



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FONDA ZA RURALNI RAZVOJ



EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA

GRAD NOVALJA

Trg dr. Franje Tuđmana 1

53291 Novalja

OIB: 85290822507

DOKUMENTACIJA O NABAVI

za projekt sufinanciran od EU

**Rekonstrukcija i opremanje zgrade DVD-a Novalja
po grupama nabave:**

Grupa 1 – Rekonstrukcija DVD-a Novalja

Grupa 2 – Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja

prema projektu

Rekonstrukcija zgrade DVD- a Novalja

(KLASA: 440-12/18-07-04-01/0127, URBROJ: 343-2110/01-19-003)

Evidencijski broj javne nabave: **103/2019 NMV**

DIO 1

UPUTE PONUDITELJIMA I OBRASCI

Ova Dokumentacija o nabavi se sastoji od:

DIO 1 UPUTE PONUDITELJIMA

DIO 2 OBRASCI, IZJAVE I PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

DIO 3 TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

DIO 4 TROŠKOVNIK

SADRŽAJ

DIO 1

A. OPĆI DIO

1. PODACI O NARUČITELJU
2. KOMUNIKACIJA NARUČITELJA I GOSPODARSKIH SUBJEKATA
3. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA
4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE
5. PODACI O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA I PODACI O POČETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE
6. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE
7. JEZIK POSTUPKA

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

8. OPIS PREDMETA NABAVE
9. OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVEVRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
10. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I OCJENA JEDNAKOVRIJEDNOSTI
11. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE
12. TROŠKOVNIK
13. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA
14. ROK IZVRŠENJA UGOVORA
15. PRAVILA ZA SUDJELOVANJE

C. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

16. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA-OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA
17. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

D. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

18. UVJETI SPOSOBNOSTI

E. OSTALE ODREDBE

19. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA
20. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA
21. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVOĐAČE

F. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

22. e- ESPD/ESPD OBRAZAC

G. PODACI O PONUDI

23. SADRŽAJ PONUDE
24. NAČIN IZRADE PONUDE
25. JEZIK I PISMO PONUDE
26. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE I VALUTA PONUDE

27. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE
28. ROK VALJANOSTI PONUDE
29. NAČIN DOSTAVE PONUDE
30. DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI
31. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE
32. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
33. VARIJANTE PONUDE

H. OSTALE ODREDBE

34. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI
35. PODACI O TERMINU POSJETA GRADILIŠTU
36. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA
37. JAVNO OTVARANJE PONUDA
38. PREGLED I OCJENA PONUDA
39. PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU
40. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU
41. UVID U PONUDE
42. POUKA O PRAVNOM LIJEKU
43. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE
44. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA
45. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
46. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA
47. OSTALI UVJETI I UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA
48. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA
49. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE
50. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA
51. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
52. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA
53. OSTALI UVJETI I UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA
54. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA



EUROPA ULAŽE U RURALNA PODRUČJA

A. OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv	Grad Novalja
Sjedište Naručiitelja	Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja
OIB	85290822507
Broj telefona	+ 385 53 663 410
Broj telefaksa	+ 385 53 662 364
Internet adresa	www.novalja.hr
Adresa elektroničke pošte	gradonacelnik@novalja.hr

2. KOMUNIKACIJA NARUČITELJA I GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Kontakt osoba	Tina Mejak Vidas, dipl. oec. – općenite informacije o predmetnom postupku javne nabave
Adresa	Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja
Broj telefona	+ 385 53 663 410
Broj telefaksa	+385 53 662 364
Adresa elektroničke pošte	fondovi@novalja.hr

Ime i prezime	Ante Dabo, mag.ing.aedif. - za obilazak lokacije i uvid u projektnu dokumentaciju
Adresa	Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja
Broj telefona	+ 385 53 663 402
Broj telefaksa	+385 53 662 364
Adresa elektroničke pošte	infrastruktura@novalja.hr

Dokumentacija o nabavi u cijelosti je dostupna putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: Oglasnik) na adresi <https://eojn.nn.hr>.

Temeljem članka 59. ZJN 2016 naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje:

EOJN RH) modul Pitanja i odgovori. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Iznimno, zahtjev za posjet lokaciji gradilišta gospodarski subjekt upućuje putem e-adrese: infrastruktura@novalja.hr. Zahtjev za posjet lokaciji gradilišta upućuje se Naručitelju u skladu s točkom 35. ove Dokumentacije o nabavi.

Drugi zahtjev upućen na navedenu e-adresu, osim zahtjeva za posjet lokaciji gradilišta, neće se smatrati pravilnim te Naručitelj takav zahtjev neće uzeti u razmatranje.

Zahtjevi za dodatnim informacijama, objašnjenjima ili izmjenama u vezi s dokumentacijom o nabavi dostavljaju se isključivo putem EOJN RH. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

3. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. ZJN 2016, Grad Novalja kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi u smislu odredbi članka 76. i 77. ZJN 2016 sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. OPTIMA GRADNJA d.o.o., Lunjski put 54, 53291 Novalja, OIB: 98766555658
2. SOBOSLIKAR-NOVALJA vl. Tomislav Šujić Lunjski put 54, 53291 Novalja MBO: 90314034
3. NEKRETNINE VLAHOVIĆ d.o.o. Lunjski put 54, 53291, Novalja, OIB: 54279134221
4. NEKTERNINE MANDRE d.o.o., Ribarska 15, 23251 Mandre, OIB: 19341089861
5. OBRT K&I, obrt za iznajmljivanje plovila, vl. Tina Mejak Vidas, Vodovodna 4, 53291 Novalja, MBO: 97773123
6. ŠKUNCA HOSPES j.d.o.o. Zadarska 11b, 53291, Novalja, OIB: 54102493267
7. TERRA COMPACTA d.o.o., Psunjska 3, 10 000 Zagreb, OIB: 10303379215
8. METROND D.O.O., A. Starčevića 82, Pribislavac, 10 000 Čakovec, OIB: 13813794589
9. H-PROJEKT d.o.o., Horvaćanska cesta 162, 10 000 Zagreb, OIB: 32776159627
10. PROing d.o.o., Šenoina 3, 10 000 Zagreb, OIB: 33487743969
11. IPZ Uniprojekt MCF, Babonićeva 32, 10 000 Zagreb, OIB: 4492101655

Sukladno odredbama članka 82. ZJN 2016, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

103/2019 NMV

5. PODACI O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA I PODACI O POČETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Sukladno stavku 3. članka 198. ZJN 2016., Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima za Grupu 1 koje je trajalo od . do godine. Izvješće o obavljenom prethodnom savjetovanju za Grupu 1 je dana godine objavljeno u EOJN RH i na internetskoj stranici naručitelja www.novalja.hr.

Naručitelj za Grupu 2 nije proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima budući se u predmetnoj grupi radi o postupku javne nabave roba male vrijednosti slijedom čega je ista, sukladno članku 198. stavku 3. ZJN 2016, izuzeta iz obveze provođenja prethodnog savjetovanja.

6. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi: 5.671.299,99 HRK bez PDV-a.

- Grupa 1 – Rekonstrukcija DVD-a Novalja- 5.348.302,10 HRK bez PDV-a,

- Grupa 2 - Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja– 322.997,89 HRK bez PDV-a

Na temelju ovoga otvorenog postupka sklopit će se ugovor o javnoj nabavi radova za Grupu 1 s jednim gospodarskim subjektom.

Na temelju ovoga otvorenog postupka sklopit će se ugovor o javnoj nabavi robe za Grupu 2 s jednim gospodarskim subjektom.

Ne uspostavlja se sustav kvalifikacije niti dinamički sustav javne.

Elektronička dražba se neće provoditi.

Neće se primjenjivati opcije ni moguća obnavljanja ugovora. Neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

7. JEZIK POSTUPKA

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacijom o nabavi mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

8. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave podijeljen je u grupe:

- Grupa 1 – Rekonstrukcija DVD-a Novalja
- Grupa 2 - Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja

GRUPA 1

Predmet javnog nadmetanja u Grupi 1 je nabava radova potrebnih za rekonstrukcija zgrade vatrogasnog doma u Novalji, sve sukladno projektnoj dokumentaciji, tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj dokumentaciji o nabavi.

Opći dio

Postojeća, legalna, građevina visine P+1 rekonstruirati će se na način da se u dijelu prizemlja uklanja postojeći, dotrajali dio, formira se tlocrt pravilnih linija i oblika te etaže prizemlje, I. i II. kata Cjelokupna rekonstrukcija (sanacije i zamjene oštećenih i dotrajalih dijelova postojeće građevine) izvesti će se u svrhu poboljšanja uvjeta rada djelatnika DVD-a. Ovom rekonstrukcijom također će se dobiti i prostor za rad udruga koje djeluju na području Grada Novalje. Postavom nove termo izolirane fasade i primjenom suvremenih rješenja za grijanje, hlađenje, proizvodnju električne energije za osobne potrebe, novim interijerskim rješenjem ispunjavaju se bitni zahtjevi za građevinu i njihove korisnike u skladu sa današnjim standardima. Uz poboljšanje uvjeta rada i djelovanja DVD-a Novalja i udruga koje će se koristiti prostorom građevine, krajnji rezultat je i veliko smanjenje godišnje potrebne toplinske energije za grijanje i hlađenje.

Opis lokacije

Predviđeni prostor za gore navedenu radnju prostire se na građevinskoj čestici k.č.br.1772/1, k.o. Novalja. Zona je povezana sa asfaltiranim prometnicama dimenzioniranim za sve vrste lakog i teškog prometa. Građevina koja se rekonstruira smještena je na novoformiranoj parceli nepravilnog oblika površine 5680,00 m2, .

Opis postojećeg stanja

Postojeća građevina izvedena je kao samostojeći volumen i jedinstvena funkcionalno – tehnička cjelina , a čine je prizemlje i 1. kat (P+K1). Konstruktivni elementi koji čine nosivi sklop građevine jesu: temeljni, vanjski i unutarnji

nosivi zidovi, horizontalni i vertikalni srklaži, stupovi, grede, međukatne konstrukcije i krovnište. Temeljni zidovi su trakasti AB. Zidovi su zidani od blok opeke. Stropna ploča iznad prizemlja je AB ploča. Sve grede i nadvoji su armirano – betonski. Stepenište (krakovi i podesti), stepenice su izrađeni od remiranog betona.

Karakteristike i namjena građevine

Građevina će se rekonstruirati kao poluugrađena, javna zgrada za potrebe DVD-a Novalja i udruga koje djeluju na području Grada Novalje, visine P+2 (prizemlje i dva kata), max. visine 11,78 m od kote terena 0,00 m, max. tlocrtnih gabarita 33.29*32.25 m', max. razvijene bruto tlocrtne površine 743.00 m² (Kig 0,13) , građevinske bruto površine 1.204,40 m², tlocrtne građevinske bruto površine 1.215,70 m² (Kisk=0,21).

CPV oznaka

CPV 45216121-8 Građevinski radovi na vatrogasnoj postaji

GRUPA 2

Predmet nadmetanja u Grupi 2 je nabava opreme za opremanje zgrade Vatrogasnog doma u Novalji, a sve sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

CPV oznaka

CPV 39150000-8 Razni namještaj i oprema

9. OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE

GRUPA 1

Količina predmeta nabave iskazana u ovoj dokumentaciji o nabavi za Grupi 1 je predviđena (okvirna) količina. Predviđena (okvirna) količina predmeta nabave iskazana je u Troškovniku za Grupi 1 koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg radova koji se traže u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega radova neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan izvršiti radove sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

GRUPA 2

Količine predmeta nabave iskazane u ovoj dokumentaciji o nabavi za Grupi 2 su točne. Točne količine predmeta nabave iskazane su u Troškovniku za Grupi 2 koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg roba koji se traže u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega roba neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan isporučiti robu sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

10. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I OCJENA JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Tehničke specifikacije nalaze se u Dijelu 3 ove Dokumentacije o nabavi.

11. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

Ukoliko u troškovniku ili tehničkim specifikacijama postoji dodatak "*ili jednakovrijedan*" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim mjestima troškovnika ili tehničke specifikacije, prema odgovarajućim stavkama, navesti *podatke o proizvođaču* i *tipu odgovarajućeg proizvoda* koji nudi te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti dokazno sredstvo o sukladnosti ponuđenog proizvoda sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u troškovniku ili tehničkim specifikacijama (izvješće o

testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo, odnosno, tehničku dokumentaciju proizvođača), odnosno ponuditelj je dužan u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokazati, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Odredbe o normama

Ukoliko su u dokumentaciji o nabavi navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama (jednakovrijednim rješenjima). Za svaku normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu (jednakovrijedno rješenje), tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Javni naručitelj, ukoliko dokumentacijom zahtijeva određenu oznaku, kao takvu prihvatit će svaku oznaku koja potvrđuje da radovi, roba ili usluge zadovoljavaju zahtjeve za jednakovrijednu oznaku.

Ako gospodarski subjekt iz dokazivih razloga koji nisu uzrokovani njegovim postupanjem nije mogao pribaviti oznaku koju je javni naručitelj naveo ili jednakovrijednu oznaku u okviru određenih rokova, javni naručitelj će prihvatiti druge prikladne načine dokazivanja, kao što je tehnička dokumentacija proizvođača, pod uvjetom da gospodarski subjekt dokaže da radovi, roba ili usluge koje nudi ispunjavaju zahtjeve za određenu oznaku ili određene zahtjeve koje je naveo javni naručitelj.

12. TROŠKOVNIK

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi i nalazi se u Dijelu 4 ove Dokumentacije.

Troškovnik je stavljen na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima u excel formatu (.xls).

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimalne.

Ponuditeljima **nije** dopušteno mijenjati tekst troškovnika. **Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene.** Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Troškovnik se obvezno dostavlja u formatu u kojem je stavljen na raspolaganje u EOJN-u.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave koji se traži u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega neće se razmatrati.

Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmet nabave sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, režiju gradilišta i uprave tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade štete koje će nastati uslijed izvođenja radova i oštećenja na mreži javnih cesta sukladno odrednicama Općih tehničkih uvjeta za radove na cestama (Zagreb, 2001. godine), osim ako su radovi odvojeni od materijala.

