

GRAD NOVALJA

Sukladno članku 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), raspisan je javni natječaj objavljen 21. 03. 2012. godine u „Narodnim novinama“ Republike Hrvatske za radno mjesto:

- viši stručni suradnik za europske integracije – 1 izvršitelj/ica
na neodređeno vrijeme

pa se sukladno navedenom daju slijedeće:

OBAVIJESTI I UPUTE

Opis poslova radnog mjesta:

- prati natječaje koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz pretpristupnih i strukturnih fondova EU,
- sa drugim subjektima priprema projekte za participaciju u raspisanim natječajima
- vodi savjetodavne i stručne poslove vezane za pretpristupne i strukturne fondove EU,
- vrši suradnju s tijelima državne uprave, tijelima europske komisije i drugim nacionalnim tijelima vezano uz pitanja regionalnog razvoja i međunarodne suradnje za potrebe Grada Novalje,
- u suradnji sa drugim djelatnicima izrađuje dokumentaciju potrebnu za izradu projekata,
- prati razvoj projekata od početka do kraja,
- obavlja poslove info punkta Grada Novalje prema zainteresiranim subjektima, vezano za EU fondove i sredstva koja se na raznim natječajima po tim osnovama mogu dobiti,
- obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i drugih pretpostavljenih.

Podaci o plaći:

Podaci o plaći navedenog radnog mjesta propisani su Odlukom o visini koeficijenata za obračun plaće djelatnika Gradske uprave Grada Novalja (Klasa: 120-01/10-01/04, Urbroj: 2125/06-02-10-01 od 19 studeni 2010. godine („Županijski glasnik Ličko senjske županije br.20/10“ .)

Slijedom toga:

Plaću radnog mjesta - viši stručni suradnik za europske integracije čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 2,9 i osnovice za izračun plaće (iznos osnovice je 2.658,00 kn, bruto) uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Testiranje kandidata:

Testiranje kandidata sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima - pismeni tekst.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Pitanja kojima se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima temelje se na slijedećim propisima:

- 1.** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (" Narodne novine" br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09)
- 2.** Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“br.117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08)
- 3.** Europa u 12 lekcija, Pascal Fontaine, publikacija Europske komisije, internetske stranice Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mwep.hr , literatura za Državni stručni ispit;
- 4.** Hrvatska na putu u Europsku uniju: od kandidature do članstva, 6.izdanje, publikacija Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mvep.hr , literatura za Državni stručni ispit
- 5.** Vaš vodič kroz Lisabonski ugovor, publikacija Europske komisije, internetske stranice Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mvep.hr, literatura za Državni stručni ispit.

Pravila testiranja

- 1.** Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta.
- 2.** Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštati prostorije u kojoj se obavlja provjera, razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.
- 3.** Nakon uvodnih radnji, započinje testiranje na način da će kandidatima biti podijeljena pitanja za provjeru znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za kojeg se kandidat prijavio.
- 4.** Za provjeru znanja i sposobnosti testiranjem dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.
- 5.** Smatra se da je kandidat položio test ako je od provjere navedene u točki 4. postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.

INTERVJU

1. Razgovor (intervju) se provodi samo s onim kandidatima koji su ostvarili 50% i više broja bodova na testiranju.

2. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja kroz razgovor (intervju) sa kandidatima utvrđuje interese, ciljeve i motivaciju kandidata za rad. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se od 1 do 10 bodova.

Ukupan broj bodova kojeg kandidat može postići testiranjem i intervjuom je 20. Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, te dostavlja pročelniku Upravnog odjela Grada Novalje rang listu kandidata i izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu javnog natječaja.

Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja Rješenja o prijamu u službu.

Pročelnik Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave donosi Rješenje o prijamu u službu koje se dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na natječaj.

Kandidat koji nije zadovoljan Rješenjem o prijamu u službu izabranog kandidata, ima pravo podnijeti žalbu gradonačelniku Grada Novalje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA, NA WEB-STRANICI GRADA NOVALJE I NA OGLASNOJ PLOČI GRADA NOVALJE

GRAD NOVALJA