehničke poslove u svezi s održavanjem nerazvrstanih cesta i javnom rasvjetom
- predlaže Programe građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te izrađuje potrebna izvješća i analize
- sudjeluje u timskom radu pri pripremi gradskih projekata za europske fondove
- obavlja poslove upravljanja ljudskim potencijalom, prijema i rasporeda, te donosi i druga rješenja o pravima i obvezama zaposlenika s osnova radnog odnosa
- izrađuje prijedloge planova investicijskog i tekućeg održavanja poslovnih prostora u vlasništvu grada, organizira i nadzire provedbu planova
- obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika

### **Podaci o plaći:**

Podaci o plaći navedenog radnog mjesta propisani su Odlukom o visini koeficijenta za obračun plaće djelatnika Gradske uprave Grada Novalje (Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 22/13, 9/14, 4/15, 29/16). Slijedom toga plaću radnog mjesta – **pročelnik** čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 4,00 i osnovice za izračun plaće (bruto iznos osnovice je 3.057,00kn) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## **2. Pravila testiranja kandidata**

Testiranje kandidata sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, te obuhvaća pisano testiranje i intervju.

### **A) PISANO TESTIRANJE**

1. Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta.
2. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštati prostorije u kojoj se obavlja provjera, razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.
3. Nakon uvodnih radnji, započinje testiranje na način da će kandidatima biti podijeljena pitanja za provjeru znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prijavio.
4. Za provjeru znanja i sposobnosti testiranjem dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.
5. Smatra se da je kandidat položio test ako je od provjere navedene u točki 4. postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.

### **B) INTERVJU**

1. Razgovor (intervju) se provodi samo s onim kandidatima koji su ostvarili 50% i više broja bodova na testiranju.
2. Povjerenstvo za provedbu oglasa kroz razgovor (intervju) sa kandidatima utvrđuje interese, ciljeve i motivaciju kandidata za rad. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se od 1 do 10 bodova.

Ukupan broj bodova kojeg kandidat može postići testiranjem i intervjuom je 20.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, te dostavlja Pročelnici Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave Grada Novalje (dalje u tekstu: Pročelnica) rang listu kandidata i izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu natječaja. Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja na uvid uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja Rješenja o prijmu u službu.

Pročelnica donosi rješenje o prijmu u službu koje se dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na javni oglas.

Kandidat koji nije zadovoljan Rješenjem o prijmu u službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu Gradonačelniku Grada Novalje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

### **3. Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:**

Pitanja kojima se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima temelje se na sljedećim propisima:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18)
3. Zakon o komunalnom gospodarstvu ( Narodne novine br. 68/18 i 110/18 )

**POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 (PET) DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB-STRANICI GRADA NOVALJE I NA OGLASNOJ PLOČI GRADA NOVALJE.**

Povjerenstvo za provedbu natječaja