Jediničnom cijenom trebaju biti obuhvaćeni svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje gradilišta, osiguranje i organizacija odvijanja prometa tijekom izvođenja radova osim ako nije iskazana kao zasebna stavka u troškovniku.

13. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja ugovora za Grupu 1 i Grupu 2 je zgrada vatrogasnog doma u Novalji, k.č.br.1772/1, k.o. Novalja.

14. ROK IZVRŠENJA UGOVORA

GRUPA 1 – Rekonstrukcija zgrade DVD-a Novalja

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru.

Rok izvođenja radova počinje teći od dana uvođenja Izvođača u posao. Uvođenje u posao obaviti će se 15. rujna 2020 g. Predviđeni rok za završetak radova je 9 (mjeseci) mjeseci od dana uvođenja Izvođača u posao.

Pod završetkom ugovorenih radova smatra se dan kada je Izvođač izvršio urednu primopredaju radova Naručitelju što se utvrđuje Zapisnikom o primopredaji radova koji potpisuju predstavnici Naručitelja, Izvođača i Nadzorni inženjer.

GRUPA 2 - Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja

Isporuka i montaža opreme (robe) međuovisna je sa završetkom predmetnih radova. Izvršitelj će isporučiti i montirati ugovorenu opremu kad se za to stvore preduvjeti obzirom na tekuće radove, u koordinaciji s Naručiteljem i izvođačem radova.

Rok za isporuku robe je 30 radnih dana od primitka pisanog zahtjeva Naručitelja.

Urednom primopredajom smatra se postavljanje i ugradnja opreme u prostorije DVD-a Novalja, o čemu se sastavlja Primopredajni zapisnik.

15. PRAVILA ZA SUDJELOVANJE

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 16., točke 17. i točke 18. ove Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u svojoj ponudi prvenstveno dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene Dokumentacije o nabavi u elektroničkoj verziji (dalje u tekstu: e-ESPD) koji mora biti ispunjen sukladno zahtjevima ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj također obvezno dostavlja i dokumente koji nisu obuhvaćeni e-ESPD obrascem, a isti su propisani točkom 20.- Sadržaj ponude.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u. Oborivo se smatra da su dokazi traženi sukladno članku 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.

C. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

16. KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR PONUDITELJA-OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- a. **Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**
 1. **je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:**
 - (a) **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (b) korupciju, na temelju**
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (c) prijevare, na temelju**
 - članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
 - članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
- 2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 16. a.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac e-ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju sposobnost se oslanja ako je primjenjivo.**

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz **točke 16.a.:**

- a.) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće
- b.) jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Izvadak iz kaznene evidencije ili jednakovrijedan dokument dostavlja se posebno za gospodarski subjekt, a posebno za SVAKU osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedene izjave, Naručitelj je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi priložio **OBRAZAC 1.**

b. **Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 16.b.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju sposobnost se oslanja te podIzvođače ako je primjenjivo.**

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedene izjava od strane gospodarskog subjekta koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, Naručitelj je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi priložio predložak Izjave-**OBRAZAC 2.**

Odredbe točke 16.b. odnose se i na podIzvođače. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podIzvođača, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podIzvođača u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

Odredbe točke 16.b. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja, Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

17. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- a. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
- b. je gospodarski subjekt pokazao značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
- c. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s člancima 260.-263., Odjeljak C: Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Pododjeljak 1.-ESPD, ZJN 2016,
- d. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Nedostatci tijekom provedbe prethodnih ugovora je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti.

Nedostatci tijekom provedbe prethodnih ugovora je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegovog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica (primjerice: neuspješan tehnički pregled zbog odgovornosti izvođača, nepravodobno započinjanje radova zbog odgovornosti izvođača, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora zbog nekvalitetne izvedbe, neotklanjanje nedostataka u primjerenom roku na poziv Naručitelja, neotklanjanje nedostataka u jamstvenom roku).

Postojanje nedostataka tijekom provedbe prethodnih ugovora dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja, te odgovarajuće dokumentacije (gradilišne i/ili druge).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 17.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem) za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata.**

Okolnosti iz točke 17. ove Dokumentacije o nabavi utvrđuje Naručitelj.

Odredbe o „samokorigiranju“:

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz **točke 16.a.** i **točke 17.** Dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje sukladno članku 255. ZJN 2016.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **točke 16.a.** ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je **5 (pet) godina** od dana pravomoćnosti presude osim ako istom nije drugačije određeno, a za **točku 17.** ove Dokumentacije o nabavi je **2 (dvije) godine** od dana dotičnog događaja.

D. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

18. UVJETI SPOSOBNOSTI

NAPOMENA

Ukoliko to nije drukčije određeno, uvjeti sposobnosti iz ove točke odnose se jednako na obje grupe predmeta nabave.

1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

18.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 18.1.1.** ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α) za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata.**

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

2. Ekonomska i financijska sposobnost

18.2.1. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati:

1. **da je njegova visina prosjeka ukupnog prometa u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.**

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 18.2.1.** ponuditelj u ponudi dostavlja za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i podizvođača/e (ako je primjenjivo) te za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α)**

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata iz točke 18.2.1.:

- **Izjavu o ukupnom prometu** gospodarskog subjekta za razdoblje posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine. Visina prosjeka ukupnog prometa mora biti jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave-**OBRAZAC 3**

ili

- **Račun dobiti i gubitka** za svaku od posljednje tri dostupne financijske godine koje prethode godini u kojoj je započeo postupak javne nabave ili drugi razvidni dokaz iz kojeg je vidljivo da gospodarski subjekt ispunjava uvjete iz ove točke dokumentacije.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, **njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.**

3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt može se, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih gospodarskih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 120/2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata ili drugih gospodarskih subjekata.

GRUPA 1

18.3.1. Za izvršenje predmeta nabave Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Slijedom navedenog, Gospodarski subjekt mora dokazati da ima **minimalno iskustvo** u izvođenju radova koji su isti ili slični predmetu Grupe 1 nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom **5 (pet) godina** koje prethode toj godini izvršio **najmanje jedne (1) radove koji su isti ili slični predmetu Grupe 1 ove nabave , a čija je vrijednost najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti grupe nabave bez PDV-a.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 18.3.1**, ponuditelj u ponudi dostavlja za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i podizvođača/e (ako je primjenjivo) te za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α)**

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **Popis radova -OBRAZAC 4.;**
- **Potvrdu/e druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora.**

Potvrda treba sadržavati:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- naziv i sjedište izvođača,
- naziv ugovora,
- popis izvedenih radova obuhvaćenih ugovorom,
- vrijednost radova,
- datum i mjesto izvođenja radova,
- navod o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora,

- potpis druge ugovorne strane.

U slučaju da gospodarski subjekt traženu vrijednosti izvršenih radova iskaže u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.

Ukoliko je radove navedene u Popisu radova izvela zajednica gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata, u istom Popisu radova mora biti jasno naznačeno koji dio radova i za koju vrijednost ih je izvodio gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje.

18.3.2. Tehnički stručnjaci

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže tehničkim stručnjacima i to:

Stručnjak 1: Inženjer gradilišta građevinske struke

Stručnjak 2: Voditelj radova strojarske struke

Stručnjak 3: Voditelj radova elektrotehničke struke

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 18.3.2**, ponuditelj u ponudi dostavlja za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i podizvođača/e (ako je primjenjivo) te za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak a)**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u e-ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta iz ove podtočke :

- Ispunjenu tablicu Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima- **OBRAZAC 6.** i izjavu, potpisanu od tehničkog stručnjaka i ovjerenu od strane gospodarskog subjekta čiji je stručnjak zaposlenik, da će taj stručnjak biti angažiran na poslovima koji su predmet ovog postupka javne nabave, a ukoliko nije zaposlen dovoljna je potpisana izjava stručnjaka u kojoj treba biti navedeno da nije zaposlen, ali da će biti na raspolaganju za poslove koji su predmet ovog postupka javne nabave
- i
- Presliku diplome o završenom studiju kojom se potvrđuje obrazovna kvalifikacija stručnjaka i dokaz o položenom stručnom ispitu ili
- Potvrda o upisu u Imenik inženjera građenja / radova odgovarajuće struke (strojarske/elektrotehničke struke) , ili
- Potvrda o upisu u Imenik stranih inženjera građenja / radova odgovarajuće struke (strojarske/elektrotehničke struke) , ili
- Potvrda hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova inženjera građenja / radova (strojarskih / elektrotehničkih) ili,
- Važeće ovlaštenje za inženjera građenja/ radova odgovarajuće struke (strojarske/elektrotehničke struke) u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i Izjavu kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18)
- ili,
- Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova inženjera građenja ili inženjera radova strojarske struke ili inženjera radova elektrotehničke struke , te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

GRUPA 2

18.3.3. Za izvršenje predmeta nabave Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Slijedom navedenog, Gospodarski subjekt mora dokazati da ima **minimalno iskustvo** u isporuci robe koja je ista ili slična predmetu Grupe 2 nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom **3 (tri) godine** koje prethode toj godini izvršio **najmanje jednu (1) isporuku robe istu ili sličnu predmetu Grupe 2 ove nabave** , a čija je vrijednost najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti grupe nabave bez PDV-a.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 18.3.3**, ponuditelj u ponudi dostavlja za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekta i podizvođača/e (ako je primjenjivo) te za gospodarski/e subjekt/e na čiju sposobnost se oslanja (ako je primjenjivo):

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak a)**

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **Popis isporuka - OBRAZAC 4. a) ;**

U slučaju da gospodarski subjekt traženu vrijednosti izvršenih radova iskaže u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.

Ukoliko je isporuku navedenu u Popisu isporuka izvela zajednica gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata, u istom Popisu mora biti jasno naznačeno koji dio isporuke i za koju vrijednost ih je isporučio gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje.

E. OSTALE ODREDBE

19. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata može se, sukladno članku 273. ZJN 2016., osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.**

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave.

ili

- Ugovora o poslovnoj suradnji između ponuditelja/zajednice gospodarskih subjekata i drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja za izvršenje predmeta nabave.

Ukoliko se ponuditelj u postupku javne nabave oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija uz relevantno stručno iskustvo, u Izjavi/Ugovoru iz prethodne alineje obvezno je navesti vrstu radova, odnosno isporuke (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio), koje će izvoditi gospodarski subjekt na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja.

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti u primjerenom roku (ne kraćem od pet dana) dostavu ažuriranih popratnih dokumenata:

- **dokaze da ne postoje osnove za njihovo isključenje sukladno točki 16. a. i točki 16.b. te, ako je primjenjivo, dokaze iz točke 18. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) ove Dokumentacije o nabavi.**

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio pravnog akta-sporazuma o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

20. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla.

Zajednica gospodarskih subjekata u svojoj ponudi prilaže e-ESPD obrazac za svakog od članova zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko predmet nabave nudi zajednica gospodarskih subjekata, isti su obvezni ispuniti sve podatke koji se u Ponudbenom listu u EOJN traže, a osobito dio predmeta nabave, količinski dio, vrijednosni dio te postotni dio svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata je zajednička i solidarna.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od **3 (tri) dana** od dana izvršnosti odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti, putem elektroničke pošte, pravni akt-sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora iz kojeg je vidljivo:

- dio koji će izvršavati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata,
- preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze,
- navod kojim članovi zajednice gospodarskih subjekata opunomoćuju jednog člana zajednice gospodarskih subjekata za potpis ugovora,
- navod da je odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata je zajednička i solidarna,

Pravni akt-sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

21. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVOĐAČE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podizvođačima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podizvođača),
3. dostaviti e-ESPD obrazac za podizvođača.

Podaci traženi pod točkom 1. i 2. se upisuju u Uvezu ponude putem EOJN.

Navedeni podaci o podizvođaču/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podizvođača ne utječe na odgovornost Izvođača za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt koji u svojoj ponudi navede podizvođača, za istoga mora dokazati da ne postoje Osnove za isključenje sukladno **točki 16.b.** ove Dokumentacije o nabavi, te isto ispuniti u ESPD obrascu koji dostavlja za podizvođača.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podizvođača iz **točke 16.b.** Dokumentacije o nabavi obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podizvođača u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podizvođaču (osim ako Izvođač dokaže da su obveze prema podizvođaču za taj dio ugovora već podmirene). Izvođač mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podizvođača koje je prethodno potvrdio.

Izvođač može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvođača za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvođača čiji ukupni udio ne smije prijeći **30%** (trideset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, Izvođač Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podizvođača.

F. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

22. e- ESPD/ESPD OBRAZAC

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

e-ESPD je elektronička verzija ESPD obrasca, odnosno verzija u obliku web-obrasca, a popunjava se putem platforme EOJN kroz modul „Popunjavanje e-ESPD obrasca“. Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) je dostupan i na [internetskoj adresi https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr).

U e-ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podizvođača na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban e-ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II.-V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

G. PODACI O PONUDI

23. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati najmanje:

Odje 1	Dokument	Ispuniti i/ili predložiti od strane:				
		Samostalni ponuditelj	Zajednica gospodarskih subjekata		Podgovara- telj	Drugi subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja (resurs)
		Ponuditelj	Vodeći član zajednice gospodarskih subjekata	Svaki član zajednice gospodarskih subjekata		
1.	Ponudbeni list kreiran od strane EOJN ispunjen u cijelosti sa svim traženim podacima	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
2.	Jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi ili dokaz o uplati novčanog pologa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Dostavlja bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi			
3.	Izjavu koja sadrži navod o jamstvenom roku koji se nudi-izrađenu od strane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			

	ponuditelja i potpisanu od ovlaštene osobe/a za izračun broja ocjenskih bodova sukladno točki 27. ove Dokumentacije o nabavi- Obrazac 6 ili 6 a)					
4.	Generirani ispunjeni e-ESPD obrazac kao zasebni dokument (.xml datoteka) koji mora biti sastavni dio ponude	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	Izjavu/e drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave sukladno odredbama iz točke 19. ove Dokumentacije o nabavi (ukoliko je primjenjivo)					<input checked="" type="checkbox"/>
6.	Troškovnik popunjen u izvornom formatu (.xls datoteka) sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			

24. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije posredstvom EOJN.

25. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

Priloženi dokazi/dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže prijevod na hrvatski jezik.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima i usvojenicama.

26. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE I VALUTA PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a sukladno Troškovniku.

Jedinične cijene su nepromjenjive i fiksne tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

27. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

GRUPA 1

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim brojem bodova prema slijedećem kriterijima i njihovom relativnom značaju:

A.	Jamstvo	20 bodova
B.	Cijena	80 bodova

Izračun bodova po pojedinim kriterijima obavljat će se na slijedeći način:

A.) Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Jamstvo“ najviše se može dobiti 20 bodova. Bodovna vrijednost ponuđenog jamstvenog roka promatrane ponude se izračunava na slijedeći način:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od 2 godine - 0 bodova
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od 3 godine - 5 bodova
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od 4 godine - 10 bodova
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od 5 godina - 20 bodova

NAPOMENA: Ako ponuditelj ne dostavi Izjavu koja sadrži navod o jamstvenom roku koji se nudi, neće mu biti dodijeljeni bodovi vezano za ovaj kriterij, odnosno dobit će 0 bodova te će Naručitelj smatrati da je ponuditelj ponudio minimalni jamstveni rok od 2 godine.

B.) Postupak ocjene dodatnog kriterija „financijski dio ponude“ je slijedeći:

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova izračunava se po slijedećoj formuli:

$$\frac{\text{najniže ponuđena cijena}}{\text{cijena ponude}} * 80 = \text{broj bodova za cijenu ponude}$$

Vrednovanjem financijskog dijela ponude najviše se može dobiti 80 bodova.

NAPOMENA: Budući Naručitelj nije u sustavu PDV-a, cijene ponuda, sukladno čl. 294. st. 2. ZJN 2016, uspoređivat će sa porezom na dodanu vrijednost.

C. VREDNOVANJE PRIHVATLJIVIH PONUDA

Kriterij jamstvo: $T_n = \max 20$ bodova
Financijski dio ponude: $F_n = \max 80$ bodova
Ukupno: $U_n = \max 100$ bodova

Ukupna ocjena dobiva se kao suma bodova dobivenih za nefinancijski dio ponude i za financijski dio ponude:

$$U_n = T_n + F_n$$

n – broj ponude

U_n – ukupan broj bodova n -te ponude

T_n – ukupan broj bodova n -te ponude za kriterij jamstvo

F_n - ukupan broj bodova n -te ponude za financijski dio

U_{\max} – najveći ukupni broj bodova

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

GRUPA 2

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim brojem bodova prema slijedećem kriterijima i njihovom relativnom značaju:

A.	Jamstvo	20 bodova
B.	Cijena	80 bodova

Izračun bodova po pojedinim kriterijima obavljati će se na slijedeći način:

A.) Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 60 mjeseci. Ukoliko se nudi jamstveni rok duži od 60 mjeseci, smatrat će se da je ponuđen maksimalni rok koji se uzima u obzir. Ponuda u kojoj je iskazan minimalni jamstveni rok dobiva 0 bodova, dok će ostale ponude dobiti bodove prema sljedećoj formuli:

$$JR = (J_o/J_n) \times 20$$

gdje je:

JR - broj bodova koje je dobila ponuda za ponuđeni jamstveni rok

J_n - najduži ponuđeni jamstveni rok (maksimalno 60 mjeseci)

J_o - jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20.

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 24, 36, 48 i sl.), a dostavlja se u obliku izjave ponuditelja u slobodnoj formi te se učitava prilikom predaje ponude.

Ponuđeni jamstveni rok mora se iskazati kao jedinstveni jamstveni rok za cjelokupan predmet nabave.

Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok.

NAPOMENA: Ako ponuditelj ne dostavi Izjavu koja sadrži navod o jamstvenom roku koji se nudi, neće mu biti dodijeljeni bodovi vezano za ovaj kriterij, odnosno dobit će 0 bodova te će Naručitelj smatrati da je ponuditelj ponudio minimalni jamstveni rok od 24 mjeseca.

B.) Postupak ocjene dodatnog kriterija „financijski dio ponude“ je sljedeći:

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova izračunava se po sljedećoj formuli:

$$\frac{\text{najniže ponuđena cijena}}{\text{cijena ponude}} * 80 = \text{broj bodova za cijenu ponude}$$

Vrednovanjem financijskog dijela ponude najviše se može dobiti 80 bodova.

NAPOMENA: Budući Naručitelj nije u sustavu PDV-a, cijene ponuda, sukladno čl. 294. st. 2. ZJN 2016, uspoređivat će sa porezom na dodanu vrijednost.

C. VREDNOVANJE PRIHVATLJIVIH PONUDA

Kriterij jamstvo:	T _n = max 20 bodova
Financijski dio ponude:	F _n = max 80 bodova
Ukupno:	U _n = max 100 bodova

Ukupna ocjena dobiva se kao suma bodova dobivenih za nefinancijski dio ponude i za financijski dio ponude:

$$U_n = T_n + F_n$$

n – broj ponude

U_n – ukupan broj bodova n-te ponude

T_n – ukupan broj bodova n-te ponude za kriterij jamstvo

F_n - ukupan broj bodova n-te ponude za financijski dio

U_{max} – najveći ukupni broj bodova

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

28. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje **3 (tri) mjeseca** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

29. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN, najkasnije do _____ godine do 12:00:00 sati.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a, zastoj u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izjava i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi podizvođačima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.). Uvez ponude se digitalno potpisuje.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

30. DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

<p>Grad Novalja Trg dr. Franje Tuđmana 1 53 291 Novalja</p> <p>EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 103/2019 NMV:</p> <p>Predmet nabave: „_____“ Grupa _____</p> <p style="text-align: center;">„DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“ „NE OTVARAJ“</p>

- Na poleđini:

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja iz **točke 1.** ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude, uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvoriti, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN-a (elektroničke ponude).

31. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

32. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

32.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvratke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

32.2. Zaštita osobnih podataka

Učitavanjem i predajom ponude u EOJN ponuditelj pristaje da se osobni podaci navedeni u njegovoj ponudi obrađuju, koriste i čuvaju najmanje 4 (četiri) godine sukladno ZJN 2016.

S osobnim podacima navedenim u ponudi Naručitelj će postupati sukladno UREDBI (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom

kretnju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (NN 42/18).

33. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

H. OSTALE ODREDBE

34. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati na adresu elektroničke pošte iz točke 3. ove dokumentacije o nabavi, ili putem sustava EOJN-a modul Pitanja/Pojašnjenja Dokumentacije o nabavi. Detaljne upute dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.mn.hr>.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **6-og (šestog) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva najkasnije tijekom **4-og (četvrtog) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu,
2. ako je dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena,
3. ako EOJN nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz točki 1. i 2. Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **10 (deset) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz točke 3. Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **4 (četiri) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

35. PODACI O TERMINU POSJETA GRADILIŠTU

Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka javne nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze, uz prethodnu pismenu najavu min. 48 sati ranije na adresu iz točke 2. ove Dokumentacije o nabavi. Najava mora obvezno sadržavati podatke o gospodarskom subjektu, odnosno naziv i adresu, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, kontakt telefon, kontakt osobu i adresu elektroničke pošte.

Zainteresirani gospodarski subjekti nisu dužni izvršiti posjet lokacijama na kojima će se izvoditi radovi niti je isti na bilo koji način potreban za sastav ponude.

Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

36. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

NAPOMENA:

Jamstva određena u sljedećim podtočkama jednako se odnose na obje grupe predmeta nabave.

a. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti **jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3% procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave bez PDV-a. Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske**

garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta i treba imati rok valjanosti najmanje jednak roku valjanosti ponude.

Dostavljeno jamstvo mora biti naplativo i sukladno uvjetima ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za ozbiljnost ponude, u bilo kojem slučaju, treba biti u navedenom obliku i iznosu.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku, u skladu s **točkom 30.** ove Dokumentacije o nabavi.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Sukladno čl. 214. st. 4. ZJN 2016, ponuditelj može umjesto bankarske garancije kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplatiti novčani polog u traženom iznosu na transakcijski račun Naručitelja u Privrednoj banci Zagreb d.d., IBAN: HR11 2340 0091 8288 0000 7. Prilikom plaćanja potrebno je navesti model: HR68, poziv na broj 7242 - (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja) te opis plaćanja – polog jamstva za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave: 103/2019 NMV.

U prednjem slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Novčani polog-depozit vraća se ponuditelju, bez kamata, neposredno nakon završetka postupka javne nabave

b. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj je obvezan, odmah po potpisu Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa, **dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu 10% (deset posto) od ugovorne cijene radova (bez PDV-a), a u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja 60 (šezdeset) dana nakon predviđenog roka za završetak radova.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora **mora biti dostavljeno prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude.**

Ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj će smatrati da je isti odustao od sklapanja ugovora, te u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016 i provesti novo rangiranje ponuda ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave sve zbog opasnosti da Naručitelj ne počini prekršaj sukladno članku 443. ZJN 2016.

Dostava jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku i vrsti različitom od onoga kako je traženo dokumentacijom o nabavi i prijedlogom ugovora nije dopuštena.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od ukupno ugovorene cijene radova (bez PDV-a).

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda, primopredaje i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Grupa 1), odnosno potpisivanja zapisnika o primopredaji robe (Grupa 2)

Umjesto traženog jamstva ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na transakcijski račun Naručitelja u Privrednoj banci Zagreb d.d., IBAN: HR11 2340 0091 8288 0000 7. Prilikom plaćanja potrebno je navesti model: HR68, poziv na broj 7242 -(navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja) te opis plaćanja – polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, evidencijski broj nabave: 103/2019 NMV. Ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže uz potpisane prijedloge ugovora koje dostavlja Naručitelju.

c. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je dostaviti u roku 7 (sedam) dana od dana primopredaje radova na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti izvedenih radova (bez PDV-a).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja sukladno izjavi o jamstvenom roku kao kriteriju odabira ponude, ili uplatom novčanog pologa u iznosu visine jamstva uplatom na račun Naručitelja kako je to naznačeno u točki 36. c) ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju ne dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku treba dostaviti bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju, treba biti u navedenom obliku i iznosu.

Bankarska garancija iz prethodnog stavka može se predati s rokom valjanosti kraćim od jamstvenog roka, no u tom slučaju je, prije isteka roka važenja bankarske garancije, potrebno predati Naručitelju novu bankarsku garanciju (ili produljenje postojeće) tako da postoji neprekinuti slijed predanih bankarskih garancija (ili produljenja bankarskih garancija) za vrijeme trajanja jamstvenog roka. Najveći broj bankarskih garancija (ili produljenja bankarskih garancija) koje se mogu na taj način predati Naručitelju jesu 3 (tri) bankarske garancije, uključujući prvu, s time da prva bankarska garancija mora imati rok važenja od minimalno 2 (dvije) godine, a niti jedna od sljedećih bankarskih garancija ne može imati rok kraći od 1 (jedne) godine. Ako se, najmanje 15 (petnaest) dana prije isteka roka važenja bankarske garancije, ne preda Naručitelju nova bankarska garancija (ili produljenje postojeće bankarske garancije) Naručitelj ima pravo naplatiti postojeću bankarsku garanciju. U tom slučaju tako naplaćeni iznos služi kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku novčanog pologa.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

37. JAVNO OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda održat će se **u 12:00:00 sati**, u prostorijama Naručitelja, na adresi iz **točke 1** ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

38. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

39. PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj će dostavu ažuriranih popratnih dokumenata ili dokaza zatražiti putem EOJN-a ili elektroničke pošte. **U tom slučaju dokumenti se dostavljaju također putem elektroničke pošte na adresu pošiljatelja. Naručitelj zadržava pravo zahtijevati dostavu izvornika dokumenata u papirnatom obliku.**

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1.-3. ZJN 2016, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju e-ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

40. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. Zakona o javnoj nabavi, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će dostaviti ponuditeljima putem EOJN.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **60 (šezdeset) dana** od isteka roka za dostavu ponude.

Navedeni rok za donošenje odluke u pojedinom postupku određen je iz razloga što Naručitelj usporedo vodi više postupaka nabave te kako bi mogao što kvalitetnije odraditi svaki postupak pregleda i ocjene ponuda i istovremeno ponuditeljima omogućiti dovoljno vremena za dostavu traženih pojašnjenja i upotpunjavanja ponuda i po potrebi ažuriranih popratnih dokumenata.

41. UVID U PONUDE

Naručitelj će, nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju, do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN.

42. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 (deset) dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,

- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

43. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

44. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

45. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi nalazi se u **dijelu 2.** ove Dokumentacije o nabavi.

46. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA

Svaki gospodarski subjekt koji će u izvršenju ugovora obavljati one djelatnosti za izvršenje kojih su, posebnim propisima i/ili stručnim pravilima u Republici Hrvatskoj, utvrđeni određeni zahtjevi kao preduvjet prava obavljanja istih, **mora po sklapanju ugovora, a prije izvršavanja svog dijela ugovora,** ispuniti sve propisane zahtjeve, i na zahtjev Naručitelja dostaviti dokaze o ispunjenju istih. U protivnom smatrat će se da je odustao od ugovora.

Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će izvršavati dio ugovora za koji se zahtijevaju uvjeti za obavljanje pojedine djelatnosti (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svaki član zajednice, podizvođač ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).

Gospodarski subjekt u Grupi 1 mora ispuniti zahtjeve za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja i **koja mora imati zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova odgovarajuće struke.**

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva (<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895>).

47. OSTALI UVJETI I UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

GRUPA 1

Svi radovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13 i 20/17), Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19), Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15 i 114/18); Općim tehničkim uvjetima za radove na cestama (Zagreb, 2001.) ukoliko nisu u suprotnosti s opisom stavki, pravilnicima, hrvatskim i stranim normama i tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka javne nabave.

Predmetni radovi se trebaju izvoditi proizvodima i materijalima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 80/13 i 14/14), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13 i 30/14), Tehničkom propisu o građevnim proizvodima (NN 33/10, 87/10, 146/10, 81/11, 100/11, 130/12 i 81/13) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13 i 153/13), za što, na zahtjev Naručitelja, treba predložiti odgovarajuće dokaze.

Ukoliko se pojedini materijal pribavlja iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske ponuditelj/izvođač treba poštivati sve pozitivnopravne propise, a posebno Zakon o rudarstvu (NN 56/13 i 14/14).

