



**REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVALJA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 342-01/26-01/08

URBROJ: 2125-6-01/01-26-2

U Novalji, 27. travnja 2026. godine

Na temelju odredbe članka 71. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 2/24) i članka 12. stavka 1. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Novalje za razdoblje od 2024. – 2028. godine (Županijski glasnik Ličko-senjske županije broj 7/24), Gradonačelnik Grada Novalje objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na
području Grada Novalje**

I. PREDMET NATJEČAJA

Predmet natječaja je dodjela dozvola na pomorskom dobru na području Grada Novalje.

Dozvola na pomorskom dobru je upravni akt kojim se ovlašteniku daje vremenski ograničeno pravo na obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, a kojom se ne ograničava niti isključuje opća upotreba pomorskog dobra.

Lokacije, djelatnosti, sredstva, odnosno površine i početni godišnji iznos naknade za svaku od djelatnosti na pojedinim lokacijama za koje se raspisuje ovaj natječaj nalaze se u prilogu i sastavni su dio ovog javnog natječaja (dalje: Prilog I. A, Prilog I. B i Prilog I. C).

Temeljem dozvole na pomorskom dobru nije dozvoljeno građenje građevina.

Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati za obavljanje djelatnosti u građevini za gradnju koje je, sukladno propisima iz područja prostornoga uređenja i gradnje, potrebno ishoditi građevinsku dozvolu. Svi zahvati u prostoru moraju se provoditi u skladu s propisima iz područja prostornoga uređenja i gradnje.

II. UVJETI NATJEČAJA

Ponudu na javni natječaj može podnijeti svaki gospodarski subjekt koji je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ponude. U svrhu dokazivanja navedenog uvjeta gospodarski subjekt u ponudi dostavlja rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni ili drugi registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne i poslovne sposobnosti iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ponude.

Ponude se podnose za mikrolokacije na utvrđenim lokacijama, i to prema oznakama lokacije i djelatnostima određenima u Prilogu I. A), a gospodarski subjekt može podnijeti ponude za više oznaka lokacija, odnosno djelatnosti, u kojem slučaju je obavezan za svaku oznaku lokacije podnijeti zasebnu ponudu. Svaki gospodarski subjekt za pojedinu oznaku lokacije može dostaviti samo jednu ponudu. U slučaju da isti gospodarski subjekt podnese više ponuda za istu oznaku lokacije, sve ponude odbacit će se, te se iste neće razmatrati. Gospodarski subjekti dužni su ponudu uskladiti s djelatnostima i količinom sredstava, odnosno površinom predviđenom za pojedinu oznaku lokacije u Prilogu I. A i B, te obavljanje djelatnosti nuditi isključivo u površini, odnosno sa količinom sredstava određenom u tom prilogu ili manjoj. Ponude koje obavljanje djelatnosti nude u površini, odnosno sa količinom sredstava većom od one određene u tim prilogima, odbit će se kao nepravilna.

U slučaju da gospodarski subjekt u postupku javnog natječaja podnese više ponuda, te neke od tih ponuda ili sve budu odabrane kao najpovoljnije, za sve lokacije, djelatnosti i sredstva iz odabranih ponuda izdat će se jedna dozvola na pomorskom dobru koja će obuhvaćati više različitih oznaka lokacija, djelatnosti i sredstava za obavljanje tih djelatnosti, a za svaku djelatnost i sredstvo kojim se ta djelatnost obavlja, a koju sadržava dozvola, odredit će se pojedinačni iznos naknade za svaku oznaku lokacije, djelatnost i sredstvo sukladno odredbama ovog natječaja, te ukupni iznos naknade.

Na javnom natječaju ne može sudjelovati gospodarski subjekt:

- koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
- koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja
- koji ima nepodmiren dug prema Gradu Novalji po bilo kojem osnovu, osim ako je sa Gradom regulirao plaćanje duga ili kada ponuditelj istodobno prema Gradu Novalji ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja.

Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu mora dokazati da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja te da nema nepodmiren dug prema Gradu Novalji po bilo kojem osnovu. U svrhu dokazivanja navedenog uvjeta gospodarski subjekt u ponudi dostavlja javnu ispravu (potvrdu) izdanu od strane Porezne uprave (za javna davanja), dok će se za dug prema Gradu Novalji po službenoj dužnosti izvršiti uvid u knjigovodstvene evidencije Grada u trenutku pregleda i ocjene ponuda te javnu ispravu o tome nije potrebno dostavljati u ponudi. Dokument Porezne uprave ne smije biti stariji od datuma objave ovoga natječaja na internetskoj stranici Grada Novalje.

Iznimno, ponudu na natječaj može podnijeti i gospodarski subjekt koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja i/ili nepodmiren dug prema Gradu Novalji, pod uvjetom da je sa nadležnim tijelom i/ili Gradom Novaljom regulirao plaćanje duga ili, u slučaju kad se radi o nepodmirenom dugu prema Gradu Novalji, da gospodarski subjekt istodobno prema Gradu ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja. Naprijed navedeno gospodarski subjekt dokazuje preslikom dokumenta kojim se regulira plaćanje dospjelog dugovanja (sporazum, ugovor i sl.) i/ili javnom ispravom (potvrda, uvjerenje i sl.) kojom se potvrđuje da gospodarski subjekt istodobno prema Gradu ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja. Predmetne dokumente gospodarski subjekt prilaže ponudi.

Gospodarski subjekt u ponudi mora dokazati da nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru. Navedeni uvjet gospodarski subjekt

dokazuje izjavom koju potpisuje zakonski zastupnik gospodarskog subjekta. Gospodarski subjekt izjavu dostavlja u sklopu ponude, a za dokazivanje ovog uvjeta gospodarski subjekt može ispuniti Izjavu (Prilog III) koja je sastavni dio ove dokumentacije ili dostaviti izjavu u slobodnoj formi sa navedenim sadržajem.

Ponuda koja ne udovoljava navedenim uvjetima, odbit će se kao neprihvatljiva te se dalje neće razmatrati.

III. OBLIK I SADRŽAJ PONUDE

III. 1. OBLIK I DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku. Ponuda se popunjava neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti jasno vidljivi, te potpisani od strane ovlaštene osobe Ponuditelja. Ponuda se predaje u 1 (jednom) primjerku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz natječajne dokumentacije.

Ponude se dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a iznos naknade za dozvolu izražava se u eurima. Ponuđeni godišnji iznos naknade za dozvolu nepromjenjiv je za čitavo razdoblje važenja dozvole.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ponuditelji su dužni ponudu staviti u unutarnju i vanjsku omotnicu (kovertu).

Na vanjskoj omotnici treba naznačiti:

„ NE OTVARATI - PONUDA ZA JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

NAZIV LOKACIJE _____

OZNAKA LOKACIJE BROJ _____ „

Na unutarnjoj omotnici moraju biti naznačeni naziv i adresa ponuditelja, tako da se ponuda može neotvorena vratiti pošiljatelju u slučaju da se zaprimi nakon isteka roka za predaju ponuda. U unutarnju omotnicu stavlja se ponuda, te se zatvorena umeće u vanjsku omotnicu.

Ponuda se dostavlja osobno u pisarnicu Grada Novalje ili poštom na adresu: Grad Novalja, Povjerenstvo za javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja.

Ponude trebaju biti zaprimljene u pisarnici Grada Novalje **do 12. svibnja 2026. godine u 12,00 sati**, bez obzira na način dostave. Ponude pristigle nakon naprijed navedenog roka ne uzimaju