Strani ponuditelji se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 130/11, 74/13, 69/17 i 46/18)).

Strani tehnički stručnjaci moraju poznavati hrvatski jezik u pismu i govoru, minimalne razine B2, ili moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svome trošku.

Sukladno članku 314. ZJN 2016, Naručitelj će izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja, bez provođenja novog postupka javne nabave, samo u skladu s odredbama članaka 315.-320. ZJN 2016, odnosno, iz razloga koji se ne smatraju značajnim izmjenama ugovora o javnoj nabavi. U suprotnom slučaju, ako se radi o značajnim izmjenama ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja, Naručitelj će provesti novi postupak javne nabave.

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016, te drugi zakoni i propisi koji se izravno odnose na postupak javne nabave.

Zakoni i podzakonski akti koji se spominju u tekstu ove dokumentacije o nabavi ili u prijedlogu ugovora o javnoj nabavi ili prilogima, primjenjuju se sa svim važećim izmjenama i dopunama u trenutku primjene ili se primjenjuju novi zakoni ili podzakonski akti ako su zamijenili one koji se spominju.

GRUPA 2

Nabavu, isporuku i montažu opreme Isporučitelj je, u svemu, dužan ispunjavati sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima, ugovornim odredbama, pravilima struke, tehničkim propisima te prihvaćenim standardima ukoliko u području predmeta nabave postoje posebne uzance, iste se neće primjenjivati na ovaj ugovor.

48. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Rok način i uvjeti plaćanja propisani su u prijedlogu ugovora o javnoj nabavi koji se nalazi u **dijelu 2.** ove Dokumentacije o nabavi.

49. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset dana) od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno odabranom ponuditelju od dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

U slučaju poništenja postupka javne nabave Naručitelj se obvezuje ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana izvršnosti Odluke o poništenju.

50. TERMINSKI PLAN

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 14 dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti Terminski plan izvođenja radova.

Odabrani ponuditelj je dužan u Terminskom planu izvođenja radova obuhvatiti sve faze izvođenja radova te dati prikaz redoslijeda kojim Izvođač namjerava izvoditi radove uključujući predviđeno vremensko trajanje svake pojedine aktivnosti.

Odabrani ponuditelj je dužan, prilikom izvršavanja ugovora o javnoj nabavi, pridržavati se dostavljenog terminskog plana, u protivnom, zbog nepridržavanja istoga Naručitelj može raskinuti ugovor te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani ponuditelj može revidirati terminski plan, samo ukoliko za to postoje objektivni razlozi.

DIO 2

OBRASCI, IZJAVE I PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ponuditelji mogu koristiti obrasce i izjave iz ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi, te ispunjene priložiti u svojoj ponudi ili ih mogu koristiti kao predložak za prijepis.

Ukoliko ponuditelji koriste svoje obrasce i izjave, isti moraju sadržavati sve podatke koje sadrže obrasci i izjave iz ove Dokumentacije o nabavi.

Popis:

- OBRAZAC 1. -Izjava o nekažnjavanju
- OBRAZAC 2. -Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2.-poslovni nastan izvan Republike Hrvatske
- OBRAZAC 3. -Izjava o ukupnom prometu u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine
- OBRAZAC 4. -Popis radova
- OBRAZAC 4. a) -Popis isporuka
-
- OBRAZAC 5. -Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije o nabavi i prijedloga ugovora o javnoj nabavi
- OBRAZAC 6. -Izjava o duljini jamstvenog roka (Grupa 1)
- OBRAZAC 6 a) - Izjava o duljini jamstvenog roka (Grupa 2)

OBRAZAC 1.

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)
broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno države čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujem da ne postoji pravomoćna presuda:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(ime, prezime osobe/a koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) i potpis **mora biti ovjeren**

kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.
Davatelj ove Izjave dužan je provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

NAPOMENA: Ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje se da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

OBRAZAC 2.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.- POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)
broj osobne iskaznice _____ izdane od _____,

kao osoba ovlaštena za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

M.P.

(ime, prezime osobe/a koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

UPUTA:Ovu izjavu potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta)) i potpis **mora biti ovjeren kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.
Davatelj ove Izjave dužan je provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

NAPOMENA: Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom se dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

OBRAZAC 3.

**IZJAVA O UKUPNOM PROMETU U POSLJEDNJE 3 (TRI)
DOSTUPNE FINACIJSKE GODINE**

REDNI BROJ	GODINA	UKUPNI PROMET (kn bez PDV-a)
1.	2017.	
2.	2018.	
3.	2019.	

U slučaju da ponuditelj tražene vrijednosti iskaže u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.

Datum: _____

Potpis: _____

OBRAZAC 4.

POPIS RADOVA
izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i
tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini

REDNI BROJ	OPIS RADOVA OBUHVAĆENIH UGOVOROM	VRIJEDNOST IZVEDENIH RADOVA (kn bez PDV-a)	DATUM I MJESTO IZVOĐENJA RADOVA	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE

Ukoliko se iznos izražava u drugoj valuti mora se navesti i protuvrijednost u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.

Datum:

Potpis:

OBRAZAC 4. a)

POPIS ISPORUKA
izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i
tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini

REDNI BROJ	OPIS ISPORUKA ROBE OBUHVAĆENIH UGOVOROM	VRIJEDNOST IZVRŠENIH ISPORUKA (kn bez PDV-a)	DATUM IZVRŠENE ISPORUKE	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE

Ukoliko se iznos izražava u drugoj valuti mora se navesti i protuvrijednost u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.

Datum: _____

Potpis: _____

OBRAZAC 5.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI I
PRIJEDLOGA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Izjavljujemo da smo:

- ❖ upoznati sa svim uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi te da iste prihvaćamo,
- ❖ upoznati sa svim odredbama iz prijedloga ugovora o javnoj nabavi, da ih prihvaćamo u cijelosti i da ćemo postupati u skladu s tim odredbama.

Datum: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

OBRAZAC 6.

Izjava o duljini jamstvenog roka za nedostatke (radovi)

Kojom ja _____ kao osoba ovlaštena na zastupanje gospodarskog
(ime i prezime, funkcija)

subjekta _____ izjavljujem da gospodarski subjekt, kao ponuditelj
(naziv gospodarskog subjekta)

nudi jamstvo u trajanju od _____ godina na sve izvedene radove vezano za otvoreni postupak javne

nabave male vrijednosti za predmet nabave Rekonstrukcija i opremanje zgrade DVD-a Novalja za
grupu 1 nabave: Rekonstrukcija DVD-a Novalja, evidencijski broj nabave 103/2019 NMV

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

U _____, _____ 2020. godine.

Izjava o duljini jamstvenog roka za nedostatke (roba)

Kojom ja _____ kao osoba ovlaštena na zastupanje gospodarskog
(ime i prezime, funkcija)

subjekta _____ izjavljujem da gospodarski subjekt, kao ponuditelj
(naziv gospodarskog subjekta)

nudi jamstvo u trajanju od _____ mjeseci na svu isporučenu robu za otvoreni postupak javne

nabave male vrijednosti za predmet nabave Rekonstrukcija i opremanje zgrade DVD-a Novalja
za grupu 2 nabave: Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja, evidencijski broj nabave 103/2019 NMV.

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

U _____, _____ 2020. godine.

PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (Grupa 1)

NAPOMENA:

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi nije potrebno ispuniti i priložiti u ponudi.

GRAD NOVALJA, Trg Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja, OIB: 85290822507, kojeg zastupa gradonačelnik Ante Dabo (u daljnjem tekstu: Naručitelj),

i

(naziv i adresa izvođača, OIB, zakonski zastupnik (ime, prezime, funkcija)),

(u daljnjem tekstu: Izvođač)

Ugovorne strane kad se zajedno navode u Ugovoru

Zaključili su sljedeći

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA br. 103/2019 -Grupa 1- Rekonstrukcija DVD-a Novalja –

Predmet i mjesto izvršenja Ugovora

Članak 1.

- (1) Izvođač se obvezuje izvesti radove na rekonstrukciji zgrade vatrogasnog doma u Novalji (DVD).
- (2) Mjesto izvršenja radova iz prethodnog stavka ovog članka je zgrada vatrogasnog doma u Novalji, k.č. br. 1772/1, k.o. Novalja.
- (3) Izvođač se obvezuje radove iz stavka (1) izvoditi u svemu prema projektnoj dokumentaciji, svojoj ponudi i ugovornom troškovniku koji su sastavni dijelovi ovog Ugovora.

Ugovorna cijena

Članak 2.

(1) Izvođač se obvezuje izvesti predmetne radove iz članka 1. ovog Ugovora za cijenu kako slijedi:

cijena radova bez PDV-a:	kuna
PDV (25%):	kuna
cijena radova s PDV-om:	kuna

Slovima: ().

(2) Ugovorne jedinične cijene su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

(3) Količine predmeta nabave su predviđene (okvirne), te stvarno nabavljena količina radova može biti veća ili manja od predviđene količine. Konačna cijena radova utvrdit će se temeljem odredbi ovog Ugovora prema stvarno izvedenim količinama radova ovjerenih u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz ugovornog troškovnika.

Dostatnost ugovorne cijene

Članak 3.

- (1) Smatra se da je Izvođač temeljio ugovornu cijenu na podacima, interpretacijama, potrebnim obavijestima, inspekcijama, ispitivanjima i na saznanju o svim relevantnim stvarima koje su navedene u članku 4. ovog Ugovora.
- (2) Ugovorna cijena pokriva sve obveze Izvođača iz ovog Ugovora i sve što je potrebno za izvođenje i završetak ugovornih radova i otklanjanje svih nedostataka prema priloženom ugovornom Troškovniku.
- (3) U slučaju pojavljivanja potrebe za izvršenjem vantroškovničkih radova Izvođač je obavezan dokazati cijenu istih radova putem kalkulacije/analize cijena kroz parametre/stavke ugovornog troškovnika.

Članak 4.

- (1) Smatrat će se da je Izvođač dobio sve potrebne informacije o rizicima, nepredviđenim izdacima i drugim okolnostima koji mogu utjecati na radove.
- (2) Smatrat će se da je Izvođač pregledao gradilište, njegovu okolicu, gore navedene podatke i druge raspoložive obavijesti, i da je prije podnošenja ponude bio zadovoljan svim relevantnim činjenicama, koje obuhvaćaju (ali se ne ograničavaju na):
 - oblik i prirodu gradilišta;
 - hidrološke i klimatske uvjete;
 - obim i karakter radova i sredstava koja su potrebna za izvođenje i završetak radova i za otklanjanje svih nedostataka;
 - uvjeta što se tiče pristupa, smještaja, uređaja, osoblja, energenata, transporta, vode i ostalih usluga;
 - prikladnost i mogućnost pristupnih putova na gradilište.

Rokovi i dinamika izvođenja radova

Članak 5.

- (1) Rok izvođenja radova počinje teći od dana uvođenja Izvođača u posao. Uvođenje u posao obaviti će se 15 rujna 2020 g.
Predviđeni rok završetka radova je devet (9) mjeseci od dana uvođenja Izvođača u posao.

- (2) Završetkom ugovornih radova smatra se dan kada je Izvođač izvršio urednu primopredaju radova Naručitelju što se utvrđuje Zapisnikom o primopredaji radova koji potpisuju predstavnici Naručitelja, Izvođača i Nadzorni inženjer.
- (3) Naručitelj ima pravo Izvođača uvoditi u posao po pojedinim dijelovima građevine, ako je tj. kako je navedeno u Dokumentaciji o nabavi.

Članak 6.

- (1) Rok izvođenja radova iz članka 5. stavka (1) ovog Ugovora produljit će se:
 - u slučajevima u kojima je Izvođač zbog promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja bio spriječen izvoditi radove. Promijenjenim okolnostima smatraju se okolnosti koje nastupe nakon sklapanja ovog Ugovora, a čije nastupanje Izvođač u trenutku sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti, a takve su prirode da je Izvođač zbog njih bio spriječen izvoditi radove prema planu.
Razlogom produljenja roka završetka radova mogu biti samo one promijenjene okolnosti koje Izvođač nije sam uzrokovao.
 - za broj dana za koji zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova u skladu s planom iz članka 7. stavka (1) ovog Ugovora. Nepovoljne vremenske prilike se utvrđuju evidencijom meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova, ovjerenih po nadzornom inženjeru u građevinskom dnevniku.
 - ako Naručitelj izda Izvođaču pisani nalog o obustavi radova.
- (2) U slučaju produljenja roka iz prethodnog stavka, Izvođač će u roku 7 (sedam) dana od naloga nadzornog inženjera upisanog u građevinski dnevnik, dostaviti revidirani plan iz kojeg će biti vidljiv novi rok završetka radova.
- (3) U slučaju zastoja radova ili produžetka rokova za koje je odgovoran Naručitelj Izvođač nema pravo na naknadu troškova koji se odnose na troškove uprave, izmaklu korist ili neimovinsku štetu.

Članak 7.

- (1) Izvođač je obvezan u roku 7 (sedam) dana od dana uvođenja u posao započeti s radovima.
- (2) Izvođač je obvezan u roku 8 (osam) dana od uvođenja u posao dostaviti predstavniku Naručitelja detaljan terminski plan izvođenja radova u obliku kako to zatraži predstavnik Naručitelja.
Plan obuhvaća redoslijed kojim Izvođač namjerava izvoditi radove uključujući predviđeno vremensko trajanje svake pojedine aktivnosti međusobno vremenski usklađene, iskaz resursa (radna snaga, strojevi, oprema i materijal) s kojima planira izvoditi aktivnosti, kako za Izvođača, tako i za svakog podizvođača.
- (3) Ukoliko Izvođač ne započne s radovima u roku iz stavka (1) ovog članka odnosno ne dostavi terminski plan izvođenja radova u roku iz stavka (2) ovog članka Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog neispunjenja ugovora.

Članak 8.

- (1) Na zahtjev Naručitelja Izvođač je obvezan dostavljati tjedne dinamičke planove sa naznakom raspoloživih resursa za izvršenje ugovora. Tjedni dinamički plan mora biti usklađen sa planom izvođenja radova iz članka 7. stavka (1) ovog Ugovora.
- (2) Ukoliko Izvođač niti nakon ponovljenog poziva Naručitelja na dostavu tjednih dinamičkih planova iste planove ne dostavlja ili ukoliko tjedni dinamički plan nije usklađen sa planom izvođenja radova iz članka 7. stavka (1) ovog Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog neispunjenja ugovora.