se u razmatranje, te će se neotvorene vratiti pošiljatelju. Ponuditelji u roku za dostavu ponude mogu odustati od predane ponude ili izmijeniti/dopuniti predanu ponudu. Odustanak od ponude ponuditelji iskazuju pisanom izjavom o odustanku od ponude koja mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjerenom pečatom ponuditelja, te koja mora biti zaprimljena u pisarnici prije isteka roka za dostavu ponuda. Izmjenu ponude ponuditelji podnose na isti način i sa istim sadržajem kao i izvornu ponudu s tim da na vanjskoj omotnici pored prethodnih podataka mora biti naznačeno da se radi o izmjeni ponude. Izmjena ponude predstavlja odustanak od prethodno predane ponude te se prethodno predana ponuda nakon zaprimljene izmjene ponude u postupku pregleda i ocjene neće razmatrati. Dopunu ponude ponuditelji podnose na isti način kao i izvornu ponudu s tim da na vanjskoj omotnici pored prethodnih podataka mora biti naznačeno da se radi o dopuni ponude, dok na unutarnjoj omotnici moraju biti naznačeni naziv i adresa ponuditelja, a u istu umetnuta dokumentacija kojom se dopunjuje ponuda. Dopuna ponude sastavni je dio izvorne ponude te se u postupku pregleda i ocjene izvorna ponuda i dopuna razmatraju kao jedna cjelina.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, nijedan ponuditelj ne može mijenjati sadržaj svoje ponude niti je zamijeniti novom. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Povjerenstvo može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Postupanje Povjerenstva ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili predmetom ponude. Ponudbeni list, dokazi vezani za bodovanje ponude iz točke IV. ovoga natječaja i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te Povjerenstvo ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

U slučaju da ponuda sadrži računsku pogrešku, odnosno ako su ponuđeni pojedinačni iznosi u ponudi pogrešno pomnoženi i/ili zbrojeni te je tako pogrešan zbroj upisan u ponudbeni list, Povjerenstvo će ponuditelju uputiti zahtjev za prihvatom ispravka računске pogreške koji je ponuditelj dužan prihvatiti u roku od 5 (pet) dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko ponuditelj ne prihvati ispravak računске pogreške ili prihvati računске pogreške ne dostavi u ostavljenom roku, ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva. Eventualne pogreške u upisima pojedinačnih iznosa ponuđene naknade za sredstvo, metar kvadratni površine i/ili pokretnog prodavača u ponudbenom listu ne smatraju se računskom pogreškom, te se isti ne mogu ispravljati nakon otvaranja ponuda.

Zahtjevi ponuditeljima za pojašnjenje, dopunu ili dostavu nužnih informacija i/ili dokumentacije i zahtjevi za prihvati ispravka računске greške te pojašnjenja, dopune i dostave nužnih informacija i/ili dokumentacije i prihvat računске greške od strane istih dostavljaju se isključivo elektroničkim putem, putem e-maila.

Grad Novalja obvezan je odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda utvrdi da je nepravilna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna natječajnoj dokumentaciji ili koja je primljena izvan roka za dostavu ponuda. Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, odnosno uvjete iz točke II. ovoga natječaja i/ili ponuda koja sadrži računsku grešku, a ponuditelj nije prihvatio ispravak računске greške.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, odabrat će se ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici Grada.

Javno otvaranje ponuda održat će se u Novalji, Trg dr. Franje Tuđmana 1, Gradska vijećnica, dana **13. svibnja 2026. godine u 10,00 sati**. Javnom otvaranju ponuda mogu pristupiti ponuditelji osobno, zakonski zastupnici ponuditelja ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja uz predočenje punomoći. Na javnom otvaranju ponuda predmet javne objave su naziv ponuditelja, oznaka lokacije i djelatnost koja će se obavljati na toj lokaciji, ponuđeni iznos naknade te podaci o jamstvu za ozbiljnost ponude. O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva te kojemu se prilaže potpisna lista nazočnih na javnom otvaranju.

Nakon javnog otvaranja ponuda, Povjerenstvo provodi postupak pregleda i ocjene ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz natječajne dokumentacije i o tome sastavlja zapisnik. Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke.

III. 2. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,
2. naznaku lokacije na koju se ponuda odnosi (naziv lokacije i oznaku lokacije), djelatnosti, sredstava, količine sredstava i ponuđenu naknadu za dozvolu (Prilog II),
3. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva

NAPOMENA: Na oznakama lokacija na kojima je predviđena postava ugostiteljske terase bez postavljanja objekta, zahtjev može podnijeti ponuditelj koji obavlja djelatnost ugostiteljstva u ugostiteljskom objektu za koji je utvrđena mikrolokacija za postavu ugostiteljske terase, te je dužan dostaviti dokaz o pravnoj osnovi korištenja ugostiteljskog objekta (ugovor o zakupu, ugovor o koncesiji i sl.),