Članak 9.

- (1) Ako Izvođač kasni s izvođenjem radova prema planu sukladno članku 7. stavak (1) ovog Ugovora, a što je vidljivo iz upisa nadzornog inženjera u građevinski dnevnik, obvezan je u roku od 30 (trideset) dana nadoknaditi zaostatke, te uskladiti izvođenje radova s planom.
- (2) Ukoliko Izvođač u roku iz prethodnog stavka ne nadoknadi zaostatke i ne uskladi izvođenje radova s planom Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor na štetu Izvođača.

Privremena obustava radova

Članak 10.

- (1) Ovlašteni predstavnik Naručitelja može u svako doba narediti privremenu obustavu radova. Tijekom privremene obustave Izvođač će konzervirati radove, tj. zaštititi ih od propadanja i oštećenja na tehnički prikladan i ispravan način, zaštititi i osigurati radove, te uskladišiti opremu.
- (2) Ovlašteni predstavnik Naručitelja će navesti i razlog obustave. Ukoliko je Izvođač odgovoran za privremenu obustavu radova, neće se primjenjivati članak 11. ovog Ugovora, a Naručitelj ima pravo na naknadu štete koja mu je nastala zbog privremene obustave radova, kao i naplatu ugovorne kazne zbog zakašnjenja u izvršenju obveza do kojeg je došlo zbog privremene obustave radova. Svoja potraživanja po ovom stavku Naručitelj može naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 11.

- (1) Ukoliko Izvođač ima troškove zbog toga što je postupio prema uputama ovlaštenog predstavnika Naručitelja iz članka 10. stavak (1) i/ili zbog ponovnog nastanka radova i/ili ako dođe do kašnjenja u izvođenju radova u odnosu na dinamiku izvođenja radova prikazanu u terminskom planu izvođenja radova, Izvođač ima pravo na:
 - (a) produljenje roka za svako takvo zakašnjenje, i
 - (b) plaćanje stvarnih troškova koje je pretrpio zbog obustave.

Stvarnim troškovima koje je Izvođač pretrpio zbog obustave, smatraju se troškovi produžetka jamstava i polica osiguranja za razdoblje produljenja roka izvođenja radova.

Stvarnim troškovima koje je Izvođač pretrpio zbog obustave smatraju se i troškovi demobilizacije i mobilizacije na gradilištu zbog obustave radova, te troškovi konzerviranja radova sukladno članku 10. stavak (1), troškovi čuvarske službe za vrijeme privremene obustave radova i troškovi angažmana instalirane opreme i postrojenja.

- (2) Izvođač može izvršiti demobilizaciju gradilišta u slučaju obustave radova samo uz pisanu suglasnost predstavnika Naručitelja, a ponovnu mobilizaciju je obvezan izvršiti u roku od najviše 15 (petnaest) dana od primitka odluke predstavnika Naručitelja o ukidanju privremene obustave radova, te naloga o ponovnom početku izvođenja radova.
- (3) Izvođač nema pravo na nadoknadu izgubljene realizacije, izmakle dobiti ili nadoknadu drugih troškova gradilišta ili izvan njega i troškova mjesta na kojima se proizvode elementi za ugradnju u radove (npr. troškovi uprave i sl.).
- (4) Izvođač nema pravo na produljenje roka ili na plaćanje nastalih troškova zbog propusta da zaštiti, uskladišti ili osigura radove u skladu sa člankom 10. stavak (1).

Članak 12.

- (1) Za vrijeme privremene obustave radova Izvođač je dužan osiguravati gradilište osim ukoliko Naručitelj donese odluku da će on osiguravati gradilište.
- (2) Ugovorne strane će zapisnički utvrditi stanje gradilišta u roku 15 (petnaest) dana od donošenja odluke o privremenoj obustavi radova.

Ovisno o duljini trajanja privremene obustave radova postupat će se prema stavku (1) ovog članka o čemu će odluku donijeti ovlašteni predstavnik Naručitelja.

Ukoliko Naručitelj donese odluku da će samostalno osiguravati gradilište tijekom trajanja privremene obustave radova, zapisnička primopredaja gradilišta izvršit će se u daljnjem roku od 8 (osam) dana od zapisničkog utvrđenja stanja gradilišta.

Izvođač nema pravo na naknadu troškova prema članku 10. (1) ovog Ugovora dok se ne izvrši primopredaja gradilišta sukladno odredbama ovog stavka.

Nakon što je dana dozvola ili uputa da se nastavi s radovima, Izvođač i Nadzorni inženjer će zajedno pregledati radove na koje se odnosila privremena obustava.

Ugovorna kazna

Članak 13.

- (1) Ako Izvođač ne izvede radove u ugovornom roku iz članka 5. stavak (1), obvezan je Naručitelju platiti iznos od 1‰ (jednog promila) dnevno od ugovorne cijene radova i to za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno do 5% (pet posto) ugovorne cijene radova.
- (2) U slučajevima kada je ovim Ugovorom određeno da Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog neispunjenja Ugovora, visina ugovorne kazne zbog neispunjenja se određuje u visini jamstva za uredno izvršenje ugovora.
- (3) U slučaju kada Naručitelj ostvaruje pravo na naplatu ugovorne kazne zbog neispunjenja Ugovora dužan je o tome obavijestiti Izvođača dopisom u roku od 60 (šezdeset) dana od dana saznanja za događaj koji predstavlja osnovu za naplatu kazne. Dan predaje pošti preporučeno se smatra danom dostave navedene obavijesti.
- (4) Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog neispunjenja Ugovora u slučajevima kada je to izričito određeno odredbama ovog Ugovora, kao i u slučaju kada Naručitelj, primjenom članka 37. ovog Ugovora ili temeljem propisa, ima pravo raskinuti ovaj Ugovor. U tim slučajevima Naručitelj ima pravo ili naplatiti ugovornu kaznu radi neispunjenja Ugovora ili raskinuti Ugovor.

Članak 14.

- (1) Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora odnosno jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.
- (2) Ukupan iznos ugovorne kazne naplaćen po bilo kojoj osnovi ne može prijeći vrijednost jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Obračun i plaćanje izvedenih radova

Članak 15.

Avansno plaćanje

- (1) Za izvođenje predmetnih radova Naručitelj nije predvidio avansno plaćanje.

Članak 16.

Izdavanje, ovjera i plaćanje situacija

- (1) Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, te po nadzornom inženjeru ovjerene građevinske knjige.
- (2) Izvedene i ovjerene radove Izvođač će obračunavati temeljem privremenih situacija i okončane situacije.
- (3) Privremene situacije Izvođač ispostavlja do 5-og u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu. Situaciju na gradilištu ovjerava nadzorni inženjer u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja iste od strane izvođača radova, odnosno u roku od 15 (petnaest) dana od zaprimanja okončane situacije od strane izvođača radova.
- (4) Situaciju ovjerenu od strane nadzornog inženjera Izvođač dostavlja predstavniku Naručitelja.
- (5) Privremena situacija ili okončana situacija se dostavlja u obliku elektroničkog računa sukladno Zakonu o izdavanju elektroničkog računa u javnoj nabavi (NN 94/18).
- (6) Nesporni dio situacije predstavnik Naručitelja će ovjeriti u roku od 3 (tri) dana od dana ovjere nadzornog inženjera i tako ovjerenu situaciju Naručitelj se obvezuje platiti u roku 30 (trideset) dana od dana ovjere situacije od strane predstavnika Naručitelja.
- (7) U zajednici gospodarskih subjekata svakom članu će se za radove koje će izvesti, plaćati neposredno, na način da članovi naprave obračun ukupnih radova putem cijele situacije-rekapitulacije, koja ne smije sadržavati oznaku R1. Uz nju ujedno treba priložiti i privremene situacije ispostavljene Naručitelju s oznakom R1 od svakog od pojedinih članova i to samo za alikvotni dio radova koji im pripada, te tako sve zajedno dostaviti Naručitelju na ovjeru i daljnji postupak.
- (8) Obračun cijele situacije u ukupnom iznosu-rekapitulacija izvedenih radova (zajednički troškovnik) ovjerena od strane nadzornog inženjera i s datumom ovjere, služiti će za praćenje Ugovora. Također i sve pojedinačne priložene situacije članova trebaju biti na isti način ovjerene od svih za to ovlaštenih osoba.
- (9) Naručitelj će evidentirati svaku pojedinačnu situaciju članova zajednice gospodarskih subjekata zasebno i povezati je s plaćanjem. Plaćanje će se vršiti neposredno svakom članu.
- (10) Ako se dio Ugovora daje u podugovor tada će za radove koje će izvesti podizvođači, Naručitelj izvršiti plaćanje neposredno svakom podizvođaču koji je naveden u Ugovoru, uz obvezno prilaganje računa, odnosno situacija podizvođača prema Izvođaču/članovima zajednice gospodarskih subjekata. Članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su na situaciji-rekapitulaciji navesti podizvođače.
- (11) Izvođač je obavezan u situaciji naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati podizvođačima, odnosno članovima zajednice gospodarskih subjekata.
- (12) Ako članovi zajednice gospodarskih subjekata zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja situacije u ime zajednice gospodarskih subjekata na način kako je navedeno.
- (13) Izvođač može izdavati obračunska plaćanja isključivo uz suglasnost Naručitelja.
- (14) Izvođač ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po ovom Ugovoru, prenositi na treće osobe.

Tehnički pregled i okončani obračun

Članak 17.

- (1) Izvođač će odmah po završetku svih radova pisanim putem obavijestiti Naručitelja o završetku radova, a Naručitelj je obavezan u roku 15 (petnaest) dana zatražiti tehnički pregled.

- (2) Ugovorne strane su sporazumne da će primopredaju izvedenih radova obaviti u roku 30 (trideset) dana nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda.
- (3) Okončanim obračunom ugovorne strane uredit će sva svoja međusobna prava i obveze proizašle iz ovog Ugovora, a naročito će utvrditi:
 - vrijednost ukupno izvedenih radova u odnosu na ugovornu cijenu;
 - visinu ukupno isplaćenih iznosa po privremenim situacijama do okončanog obračuna;
 - okončani iznos koji Izvođač treba primiti od ili vratiti Naručitelju prema nespornom dijelu obračuna izvedenih radova;
 - iznos koji je Naručitelj zadržao na ime uklanjanja utvrđenih nedostataka kod primopredaje radova;
 - podatak o tome da li Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i/ili naknadu štete, u kojem iznosu i po kojoj osnovi;
 - podatak da su utvrđeni nedostaci otklonjeni ili iznos koji se odbija za otklanjanje nedostataka.
- (4) Po potpisanom okončanom obračunu ugovorne strane nemaju nikakvih daljnjih međusobnih potraživanja osim onih koji po prirodi ovog Ugovora i dalje postoje (npr. pravo na regres zbog popravljivanja šteta trećim osobama, otklanjanje nedostataka i sl.).

Obveze Izvođača

Članak 18.

- (1) Svaki gospodarski subjekt koji će u izvršenju ugovora obavljati one djelatnosti za izvršenje kojih su, posebnim propisima i/ili stručnim pravilima u državi, utvrđeni određeni zahtjevi kao preduvjet prava obavljanja istih, mora po sklapanju ugovora, a prije izvršavanja svog dijela ugovora, ispuniti sve propisane zahtjeve i Naručitelju, na zahtjev, dostaviti dokaze o ispunjenju istih. U protivnom će se smatrati da je odustao od ugovora.
Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će izvršavati dio ugovora za koji se zahtijevaju uvjeti za obavljanje pojedine djelatnosti (Izvođač, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svaki član zajednice, podizvođač ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).
- (2) Izvođač ovih radova će biti imenovan glavnim Izvođačem radova sukladno važećoj zakonskoj regulativi, te će biti odgovoran za međusobno usklađivanje izvođenja radova svih Izvođača, kao i za završetak svih radova u ugovornom roku.
- (3) Izvođač se obvezuje izvoditi ugovorne radove prema standardima i tehničkim normama određenima u glavnom projektu, pravilima struke, zakonima i propisima koji se odnose na ugovorne radove i odredbama ovog Ugovora.
- (4) Klauzula integritet: Izvođač se obvezuje da će se tijekom izvršenja ugovornih obveza ponašati profesionalno, neovisno, etički i s pažnjom dobrog stručnjaka.

Članak 19.

- (1) Izvođač je obvezan pridržavati se svih pozitivnih propisa, a posebno Zakona o rudarstvu (NN 56/13 i 14/14), ukoliko će pojedini materijal pribavljati iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske, bilo samostalno, bilo putem podizvođača.
- (2) Izvođač se obvezuje pridržavati svih pozitivnih propisa kojima je regulirana zaštita okoliša.

Članak 20.

- (1) Izvođač se obvezuje nadzornom inženjeru dostavljati izvješća o izvršenim radovima na mjesečnoj (mjesečna situacija po aktivnostima) razini.

Mjesečnu realizaciju po aktivnostima Izvođač se obvezuje dostaviti nadzornom inženjeru najkasnije do kraja prvog radnog dana u mjesecu koji slijedi iza mjeseca za koji se situacija daje ili najkasnije do 5-og u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu.

Izvješća se daju putem elektronske pošte na predlošku slobodne forme. Nadzorni inženjer je obavezan pregledati isto izvješće te, ukoliko je sa istim suglasan, ovjeriti ga i proslijediti imenovanom predstavniku Naručitelja u roku od 24 sata od njegova zaprimanja, a najkasnije do 12:00 sati prvog radnog dana koji slijedi iza radnog dana u kojem mu je Izvođač dostavio izvješće o izvršenim radovima.

Ukoliko je suglasan s realiziranim količinama radova predstavnik Naručitelja ispisuje dostavljeni predložak mjesečne situacije i supotpisuje ga s nadzornim inženjerom i Izvođačem.

Članak 21.

- (1) Izvođač će uspostaviti sustav osiguranja kvalitete kako bi pokazao usuglašenost sa zahtjevima Ugovora. Nadzorni inženjer je ovlašten kontrolirati bilo koji aspekt tog sustava.
- (2) Usuglašenost sa sustavom osiguranja kvalitete ne oslobađa Izvođača bilo kojih njegovih dužnosti, obveza ili odgovornosti iz Ugovora.

Članak 22.

- (1) Izvođač je obavezan sve radove izvoditi s proizvodima (materijalima) sukladno važećoj zakonskoj regulativi i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predočiti odgovarajuće dokaze na zahtjev nadzornog inženjera.
- (2) U cilju dokaza kvalitete materijala, opreme i izvedenih radova Izvođač je obavezan o svom trošku obavljati potrebna prethodna i tekuća ispitivanja po vrsti i obimu predviđenom u važećim standardima, te tehničkim normama određenima projektnom dokumentacijom.
- (3) Naručitelj će na svoj trošak provoditi sva kontrolna ispitivanja. Ukoliko se kontrolnim ispitivanjima utvrdi kakav nedostatak u kvaliteti materijala, opreme i/ili izvedenih radova, trošak provedenog ponovljenog kontrolnog ispitivanja snosi Izvođač.
- (4) U slučaju iz prethodnog stavka Izvođač je obavezan otkloniti nedostatke u roku koji odredi predstavnik Naručitelja.
- (5) Ukoliko Izvođač ne otkloni nedostatak u roku iz prethodnog stavka Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor.

Članak 23.

- (1) Osim vođenja i čuvanja dokumentacije na gradilištu određene važećom zakonskom regulativom Izvođač je obavezan voditi građevinsku knjigu s odgovarajućim obračunskim crtežima i mjerama u 2 (dva) primjerka. Građevinsku knjigu potpisuju inženjer gradilišta/voditelj radova i nadzorni inženjer.
- (2) Izvođač je obavezan o svom trošku izraditi projekt izvedenog stanja i predati ga Naručitelju u 3 (tri) primjerka i na CD-u, nakon završetka radova, a najkasnije 45 (četrdeset i pet) dana od uspješno provedenog tehničkog pregleda. Projekt izvedenih radova su crteži i proračuni provedenih izmjena i dopuna tehničke dokumentacije, te stvarno izvedenih radova na temelju tih izmjena i dopuna.

Članak 24.

- (1) Izvođač je obavezan ugovoriti osiguranje gradilišta za vrijeme izvođenja radova i osiguranje od odgovornosti prema trećima, koje pokriva bilo kakvu štetu radnika Izvođača ili trećih osoba za slučaj nesreće sve do dana primopredaje.
- (2) Djelatnici Naručitelja, kao i sam Naručitelj, smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti Izvođača za štetu koju pretrpe te osobe od djelatnosti koju obavlja Izvođač, odnosno od njegove opasne stvari.

- (3) Izvođač je obvezan police osiguranja vinkulirati u korist Naručiitelja.
- (4) Izvođač se obvezuje dostaviti predstavniku Naručiitelja police u roku od 30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.
- (5) Ukoliko Izvođač ne dostavi policu osiguranja u navedenom roku Naručiitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor.

Članak 25.

- (1) Izvođač je obvezan o svom trošku, ukoliko je primjenjivo, riješiti i provoditi privremenu regulaciju prometa, kao i snositi troškove pripremnih radova, troškove svih priključaka, troškove vezane uz prekomjerno opterećenje cesta, troškove pribavljanja suglasnosti i troškove eventualnog zauzeća javnih prometnih površina. Izrada projekata privremene regulacije i izvođenje same privremene regulacije prometa je u obvezi Izvođača radova i uključena je u jedinične cijene radova. Na projekte privremene regulacije potrebno je ishoditi sve potrebne suglasnosti nadležnih društava za upravljanje cestom.
- (2) Ukoliko se zbog načina izvođenja radova mogu dovesti u opasnost susjedni objekti, Izvođač je obvezan o svom trošku izraditi po sudskom vještaku elaborat zatečenog stanja prije početka radova.
- (3) Izvođač će snositi sve troškove privremenog prava prolaza koja su mu potrebna, uključivo i one za pristup na gradilište.

Članak 26.

- (1) Naručiitelj temeljem ovog Ugovora prenosi vlasništvo nad otpadom nastalim izvođenjem radova iz ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: građevni otpad) na Izvođača.
- (2) Izvođač se, kao vlasnik i posjednik građevnog otpada, obvezuje postupati s otpadom sukladno zakonu i pravilnicima koji uređuju gospodarenje otpadom i internim aktom Naručiitelja dostupnim na internetskoj stranici Naručiitelja (www.novalja.hr).
- (3) Izvođač, kao vlasnik i posjednik građevnog otpada, treba sve troškove koji proizlaze iz obveze gospodarenja građevnim otpadom uračunati/ukalkulirati u stavkama troškovnika i isti se neće posebno obračunavati.
- (4) Izvođač se obvezuje imenovati posebnu osobu koja će biti odgovorna za zaštitu okoliša i zbrinjavanje otpada.
- (5) Izvođač je obvezan osigurati izdvajanje materijala, opreme i građevnih proizvoda koji nisu otpad (u daljnjem tekstu: višak materijala), a koji je kao višak materijala nastao pri izvođenju ugovornih radova te istog staviti na raspolaganje Naručiitelju.
- (6) Predstavnik Naručiitelja može odrediti da se dio ili sav višak materijala iz prethodnog stavka ovog članka zbrine kao otpad ukoliko Naručiitelj nema namjeru koristiti taj višak materijala niti ima ekonomski interes za njegovo zadržavanje.

Članak 27.

- (1) Izvođač je obvezan pravovremeno, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana prije izvođenja pojedinih radova, u skladu s planom iz članka 7. stavak (1), proučiti ugovorne dokumente i ostalu raspoloživu dokumentaciju i ako to smatra potrebnim, zatražiti od Naručiitelja objašnjenje nejasnih detalja, kako ne bi došlo do zastoja u izvedbi radova.
Na eventualne uočene nedostatke obvezan je upozoriti Naručiitelja.

Članak 28.

- (1) Tijekom izvođenja radova, Izvođač će paziti da na gradilištu nema nepotrebnih stvari i ukloniti će svu

nepotrebnu mehanizaciju ili višak materijala. Izvođač će odstraniti i odvesti s gradilišta sav otpad, smeće, objekte pripremljenih radova i ostatke koji više nisu potrebni.

- (2) Nakon završetka radova, Izvođač će u razumnom roku i na svoj trošak očistiti i ukloniti s gradilišta svu mehanizaciju, višak materijala, otpad, smeće i objekte pripremljenih radova. Izvođač će gradilište ostaviti čistim i u dobrom stanju.

Članak 29.

- (1) Sve iskopine, kovani novac, antikni ili vrijedni predmeti, objekti i ostali geološki ili arheološki ostaci koji se pronađu na gradilištu predat će se na čuvanje i u nadležnost Naručitelja.
- (2) Izvođač će poduzeti sve razumne mjere da njegovo osoblje ili druge osobe ne oštete ili uklone te nalaze.

Naknada štete

Članak 30.

- (1) Izvođač je obavezan sanirati sve nastale štete uslijed građenja uključivo i oštećenja na mreži javnih i nerazvrstanih cesta koje se koriste tijekom izvođenja radova.
Troškovi i radovi se posebno ne obračunavaju i ne plaćaju već se podrazumijeva da su uključeni u ukupnu ugovornu cijenu.

Članak 31.

- (1) Izvođač je u obvezi štiti, obešteti, ne smatrati odgovornim i braniti Naručitelja i njegove djelatnike od svih i protiv svih potencijalnih i stvarnih šteta, odgovornosti, materijalnih zahtjeva, traženja, pravnih radnji i pravnih odluka koji su prouzročeni zbog povrede ugovora po Izvođaču, njegovim zaposlenicima, predstavnicima, zastupnicima i podizvođačima i dobavljačima, te od bilo kojih njihovih obveza prema ovom Ugovoru.
- (2) U slučaju bilo kakvih odštetnih zahtjeva trećih osoba prema Naručitelju, a koji proizlaze iz izvršenja obveza Izvođača po ovom Ugovoru, Izvođač se obavezuje takve zahtjeve u cijelosti preuzeti.
- (3) Ukoliko bi Naručitelj popravio ili nadoknadio štetu nastalu trećim osobama po osnovi provedbe ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naknaditi štetu odbitkom odgovarajućeg iznosa od bilo koje situacije koju je ispostavio Izvođač, odnosno na Naručitelju drugi prihvatljivi način.

Članak 32.

- (1) Rizik propasti ili oštećenja građevine ili radova iz bilo kojeg uzroka prije primopredaje Naručitelju snosi Izvođač, te nema pravo na naknadu od Naručitelja.
- (2) Ukoliko se na radovima ili dijelu građevine dogodi gubitak ili šteta tijekom perioda kada je Izvođač odgovoran za brigu o njima kako je navedeno u prethodnom stavku, Izvođač će nadoknadi gubitak ili ispraviti štetu na svoj rizik i na trošak tako da radovi ili građevina odgovaraju Ugovoru.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora

Članak 33.

- (1) Izvođač je obavezan dostaviti Naručitelju, odmah po potpisu Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa, jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u iznosu 10% (deset posto) od ugovorne cijene radova (bez PDV-a), a u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja 60 (šezdeset) dana nakon predviđenog roka za završetak

radova ili novčani polog u istom iznosu na koji Izvođač nema pravo zaračunavati zateznu kamatu. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti dostavljeno prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude.

- (2) O dostavljenom jamstvu Izvođač će obavijestiti predstavnika Naručitelja.
- (3) Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura depozit u iznosu bankarske garancije na koji ponuditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.
- (4) U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od ugovorne cijene radova (bez PDV-a).
- (5) U slučaju ne dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u roku iz stavka (1) ovog članka, Naručitelj će smatrati da je Izvođač odustao od sklapanja ugovora, te u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016 i provesti novo rangiranje ponuda ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave. Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i naplatiti Izvođačevo jamstvo za ozbiljnost ponude.
- (6) Ukoliko Izvođač ne završi ugovorne radove u roku iz članka 5. stavak (1) ovog Ugovora, obvezan je Naručitelju dostaviti novo jamstvo iz stavka (1) ovog članka i to za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorne radove.
- (7) Novo jamstvo je Izvođač obvezan dostaviti najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka važenja jamstva iz stavka (1) ovog članka.
- (8) U slučaju da Izvođač ne dostavi novo jamstvo iz stavka (6) ovog članka, u roku iz stavka (7) ovog članka, Naručitelj će naplatiti jamstvo iz stavka (1) ovog članka, te ima pravo raskinuti Ugovor.
- (9) U slučaju da Izvođač ne dostavi novo jamstvo iz stavka (6) ovog članka u roku iz stavka (7) ovog članka, Naručitelj može, ukoliko postoje nepodmirene obveze prema Izvođaču po ovom Ugovoru u dovoljnom iznosu, ne postupiti po stavku (8) ovog članka te umjesto naplate jamstva iz stavka (1) ovog članka zadržati novčana sredstva Izvođača u ukupnom iznosu jamstva iz stavka (1). Na zadržana sredstva Izvođač nema pravo obračunavati zatezne kamate. Nakon dostavljanja jamstva iz stavka (7), Naručitelj će isplatiti zadržana sredstva.
- (10) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda, primopredaje i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.
- (11) Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:
 - a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvođača zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama;
 - b) u slučaju neproduljenja jamstva prema stavcima, (6) i (7) ovog članka i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa;
 - c) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvođača u ispunjenju svojih obveza iz ovog ugovora, i to u visini ugovorne kazne;
 - d) u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvođač, i to u punom iznosu jamstva bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa;
 - e) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvođaču u svezi sa ovim Ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje;
 - f) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovog Ugovora.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Članak 34.

- (1) Izvođač jamči za ugovornu kvalitetu izvedenih radova, odnosno za otklanjanje nedostataka. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka utvrđuje se na razdoblje od _____ i počinje teći od dana primopredaje radova.
- (2) Izvođač je obvezan Naručitelju, u roku od 7 (sedam) dana nakon primopredaje radova, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u iznosu 10% (deset posto) od cijene izvedenih radova (bez PDV-a), u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja od _____ ili novčani polog u istom iznosu na koji Izvođač nema pravo zaračunavati zateznu kamatu.
- (3) Izvođač može predati bankarsku garanciju iz prethodnog stavka s rokom valjanosti kraćim od jamstvenog roka, no u tom slučaju dužan je prije isteka roka važenja bankarske garancije predati Naručitelju novu bankarsku garanciju (ili produljenje postojeće) tako da postoji neprekinuti slijed predanih bankarskih garancija (ili produljenja bankarskih garancija) za vrijeme trajanja jamstvenog roka. Najveći broj bankarskih garancija (ili produljenja bankarskih garancija) koje Izvođač može na taj način predati Naručitelju jesu 3 (tri) bankarske garancije, uključujući prvu, s time da prva bankarska garancija mora imati rok važenja od minimalno 2 (dvije) godine, a niti jedna od sljedećih bankarskih garancija ne može imati rok kraći od 1 (jedne) godine. Ako Izvođač najmanje petnaest dana prije isteka roka važenja bankarske garancije ne preda Naručitelju novu bankarsku garanciju (ili produljenje postojeće bankarske garancije) Naručitelj ima pravo naplatiti postojeću bankarsku garanciju. U tom slučaju tako naplaćeni iznos služi kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku novčanog pologa.
- (4) U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju, treba biti u oblicima i iznosima navedenima u prethodnom stavku.
- (5) Ukoliko Izvođač ne dostavi jamstvo iz stavka (2) ovog članka Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo iz članka 33. ovog Ugovora.
- (6) Dostavljanjem jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelju, Izvođaču se vraća jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Članak 35.

- (1) Izvođač je obvezan u jamstvenom roku na pisani poziv Naručitelja, o svom trošku i na svoj rizik, otkloniti svaki nedostatak koji je nastao zbog njegovog propusta, nekvalitetnog rada ili nepostizanja ugovorne namjene i/ili propisane kvalitete.
- (2) Ukoliko Izvođač na pisani poziv Naručitelja ne pristupi otklanjanju nedostataka najkasnije u roku 8 (osam) dana od prijama pisanog poziva, ili ne otkloni nedostatak u roku koji je određen u pisanom pozivu Naručitelja, Naručitelj ima pravo otkloniti nedostatak na teret Izvođača, te trošak otklanjanja nedostataka naplatiti iz Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ili na Naručitelju drugi prihvatljiv način.