4. za djelatnosti koje se ne odnose na ugostiteljstvo i trgovinu:
 - prospekt proizvođača ili fotografiju sredstava
5. za djelatnosti koje se odnose na ugostiteljstvo i trgovinu:

a) za kiosk, montažni objekt do 12 m² i pripadajuću terasu:

- tehnički opis sa detaljnim opisom primijenjenih materijala, načina zatvaranja bočnih stranica objekta i opisom opreme terase
- situacija u mjerilu 1:500
- prostorni prikaz sa uklapanjem u fotografiju/grafiku lokacije

b) za ugostiteljsko vozilo ili priključno vozilo (prikolicu) i terasu:

- dokaz o registraciji prikolice
- nacrt/fotografiju prikolice iz koje će biti razvidna površina
- prostorni prikaz sa uklapanjem u fotografiju/grafiku lokacije

c) za škrinju ili aparat za sladoled i štand:

– prospekt proizvođača ili fotografiju sredstava,

6. jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno podzakonskom aktu kojim se uređuje oblik i sadržaj bjanko zadužnice u visini početnog godišnjeg iznosa dozvole na pomorskom dobru za lokaciju koja je predmet ponude. Visina početnog godišnjeg iznosa dozvole određuje se na način da se iznosi za pojedinu lokaciju u Prilogu I C) pomnože s najvećom količinom sredstava/površine određenom za obavljanje djelatnosti na toj lokaciji.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt kao jamstvo za ozbiljnost ponude, umjesto bjanko zadužnice, može dati i novčani polog u traženom iznosu koji se uplaćuje u korist Grada Novalja, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja, Republika Hrvatska, OIB: 85290822507, IBAN: HR11 2340 0091 8288 00007, Privredna banka Zagreb d.d.

Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: HR 68, poziv na broj: 5819- OIB gospodarskog subjekta/uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude na javnom natječaju za dodjelu dozvola na pomorskom dobru i navesti oznaku lokacije za koji se dostavlja novčani polog. Presliku potvrde o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu ponude. Uplata mora biti vidljiva na računu Grada Novalje na dan otvaranja ponuda.

7. dokaz o tome da će ponuditelj upotrebljavati opremu i prateće instalacije i pružati usluge koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima ili izjavu da isto neće upotrebljavati ili neće pružati navedene usluge (Prilog IV),
8. podatak o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole (Prilog V),
9. dokaz o prethodnom iskustvu i dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti, odnosno korištenju pomorskog dobra na području Grada Novalje (preslike koncesijskih odobrenja),
10. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obvezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja (Potvrda Porezne uprave, izjava da ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru (Prilog III) i/ili druga dokumentacija iz točke II. ovog natječaja).

Svu navedenu i propisanu dokumentaciju ponude gospodarski subjekt dostavlja u izvorniku ili preslici.

Iznimno, jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se isključivo u izvorniku kao sastavni dio ponude. Izvornik jamstva ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

III. 3. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude u postupku javnog natječaja je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najveći broj bodova prema sljedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru (kriterij A) – 40 % ocjene ponude,
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra (kriterij B) – 10% ocjene ponude,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima (kriterij C) – 10 % ocjene ponude,
- godišnje razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (kriterij D) – 40 % ocjene ponude.

A) PONUĐENI IZNOS NAKNADE

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 40 bodova. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu s najvišom cijenom dobiva maksimalni broj bodova. Ovisno o najvišoj cijeni ponude, ostale ponude dobit će manji broj bodova, prema formuli:

$$P = (P1 / Pt) \times 40$$

gdje je

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

P1 – iznos naknade ponude koja je predmet ocjene

Pt – iznos naknade ponude sa najvišom ponuđenom naknadom

40 – maksimalni broj bodova

Ukupan iznos naknade pojedine ponude računa se na način da se ponuđeni iznos naknade za pojedino sredstvo, odnosno za m² površine množi sa količinom sredstava, odnosno ukupnom površinom slijedom čega se dobiva ukupni iznos ponude koji se uvrštava u naprijed navedenu formulu.

Broj bodova za kriterij A) dobiven primjenom navedene formule, u slučaju decimalnog broja kao rezultata, zaokružuje se na dvije decimale.