Ustupanje dijela Ugovora podizvođačima

Članak 36.

- (1) Izvođač može tijekom izvođenja radova iz ovog Ugovora od Naručitelja zahtijevati:
 - promjenu podizvođača za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
 - preuzimanje izvršenja dijela Ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
 - uvođenje jednog ili više novih podizvođača čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% (trideset posto) vrijednosti Ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne.
- (2) Izvođač ne smije radove, koji su sukladno Dokumentaciji o nabavi određeni kao ključni radovi, dati u izvršenje podizvođačima niti bilo kojim drugim gospodarskim subjektima.

- (3) Sudjelovanje podizvođača ne utječe na odgovornost Izvođača za izvršenje ovog ugovora.
- (4) Izvođač snosi odgovornost za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podizvođača, njegovih zastupnika ili zaposlenika, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvođača.
- (5) Podaci o podizvođačima:

	PODIZVOĐAČ	OIB/IBAN	DIO UGOVORA	VRIJEDNOST (bez PDV-a) u kn	POSTOTNI DIO
1.					
2.					

ili

Izvođač ne ustupa niti jedan dio ovog Ugovora podizvođačima.

- (6) Naručitelj je obavezan dio Ugovora koji je izvršen od strane podizvođača izravno plaćati podizvođačima. Izvođač je obavezan naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati podizvođačima.

Raskid ugovora od strane Naručitelja

Članak 37.

- (1) Ukoliko Izvođač propusti ispuniti neku obvezu iz Ugovora Naručitelj će dati Izvođaču dodatni primjereni rok za ispunjenje obveze/otklanjanje nedostatka uz upozorenje Izvođaču da će se u slučaju ne ispunjenja obveze/otklanjanja nedostatka po isteku navedenog roka Ugovor smatrati raskinutim osim ako Naručitelj nakon isteka roka, bez odgode, ne obavijesti Izvođača da zahtijeva ispunjenje Ugovora ili da naplaćuje ugovornu kaznu zbog neispunjenja ugovora (u kojem slučaju Ugovor prestaje).
- (2) Iznimno, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i bez ostavljanja primjerenog roka Izvođaču ako iz njegova držanja proizlazi da neće ispuniti obvezu niti u naknadnom roku.
- (3) Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor, te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ukoliko Izvođač:
- ne dostavi zahtijevana jamstva;
 - ne nadoknadi zaostatke i ne uskladi izvođenje radova s planom sukladno članku 9.;
 - ne dostavi police osiguranja sukladno članku 24.;
 - ustupi podizvođaču izvođenje pojedinih radova suprotno odredbama članka 36. stavak (1);
 - postane nesolventan ili ode u stečaj; ili
 - ne izvrši druge obveze u slučaju čega je ovim Ugovorom ili zakonom kao sankcija predviđen raskid Ugovora.

Članak 38.

- (1) Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u svako doba kako mu to odgovara, uz obavijest Izvođaču o takvom raskidu, uz pridržaj svih prava Izvođača koja mu po zakonu pripadaju, osim prava na naknadu troškova uprave koje je Izvođač prema svojim kalkulacijama trebao naplatiti po osnovi realizacije ovog Ugovora, odnosno iz cijene Ugovora da se isti realizirao. Raskid će stupiti na snagu 30 (trideset) dana nakon datuma kada Izvođač primi takvu obavijest ili Naručitelj vrati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, već prema tome koji je datum kasniji. Naručitelj neće raskinuti Ugovor prema ovom članku kako bi ugovorne radove sam izveo ili organizirao da ih izvede drugi Izvođač.

Članak 39.

- (1) Naručitelj raskida Ugovor putem pisane obavijesti Izvođaču.
- (2) U slučaju raskida Ugovora sukladno članku 38. Naručitelj će platiti Izvođaču samo izvedene radove umanjene za troškove i materijal isporučen na gradilište. Šteta koju Izvođač može potraživati zbog raskida Ugovora prema prethodnom članku ovog Ugovora obuhvaća samo običnu štetu koju je Izvođač imao zbog raskida Ugovora (što ne uključuje tzv. troškove uprave niti izmaklu korist ili povredu prava osobnosti). Naručitelj nije obavezan platiti cijenu za naručeni materijal koji nije isporučen na gradilište, ugrađen i obračunat u radovima.

Raskid ugovora od strane Izvođača

Članak 40.

- (1) Izvođač ima pravo raskinuti ovaj Ugovor:
 - ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz Ugovora;
 - u slučaju djelovanja više sile koje potpuno onemogućuje izvođenje radova za dulje od 3 (tri) mjeseca.
- (2) U slučaju raskida Ugovora sukladno prethodnom stavku Naručitelj će platiti Izvođaču samo izvedene radove. Šteta koju Izvođač može potraživati zbog raskida Ugovora prema prvoj točki prethodnog stavka, obuhvaća samo običnu štetu koju je Izvođač imao zbog raskida Ugovora (što ne uključuje tzv. troškove uprave niti izmaklu korist ili povredu prava osobnosti). Naručitelj nije obavezan platiti cijenu za naručeni materijal koji nije isporučen na gradilište, ugrađen i obračunat u radovima osim opreme za koju postoji računovodstvena dokumentacija kojom može dokazati svoja potraživanja.

Obveze Izvođača u slučaju raskida Ugovora

Članak 41.

- (1) U slučaju raskida Ugovora Izvođač je obavezan u primjerenom roku, a najduže u roku od 30 (trideset) dana:
 - osloboditi gradilište od svojih strojeva, materijala i ljudi, te strojeva, materijala i ljudi svojih podizvođača;
 - izvršiti primopredaju svih radova, te predati dokumentaciju potrebnu za obavljanje tehničkog pregleda nadzornom inženjeru; i
 - konzervirati radove, tj. zaštititi ih od propadanja i oštećenja na tehnički prikladan i ispravan način.
- (2) Ukoliko Izvođač ne izvrši, u prethodnom stavku navedene obveze, u za to određenim rokovima Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, te bez potrebe ishođenja odobrenja Izvođača, ukloniti s gradilišta materijal i strojeve Izvođača ili podIzvođača na trošak Izvođača i pohraniti ih u javno ili drugo skladište na trošak Izvođača.

Imenovanje predstavnika Izvođača i Naručitelja

Članak 42.

- (1) Izvođač je obavezan tijekom uvođenja u posao imenovati osobu u skladu s važećom zakonskom regulativom koja će voditi građenje, te o tom imenovanju pisanim putem obavijestiti Naručitelja.
- (2) Naručitelj je obavezan tijekom uvođenja u posao imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje ovog Ugovora, te o tom imenovanju pisanim putem obavijestiti Izvođača.

- (3) Predstavnik Naruĉitelja predstavlja Naruĉitelja u odnosima koji nastanu temeljem ovog Ugovora, te se cjelokupna komunikacija Izvođaĉa prema Naruĉitelju obavlja preko njega.

Struĉni nadzor

Ĉlanak 43.

- (1) Stalni struĉni nadzor tijekom izvoĊenja ugovornih radova obavljat će Naruĉitelj putem nadzornog inženjera.
- (2) O imenovanju nadzornog inženjera Naruĉitelj je obvezan pisanim putem obavijestiti Izvođaĉa.

Ĉlanak 44.

- (1) U provedbi struĉnog nadzora graĊenja, osim dužnosti odreĊenih važećom zakonskom regulativom nadzorni inženjer je obvezan i ovlašten od Naruĉitelja provjeravati i ovjeravati:
- graĊevinsku knjigu;
 - koliĉine i cijene radova u situacijama;
 - izvoĊenje radova prema planu;
 - Izvođaĉev sustav osiguranja kvalitete;
 - uredno voĊenje dokumentacije Izvođaĉa kojom se kontrolira kvaliteta;
 - provoĊenje mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

Potpuni ugovor, salvatorna klauzula

Ĉlanak 45.

- (1) Ovaj Ugovor zamjenjuje sve ranije dogovore ili sporazume izmeĊu ugovornih strana koje se odnose na predmet ovog Ugovora.
- (2) Ugovorne strane će u izvršavanju ovoga Ugovora meĊusobno suraĊivati u dobroj vjeri te se obvezuju potpisati sve isprave, dati sva oĉitovanja i obaviti sve druge radnje koje budu bile potrebne radi izvršenja ovog Ugovora.
- (3) Ukoliko bi odredbe ovog Ugovora bile ili postale nevaljane ili u sluĉaju pravne praznine u odredbama Ugovora, to nema utjecaja na važenje ostalih odredbi ovog Ugovora. U tim će sluĉajevima ugovorne strane nevažeću odredbu zamijeniti novom koja će u gospodarskom smislu biti najbliža nevaljanoj odredbi.
- (4) Naruĉitelj zadržava pravo da tijekom izvoĊenja radova trajno odustane od izvedbe pojedinih stavki iz ugovornog troškovnika.

Solidarna odgovornost

Ĉlanak 46.

- (1) Ukoliko Izvođaĉ osnuje zajednicu sa zajedniĉkim ulaganjem (*joint venture*), konzorcij ili neku drugu grupu s dva ili više ĉlanova (zajednicu gospodarskih subjekata), koje ne predstavljaju pravnu osobu smatrat će se da su ti ĉlanovi pojedinaĉno i solidarno odgovorni Naruĉitelju za realizaciju Ugovora.
- (2) Izmjenu ustrojstva ili pravnog statusa iz prethodnog stavka mora odobriti Naruĉitelj.
- (3) Naruĉitelj ima pravo, bez bilo kakvih štetnih posljedica po sebe, ukoliko jedan od ĉlanova zajednice gospodarskih subjekata ne izvršava svoje ugovorne obveze u skladu sa odredbama ovog Ugovora (npr. ne izvodi radove u skladu s dinamiĉkim planom i sl.), naložiti drugom ĉlanu zajednice gospodarskih

subjekata preuzimanje i realizaciju ugovornih obveza koje su prema ugovoru pripadale članu zajednice gospodarskih subjekata koji ne izvršava svoje ugovorne obveze.

- (4) Ukoliko se neizvršenje ugovornih obveza odnosi na neizvršenje dijela radova, član zajednice gospodarskih subjekata kojem je naloženo preuzimanje, obvezan je preuzeti predmetne radove u roku 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja naloga Naručitelja i realizirati iste radove u skladu s dinamičkim planom.
- (5) Član zajednice gospodarskih subjekata koji ne izvršava svoje obveze, te je stoga njegov dio radova prepušten drugom članu zajednice gospodarskih subjekata u skladu sa odredbama ovog članka, obvezan je u roku kojem odredi Nadzorni inženjer (maksimalno 30 (trideset) dana) prepustiti izvođenje radova drugom članu zajednice gospodarskih subjekata, a sve u skladu s nalogom Naručitelja.
- (6) Član zajednice gospodarskih subjekata koji preuzima radove od drugog člana zajednice gospodarskih subjekata, obvezan je u roku 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja naloga Naručitelja, predati Naručitelju odgovarajuća jamstva (kako je to navedeno odredbama ovog Ugovora) za onaj dio radova koji preuzima.
- (7) Članovi zajednice gospodarskih subjekata, bez obzira na razloge nepoštivanja ugovornih obveza kao i bez obzira na to koji član zajednice gospodarskih subjekata svojom činidbom ili propustom dovodi do nepoštivanja ugovornih obveza, solidarno odgovaraju Naručitelju za realizaciju ugovora i izvršenje ugovornih obveza, kao i za štetu nastalu zbog nepoštivanja ugovornih obveza.
- (8) Ako se Izvođač ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora.

Završne odredbe

Članak 47.

- (1) Sastavni dijelovi ovog Ugovora su dokumenti koji se međusobno nadopunjuju, a u svrhu tumačenja njihov red prvenstva bit će kako slijedi:
 1. Ovaj Ugovor,
 2. Dokumentacija o nabavi,
 3. Ugovorni troškovnik,
 4. Uvez ponude, ponudbeni list,
 5. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima,
 6. Izjava o raspolaganju resursima,
 7. Izjava o jamstvenom roku,
 8. Izjava/sporazum zajednice gospodarskih subjekata.

Članak 48.

- (1) Ugovorne strane se obvezuju s osobnim podacima do kojih dođu tijekom izvršenja ovog Ugovora postupati sukladno važećoj Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Članak 49.

- (1) Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora, Naručitelj i Izvođač će rješavati sporazumno.
- (2) U slučaju nemogućnosti rješenja spora sporazumno, ugovorne strane prihvaćaju rješenje stvarno nadležnog suda u Zadru.

Članak 50.

(1) Ovaj je Ugovor sastavljen i napisan u ___ () istovjetnih primjeraka, od kojih svaki ima dokaznu snagu izvornika i od kojih Naručitelj dobiva ___ () primjerka, a Izvođač dobiva ___ () primjerka.

Članak 51.

(1) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa i dostavom jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

KLASA:

URBROJ:

Datum potpisa:

ZA NARUČITELJA
GRAD NOVALJA

Ante Dabo, gradonačelnik

Datum potpisa:

ZA IZVOĐAČA

PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (Grupa 2)

NAPOMENA:

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi nije potrebno ispuniti i priložiti u ponudi.

GRAD NOVALJA, Trg Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja, OIB: 85290822507, kojeg zastupa gradonačelnik Ante Dabo (u daljnjem tekstu: Naručitelj),

i

(naziv i adresa izvođača, OIB, zakonski zastupnik (ime, prezime, funkcija)),

(u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

Ugovorne strane kad se zajedno navode u Ugovoru

Zaključili su

UGOVOR O ISPORUCI ROBE br. 103/2019 -Grupa 2- Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja –

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava, isporuka i montaža opreme potrebne za opremanje vatrogasnog doma u Novalji (DVD), sukladno provedenom otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti za Grupu 2 - Nabava opreme za opremanje DVD-a Novalja - iz Dokumentacije o nabavi pod evidencijskim brojem 103/2019 NMV, Odluke Naručitelja o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu, isporuku i montažu robe KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2020. godine te uređenje međusobnih prava i obveza ugovornih strana u vezi s tim.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Naručitelj naručuje, a Isporučitelj preuzima obvezu nabaviti, isporučiti i montirati na adresi vatrogasnog doma u Novalji opremu potrebnu za opremanje vatrogasnog doma, u svemu sukladno odabranoj ponudi Isporučitelja od _____ 2019. godine i pripadajućeg Troškovnika (dalje u Ugovoru: Ponuda) koji se nalaze se u prilogu ovog Ugovora i njegov su sastavni dio.