Ponuđeni iznos godišnje koncesijske naknade utvrđuje se na temelju Priloga II. Iznos naknade za pojedino sredstvo, odnosno za m² površine ponuditelji su dužni nuditi isključivo u cijelim brojevima (bez decimale).

NAPOMENA:

Ponuditelj je dužan ponuditi iznos naknade jednak ili veći od početnog godišnjeg iznosa određenog u Prilogu I. B). Ponuditelji su dužni ponuditi iznos u skladu s djelatnostima i količinom sredstava, odnosno površinom predviđenom za pojedinu oznaku lokacije u Prilogu I. B), te obavljanje djelatnosti nuditi isključivo u površini, odnosno sa količinom sredstava određenom u tom prilogu ili manjoj. Ponude koje nude iznos niži od početnog i/ili ponude koje

obavljanje djelatnosti nude u površini, odnosno sa količinom sredstava većom od one određene u tom prilogu, odbit će se kao nepravilne, te se dalje neće razmatrati.

B) PRETHODNO ISKUSTVO I DOBRO I ODGOVORNO OBAVLJANJE DJELATNOSTI, ODNOSNO KORIŠTENJE POMORSKOG DOBRA

Kao drugi kriterij (kriterij B) određuje se prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti za koju ponuditelj podnosi ponudu, odnosno korištenje pomorskog dobra. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova

Vrednuje se prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti za koju ponuditelj podnosi ponudu, odnosno korištenje pomorskog dobra na području Grada Novalje temeljem prethodnih koncesijskih odobrenja.

Ponudi će se dodijeliti odgovarajući broj bodova sukladno tablici u nastavku:

BROJ GODINA KOLIKO PONUDITELJ NA PODRUČJU GRADA NOVALJE, NA TEMELJU KONCESIJSKIH ODOBRENJA KOJA SU IZDANA PONUDITELJU OBAVLJA DJELATNOST ZA KOJU PODNOSI PONUDU (u godinama)	BODOVI
do jedne godine	0 bodova
1 godina	1 bod
Više od 1 godine i manje od 3 godine	5 bodova
3 godine i više	10 bodova

Broj godina koliko ponuditelj na području Grada Novalje na temelju koncesijskih odobrenja koja su izdana ponuditelju obavlja djelatnost za koju podnosi ponudu utvrđuje se na temelju preslika izdanih koncesijskih odobrenja koja se prilažu u sklopu ponude (Točka III. 2. podtočka 9. ovog natječaja)

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi tražene podatke o prethodnom iskustvu, a njegova ponuda udovoljava ostalim uvjetima, njegova ponuda neće biti odbijena, već će se istom dodijeliti 0 bodova po ovom kriteriju.

C) UPOTREBA OPREME I PRATEĆIH INSTALACIJA I PRUŽANJE USLUGA KOJE KORISTE MATERIJALE I PREDMETE S CERTIFIKATOM KVALITETE PREMA EUROPSKIM PROPISIMA

Kao treći kriterij (kriterij C) određuje se upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima dokazuje se izjavom ponuditelja da će ponuditelj upotrebljavati opremu i prateće instalacije i pružati usluge koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima ili izjavu da isto neće upotrebljavati ili neće pružati navedene usluge (Prilog IV).

Broj bodova temeljem ovog kriterija dodjeljuje se sukladno tablici u nastavku:

UPOTREBA OPREME I PRATEĆIH INSTALACIJA I PRUŽANJE USLUGA KOJE KORISTE MATERIJALE I PREDMETE S CERTIFIKATOM KVALITETE PREMA EUROPSKIM PROPISIMA	BODOVI
NE	0 bodova
DA	10 bodova

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi izjavu o upotrebi opreme i pratećih instalacija i pružanju usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima, (Prilog IV), njegova ponuda neće biti odbijena, već će se istom dodijeliti 0 bodova po ovom kriteriju.

D) GODIŠNJE RAZDOBLJE OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE

Kao četvrti kriterij (kriterij D) određuje se godišnje razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 40 bodova.

Predmetni kriterij boduje se na način da ponuđeni duži rok obavljanja djelatnosti u godini donosi veći broj bodova, s tim da je ponuditelj obavezan djelatnost obavljati u razdoblju od 01.07. do 15.08.

Broj bodova za predmetni kriterij dodjeljuje se prema tablici u nastavku:

RAZDOBLJE TIJEKOM GODINE U KOJEM ĆE PONUDITELJ OBAVLJATI DJELATNOST TEMELJEM DOZVOLE	BODOVI
01.07. – 15.08.	0 bodova
01.07. – 31.08.	5 bodova
15.06. – 31.08.	10 bodova
15.06. – 15.09.	15 bodova

01.06. – 15.09.	20 bodova
01.06. – 16.09. ili dulje	25 bodova
15.05. - 15.09.	30 bodova
15.05. - 16.09. ili dulje	35 bodova
01.05. – 16.09. ili dulje	40 bodova

Razdoblje tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole utvrđuje se na temelju podatka o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole (Prilog V) koji se dostavlja u sklopu ponude. Ponuditelj je prilikom nuđenja razdoblja obavljanja djelatnosti tijekom godine dužan držati se rokova navedenih u tablici te isti nuditi sukladno tome. Ponuditelj za sve godine važenja dozvole nudi jedinstveni rok, odnosno jedinstveno razdoblje u kojem će godišnje obavljati djelatnost, te isti ne može odrediti na način da se isti razlikuje po pojedinim godinama. U slučaju da ponuditelj ponudi razdoblje u kojem će obavljati djelatnost izvan rokova određenih u tablici, kao datum početka obavljanja djelatnosti uzet će se prvi kasniji datum početka naveden u tablici, a kao datum završetka prvi raniji datum završetka naveden u tablici, ukoliko se isti razlikuje od datuma navedenih u tablici. Podatak o razdoblju obavljanja djelatnosti jedinstven je za čitavo vrijeme važenja dozvole i ne može se naknadno mijenjati, a ovlaštenik dozvole, u svakoj godini važenja dozvole, dužan je držati se istog.

Ako ponuditelj u ponudi ne dostavi podatke o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole (Prilog V), i/ili ponudi različito obavljanje po godinama, njegova ponuda neće biti odbijena, već će se smatrati da isti nudi obavljanje djelatnosti u trajanju od 01.07. do 15.08. i istom dodijeliti 0 bodova po ovom kriteriju.

Ponuđeni rok obavljanja djelatnosti obavezan je za ponuditelja te je ponuditelj svake godine obavljanje djelatnosti dužan započeti najkasnije na ponuđeni datum početka i isti obavljati do ponuđenog datuma završetka. Iznimno od naprijed navedenog, ponuditelj je u godini u kojoj mu je dodijeljena dozvola, ukoliko se ista izdaje nakon datuma početka obavljanja djelatnosti ili 15 (petnaest) dana prije ponuđenog datuma početka koji je ponuditelj naveo u ponudi, obavljanje djelatnosti dužan započeti u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka rješenja o davanju dozvole.

NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI

Nakon što za svaku ponudu utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinu ponudu.

Ekonomski najpovoljnija je ona ponuda koja je ostvarila ukupni najveći broj bodova prema sljedećoj formuli:

ENP = A + B + C + D, pri čemu je

ENP = Ponuda koja je ekonomski najpovoljnija

A = Broj bodova koji je dobila ponuda za kriterij A

B = Broj bodova koji je dobila ponuda za kriterij B

- C** = Broj bodova koji je dobila ponuda za kriterij C
D = Broj bodova koji je dobila ponuda za kriterij D

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriterijima odabira, kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

Na temelju zapisnika o pregledu i ocjeni zaprimljenih ponuda, te njihovom rangiranju, Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću Grada Novalje donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru. Na temelju odluke Gradskog vijeća, rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi Gradonačelnik. Odabrani ponuditelji godišnji iznos naknade plaćaju sukladno rješenju o dodjeli dozvole. Rješenje o dodjeli dozvole može se ukinuti ukoliko ovlaštenik ne plati godišnji iznos naknade u roku i na način određen rješenjem o dodjeli dozvole.