Ugovorne strane suglasne su da količina opreme određena Ponudom predstavlja točnu količinu te je Isporučitelj dužan nabaviti, isporučiti i montirati jedino i isključivo istu .

CIJENA

Članak 3.

Naručitelj se obvezuje Isporučitelju za nabavu, isporuku i montažu opreme za opremanje vatrogasnog doma isplatiti ukupnu cijenu od:

Cijena

PDV

SVEUKUPNO:

(slovima _____).

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je ugovorena cijena iz prednjeg stavka fiksna i nepromjenjiva te su istom obuhvaćeni svi troškovi Isporučitelja vezano za predmet ovog Ugovora, uključujući prijevozne i druge troškove franco vatrogasni dom istovareno.

ROK I NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

Isporučitelj je dužan Naručitelju, po ispunjenju Ugovora, ispostaviti e-račun na adresu: pisarnica@novalja.hr. Isporučitelj je obvezan u pravitku e-računa priložiti otpremnice za svu isporučenu opremu, ovjerene od predstavnika ugovornih strana.

Naručitelj se obvezuje isporučenu robu platiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa isplatom na račun Isporučitelja IBAN: HR _____ otvoren kod _____ banke.

Naručitelj ima pravo prigovora na ispostavljeni e-račun ukoliko utvrdi da isti sadrži nepravilnosti te pozvati Isporučitelja utvrđene nepravilnosti otkloniti i objasniti.

U slučaju iz prednjeg stavka, rok plaćanja iz stavka 3. ovoga članka počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim nepravilnostima.

U slučaju zajednice ponuditelja

Naručitelj će dio ugovora (___ %) koji je izvršen od strane člana zajednice _____ plaćati direktno članu zajednice na žiro-račun IBAN _____.

Naručitelj će dio ugovora (___ %) koji je izvršen od strane člana zajednice _____ plaćati direktno članu zajednice na žiro-račun IBAN _____.

Svi pojedinačni priloženi računi članova zajednice trebaju biti ispostavljeni na način opisan st. 1. i 2. čl. 4. ovog Ugovora te ovjereni od svih za to ovlaštenih osoba. Naručitelj će evidentirati svaki pojedinačni račun članova zajednice gospodarskih subjekata zasebno i povezati je s plaćanjem.

ROK ISPUNJENJA UGOVORNIH OBVEZA ISPORUČITELJA

Članak 5.

Isporučitelj se obvezuje ugovorne obveze (nabava, isporuka, instaliranje i opreme), u cijelosti ispuniti u roku od 30 radnih dana od dana primitka pisanog zahtjeva Naručitelja za isporukom opreme. Urednom

primopredajom smatra se postavljanje i ugradnja opreme u prostorije DVD-a Novalja, o čemu se sastavlja Primopredajni zapisnik.

Isporučitelj je obavezan o planiranom danu i satu isporuke robe obavijestiti predstavnika Naručiiteljakao ovlaštenu osobu, najmanje dva dana prije planiranog dana isporuke pisanim putem na e-mail: _____.

Na dan isporuke Isporučitelj je dužan osobi iz stavka 2. ovog članka predati svu potrebnu tehničku dokumentaciju i zapisnik o primopredaji opreme kao dokaz o izvršenoj isporuci.

U slučaju kašnjenja s ispunjenjem ovog Ugovora, Naručiitelj ima pravo na naplatu ugovorne kazne u iznosu od 1% (jedan posto) od cijene bez PDV-a iz čl. 3. ovog Ugovora za svaki dan prekoračenja roka, s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% (deset posto) cijene bez PDV-a iz čl. 3. ovog Ugovora.

Ugovorna kazna ne oslobađa Isporučitelja ispuniti obveze koje ima prema Ugovoru i Dokumentaciji o nabavi.

Isporučitelj ima pravo na produženje roka iz stavka 1. ukoliko je uredno ispunjenje Ugovora od strane Isporučitelja onemogućeno razlozima više sile ili nastupom izvanrednih okolnosti nastalih nakon sklapanja ugovora, a prije protoka roka iz stavka 1., a koje se u trenutku sklapanja ugovora nisu mogle predvidjeti.

Isporučitelj je dužan zahtjev za produženje roka podnijeti Naručiitelju u pismenom obliku najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana prestanka događaja zbog kojeg je bio spriječen ispuniti ugovorene obveze.

Isporučitelj nema pravo na produženje roka iz st. 4. ovoga članka ukoliko su naznačene okolnosti nastupile nakon isteka roka određenog za ispunjenje ugovorne obveze.

OBVEZE ISPORUČITELJA

Članak 6.

Isporučitelj je dužan nabavu, isporuku i montažu opreme izvršiti na kvalitetan način, stručno i savjesno, odnosno pažnjom dobrog stručnjaka, sukladno ugovornim odredbama, važećim zakonima, propisima i normama, tehničkim propisima, standardima, prema uputama proizvođača i pravilima struke do potpune gotovosti i funkcionalnosti.

Ugovorne strane suglasne su da sve funkcionalne dimenzije i ostale značajke opreme koja se nabavlja, isporučuje i montira moraju biti usklađene s Ponudom.

Isporučitelj odgovara za materijalne nedostatke nabavljene, isporučene i montirane opreme.

Materijalni nedostaci postoje:

- 1) ako stvar nema potrebna svojstva za svoju redovitu uporabu ,
- 2) ako stvar nema potrebna svojstva za posebnu uporabu za koju je Naručiitelj nabavlja,
- 3) ako stvar nema svojstva i odlike koje su izrijekom ili prešutno ugovorene, odnosno propisane,
- 4) ako stvar nema svojstva koja inače postoje kod drugih stvari iste vrste i koja je Naručiitelj mogao opravdano očekivati prema naravi stvari, posebno uzimajući u obzir izjave Isporučitelja, proizvođača i njihovih predstavnika o svojstvima stvari (reklame, označavanje stvari i dr.),
- 5) ako je stvar nepravilno montirana.

Članak 7.

Isporučitelj jamči ispravnost nabavljene, isporučene i montirane opreme u jamstvenom roku od _____ mjeseci od dana predaje Naručitelju.

Navedeno jamstvo Isporučitelj je dužan dostaviti u roku 7 (sedam) dana od dana primopredaje radova na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti izvedenih radova (bez PDV-a). Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja sukladno izjavi o jamstvenom roku kao kriteriju odabira ponude, ili uplatom novčanog pologa u iznosu visine jamstva uplatom na račun Naručitelja kako je to naznačeno u Dokumentaciji o nabavi.

U slučaju ne dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku treba dostaviti bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju, treba biti u navedenom obliku i iznosu.

Bankarska garancija iz prethodnog stavka može se predati s rokom valjanosti kraćim od jamstvenog roka, no u tom slučaju je, prije isteka roka važenja bankarske garancije, potrebno predati Naručitelju novu bankarsku garanciju (ili produljenje postojeće) tako da postoji neprekinuti slijed predanih bankarskih garancija (ili produljenja bankarskih garancija) za vrijeme trajanja jamstvenog roka. Najveći broj bankarskih garancija (ili produljenja bankarskih garancija) koje se mogu na taj način predati Naručitelju jesu 3 (tri) bankarske garancije, uključujući prvu, s time da prva bankarska garancija mora imati rok važenja od minimalno 2 (dvije) godine, a niti jedna od sljedećih bankarskih garancija ne može imati rok kraći od 1 (jedne) godine. Ako se, najmanje 15 (petnaest) dana prije isteka roka važenja bankarske garancije, ne preda Naručitelju nova bankarska garancija (ili produljenje postojeće bankarske garancije) Naručitelj ima pravo naplatiti postojeću bankarsku garanciju. U tom slučaju tako naplaćeni iznos služi kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku novčanog pologa.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će vratiti Izvođaču nakon isteka jamstvenog roka.

ODREDBE O PODUGOVARATELJIMA (ako je primjenjivo)

Članak 8.

Isporučitelj će dio ugovora dati u podugovor i to:

- ____% ugovora za _____ OIB _____, kojeg zastupa direktor _____ u iznosu od _____ (_____) kuna s PDV-om u iznosu od _____ (____) kuna,
odnosno ukupno _____ (_____) kuna.

- ____% ugovora za _____ OIB _____, kojeg zastupa direktor _____ u iznosu od _____ (_____) kuna s PDV-om u iznosu od _____ (____) kuna,
odnosno ukupno _____ (_____) kuna.

Naručitelj će dio ugovora koji je izvršen od strane podugovaratelja _____ plaćati direktno podugovaratelju na žiro-račun IBAN HR_____.

Naručitelj će dio ugovora koji je izvršen od strane podugovaratelja _____ plaćati direktno podugovaratelju na žiro-račun IBAN HR_____.

Isporučitelj je dužan ispostavljenim e-računima priložiti e- račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Isporučitelj je obvezan je naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati podugovarateljima.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Isporučitelja za ispunjenje ovog Ugovora.

Članak 9.

Isporučitelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Isporučitelj, uz zahtjev iz prednjeg stavka, dužan je Naručitelju dostaviti sve podatke i dokumente za novog podugovaratelja kojim dokazuje da novi podugovaratelj ispunjava sve kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (osnove za isključenje i uvjeti sposobnosti) navedene u Dokumentaciji o nabavi.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 10.

Naručitelj mora prije isporuke osigurati prostorne preduvjete za smještaj opreme, a koji uključuju izvedene građevinske i ostale radove u svezi građevine koja je mjesto isporuke predmeta nabave.

Naručitelj je dužan preuzeti uredno isporučenu opremu.

Naručitelj je dužan platiti ugovorenu cijenu na način i u rokovima određenim čl. 4. ovog Ugovora.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 11.

Isporučitelj je obvezan, odmah po potpisu Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu 10% (deset posto) od ugovorne cijene (bez PDV-a), a u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja 60 (šezdeset) dana nakon predviđenog roka za isporuku.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti dostavljeno prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude.

Ukoliko Isporučitelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj će smatrati da je isti odustao od sklapanja ugovora, te u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016 i provesti novo rangiranje ponuda ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

Dostava jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku i vrsti različitom od onoga kako je traženo dokumentacijom o nabavi i prijedlogom ugovora nije dopuštena.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od ukupno ugovorene cijene radova (bez PDV-a).

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji.

Umjesto traženog jamstva Isporučitelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na transakcijski račun Naručitelja u Privrednoj banci Zagreb d.d., IBAN: HR11 2340 0091 8288 0000 7. Prilikom plaćanja potrebno je navesti model: HR68, poziv na broj 7242 -(navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja) te opis plaćanja – polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, evidencijski broj nabave: 103/2019 NMV. Isporučitelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže uz potpisane prijedloge ugovora koje dostavlja Naručitelju.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

1. u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Isporučitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
2. u slučaju ne dostavljanja novog jamstva (produljenja jamstva zbog neizvršenja usluge u ugovorenom roku) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
3. u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Isporučitelja zbog razloga za koje je odgovoran Isporučitelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Isporučitelj, i to u punom iznosu jamstva,
4. u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Isporučitelju u svezi s Ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje,
5. uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovoga Ugovora.

IZMJENE UGOVORA

Članak 12.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno odredbama članka 315.-321. Zakona o javnoj nabavi.

Izmjene ugovora regulirat će se dodatkom ugovora o javnoj nabavi.

RASKID UGOVORA

Članak 13.

Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona o javnoj nabavi,

2. je Isporučitelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi,

3. se Ugovor nije trebao dodijeliti Isporučitelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije

4. se ugovor nije trebao dodijeliti Isporučitelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj se Ugovor odnosi na ugovorne strane i nijedna ga ugovorna strana ne može prenijeti bez prethodne pisane suglasnosti druge ugovorne strane.

Ovaj Ugovor predstavlja pravu volju ugovornih strana i nadilazi sve ranije usmene ili pisane dogovore između ugovornih strana u odnosu na pitanja koja se njime uređuju. Bilo koje izmjene i/ili dopune ovog Ugovora, da bi bile valjane i proizvodile pravne učinke, moraju biti učinjene u pisanom obliku i potpisane od obaju ugovornih strana.

U slučaju da se bilo koja odredba ovog Ugovora pokaže ili bude proglašena ništavom, nevaljanom ili neizvršivom, to neće imati utjecaja na ostale odredbe ovog Ugovora koje će i dalje biti na snazi i proizvoditi pravne učinke, a ugovorne strane će odmah pristupiti zamjeni takve ništave, nevaljane ili neizvršive odredbe drugom odredbom valjanom po obliku i sadržaju, a kojom se na pravno dopušten način postiže ista ili najviše moguće slična svrha koju su ugovorne strane htjele postići ništavom, nevaljanom ili neprovedivom odredbom.

Bilo koji spor koji proizađe iz ovog Ugovora ili je s njim u vezi, ugovorne strane nastojat će riješiti mirnim putem. Ukoliko ugovorne strane ne uspiju riješiti spor mirnim putem, za rješavanje svih sporova koji proizađu iz ovog Ugovora uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, nadležan će biti stvarno nadležni sud u Zadru.

Na međusobne obveze ugovornih strana koje nisu uređene ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Naslovi nad pojedinim odredbama sadržanim u ovom Ugovoru služe samo u svrhu lakšeg snalaženja i nemaju utjecaja na utvrđivanje ili tumačenje sadržaja tih odredbi.

Ovaj Ugovor stupa na snagu na dan kada ga potpišu ugovorne strane.

Ovaj Ugovor sastavljen je u _____ istovjetna primjerka, po _____ za svaku ugovornu stranu.

Članak 15.

Ugovorne strane primaju prava i obveze iz ovog ugovora, te ga u znak prihvata potpisuju.

KLASA: _____

URBROJ: _____

Datum potpisa:

ZA NARUČITELJA
GRAD NOVALJA

Ante Dabo, gradonačelnik

Datum potpisa:

ZA ISPORUČITELJA