IV. UVJETI OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru, te, ukoliko je primjenjivo, u skladu s uvjetima sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka kapetanija. Uvjeti sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka kapetanija prilog su Plana upravljanja upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Novalje za razdoblje od 2024. do 2028. g. te su svi ovlaštenici dozvole dužni upoznati se i postupati u skladu s istima.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti. Zabrana se ne odnosi na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

Davatelj dozvole na pomorskom dobru dužan je brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru. Davatelj dozvole na pomorskom dobru dužan je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra. Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Gradonačelnik je dužan donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole obvezan je dostaviti instrumente osiguranja na ime naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, odnosno naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere. Na ime osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, odnosno naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti bjanko zadužnicu koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno podzakonskom aktu kojim se uređuje oblik i sadržaj bjanko zadužnice, a kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, odnosno naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru ili korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe. Bjanko zadužnica mora biti najmanje u visini ukupnog iznosa godišnje naknade utvrđene dozvolom.

Kod obavljanja djelatnosti iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon i vuče plovilom u svrhu zabave, ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je:

- pridržavati se uvjeta sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka kapetanija,
- ne približavati se, odnosno ne dozvoliti korisnicima iznajmljenih sredstava približavanje na udaljenost od 50 metara od zaštitne plutajuće brane uređene plaže, odnosno 150 metara od obale neuređene plaže
- postaviti i održavati sigurnosni koridor i označiti ga plutajućim branama.

Kod obavljanja djelatnosti iznajmljivanja plažne opreme, ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je:

- držati plažnu opremu (suncobrani, ležaljke ronilačka oprema, oprema za plivanje i sl.) uredno složene i smještene na dijelu pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada nisu iznajmljene korisniku,
- spremati plažnu opremu na dio pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određen za njihov smještaj i izdavanje kada korisnik prestane koristiti plažnu opremu,
- redovito održavati i čistiti pomorsko dobro na kojem se izdaje dozvola,
- ostaviti slobodan pojas od minimalno 3,00 metra od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno, odnosno u skladu s grafičkim prikazom lokacija.

Kod obavljanja ugostiteljske djelatnosti ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je priključiti se na vodovod i odvodnju, a ako te mogućnosti nema, dužan je postaviti spremnik za vodu i odvodnju.

Ovlaštenik dozvole koja istom dozvoljava postavljanje objekta (kioska i/ili druge građevine gotove konstrukcije tlocrtne površine do 12 m²) u prostor pomorskog dobra dužan je isti postaviti u skladu s tipskim projektom za kojega je doneseno rješenje na temelju članka 77. Zakona o gradnji (rješenje o tipskom projektu) ili tehnička ocjena sukladno posebnom zakonu. Predmetni objekti, mogu se, umjesto u skladu s tipskim projektom, odnosno tehničkom ocjenom, graditi, odnosno izvoditi u skladu s glavnim projektom. Naprijed navedene akte ovlaštenik dozvole dužan je o svom trošku ishoditi prije započinjanja obavljanja djelatnosti, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka rješenja o dodjeli dozvole.

Ovlaštenik dozvole dužan je:

- osigurati poštivanje javnog reda i mira i poduzeti sve mjere sukladno pozitivnim propisima kojima se uređuje zaštita od buke,
- onemogućiti oštećenje lokacije za koju je dozvola dodijeljena i objekata na istoj te nesmetano odvijanje prometa pješaka i interventnih vozila,
- osigurati čišćenje lokacije za koju je dozvola dodijeljena,
- nadoknaditi svaku štetu koju prouzroči na za koju je dozvola dodijeljena te štetu trećim osobama, koja nastane obavljanjem djelatnosti.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene, jamstvo za ozbiljnost ponuda vratit će se u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti rješenja o dozvoli. Ponuditeljima koji odustanu od ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda, naplatit će se jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ponuditelju čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija te je donijeto rješenje o dodjeli dozvole na pomorskom dobru, jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog polog uračunava se u godišnju naknadu za korištenje pomorskog dobra.

Dodatne informacije u svezi natječaja mogu se dobiti u Upravnom odjelu za komunalni sustav i prostorno uređenje, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja, Telefon: + 385 53 663 410, e-mail adresa: ivan.peranic@novalja.hr

GRADONAČELNIK

Ivan Dabo