



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

KLASA: 360-01/18-01/10

URBROJ: 2125/06-04-02/3-18-03

Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16; dalje u tekstu: ZJN 2016), članku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine broj 65/2017) utvrđuje se sljedeća

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Predmet nabave:

Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji

prema projektu

Izgradnja i opremanje poduzetničkog inkubatora „Ragan“

(referentna oznaka Ugovora: KK.03.1.2.01.0061)

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

MALE VRIJEDNOSTI

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

NMV 12/2018

NOVALJA, VELJAČA 2018.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA

Naručitelj je Grad Novalja, Trg Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja, MB: 2575906, OIB: 85290822507, telefon + 385 53 663 410, www.novalja.hr.

2. OSOBA ODNOSNO SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Zahtjev za objašnjenje i izmjenu dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na elektroničku poštu: komunalna.infrastruktura@novalja.hr. U „Predmetu“ („Subject“) elektroničke pošte potrebno je upisati evidencijski broj nabave koji je naveden u dokumentaciji i pozivu za nabavu. U tekstu elektroničke pošte potrebno je odmah navesti predmet nabave i evidencijski broj. Sukladno članku 202. stavku 2. ZJN-a 2016 pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem internetskih stranica Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>; dalje u tekstu: EOJN).

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom **6 (šestog) dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Kontakt telefon za općenite informacije o predmetnom postupku javne nabave:

- Romana Semenčić, ing.građ.; tel. + 385 53 663 410, fax: +385 53 662 364, adresa elektroničke pošte: komunalna.infrastruktura@novalja.hr

Kontakt osoba za obilazak lokacije i uvid u projektnu dokumentaciju:

- Ante Dabo, mag.ing.aedif.; tel. 053/663-410, fax 053/662-364, adresa elektroničke pošte: infrastruktura@novalja.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

NMV 12/2018

4. SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016 objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

5. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PRETHODNOM SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Grad Novalja je glavne projekte, Nacrt Dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: DoN), koja sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora, dana 2018. godine stavila na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 2018. godine, javnom objavom na svojim internetskim stranicama <http://www.novalja.hr> i u elektroničkom oglasniku javne nabave.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je na internetskim stranicama Grada Novalje na <http://www.novalja.hr>. i EOJN RH.

6. FINANCIRANJE PROJEKTA

Projekt se sufinancira sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj unutar Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“, u okviru Prioritetne osi 3. Poslovna konkurentnost, Investicijskim prioritetom 3a „Promicanje poduzetništva, posebno olakšavajući ekonomsko iskorištavanje novih ideja i poticanje stvaranja novih poduzeća uključujući putem poslovnih inkubatora“ Specifičnim ciljem 3a2 „Omogućavanje povoljnog okruženja za osnivanje i razvoj poduzeća“, a u sklopu projekta „Razvoj poslovne infrastrukture“, Referentni broj Poziva: KK.03.1.2.01

7. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je: Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji na k.č.br. 1838/192 k.o. Novalja u poduzetničkoj zoni Čiponjac.

Predmetna čestica je približno pravokutnog oblika i izdužena u smjeru sjeveroistok – jugozapad, dimenzija prema grafičkom prikazu.

Površina predmetne čestice iznosi 4379 m² (k.č.br. 1838/192 k.o. Novalja).

Planirana poslovna građevina, zgrada poduzetničkog „inkubatora“, planira se smjestiti u središnji dio čestice udaljena od prometnice 9m (na obaveznom građevinskom pravcu), u skladu s odredbama Detaljnog plana uređenja Čiponjac (objavljen u ŽG LSŽ 13/04 i 13/10).

Udaljenost građevine od sjeverozapadne međe je cca 15,43m (a od istaka na 1.katu 14,45m), od jugozapadne cca 30,20m, a od sjeveroistočne cca 43,20m.

Kolni pristupi i pješački pristup na predmetnu česticu su s jugoistočne strane iz postojeće ulice Čiponjac sjever (k.č.br. 1838/201 k.o. Novalja).

Zgrada je vanjskih dimenzija 35,70m x 15,70m (zajedno sa istakom na 1.katu – 35,70 x 16,70m). Visina vijenca višeg, sjeverozapadnog dijela građevine je 10,60 m (mjereno od podnožja na koti -0,60).

Visina vijenca nižeg, jugoistočnog dijela građevine je 9,60 m (mjereno od podnožja na koti -0,60). Planiranim zahvatom predviđa se izgradnja slobodnostojeće poslovne zgrade - pretežito uslužne naziva poduzetnički inkubator. Planirane etaže su prizemlje i 1.kat.

Natkriveni ulaz u zgradu je sa jugozapadne strane i vodi u prostor ulaznog hodnika širine 2,5m, kasnije širine 2,0m iz kojeg se pristupa u sve poslovne, pomoćne i zajedničke prostore prizemlja. U prizemlju se uz poslovne prostore nalazi i uprava, računovodstvo, sanitarije te uz ulaz čajna kuhinja.

Iz hodnika se liftom i stubištem svijetle širine kraka od 135cm dolazi do 1.kata.

Na prvom katu se nalaze poslovni prostori sa izdvojenom server sobom, multimodalna konferencijska dvorana, sanitarije i tehnička prostorija.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Poslovni prostori planiraju se kao uredski, sa pripadajućom opremom i instalacijama. Djelatnosti koje se planiraju u poslovnim prostorima su uslužne djelatnosti, IT djelatnosti (programiranje i sl.) i manje proizvodne djelatnosti.

Sedam poslovnih prostora u prizemlju ima dodatni direktan pristup izvana.

U prizemlju je osam poslovnih prostora, površine u rasponu od 18,29m² do 57,91m². Svjetla visina svih prostora u prizemlju je h=3,60m.

Na 1.katu je osam poslovnih prostora, površine u rasponu od 24,63m² do 49,63m². Svjetla visina prostora na sjeverozapadnoj strani je h=3,95m, a prostora na jugoistočnoj strani (s „donje“ strane hodnika) je h=3,00m. Prostor hodnika osvjetljen je putem nadsvjetla s jugoistočne strane. Poslovni prostori postavljeni su tako da svi zaposleni imaju direktno prozračivanje i svjetlo na svom radnom mjestu.

Raspored i veličina poslovnih prostora je definirana potrebama investitora.

Opremanje svih uredskih prostorija u prizemlju i na I. katu te multimedijalne konferencijske dvorane sa stolovima, stolicama, računalima i svom tehničkom opremom.

Sva radna mjesta su u uredskim prostorijama koje imaju vanjske prozore, vanjsko svjetlo i stoga mogućnost prirodne ventilacije.

Multimodalna konferencijska dvorana je kapaciteta do 70 korisnika, planirane svijetle visine h=3,95m.

Dvorana ima mogućnost raznih postava.

Osvjetljena je s tri strane, na južnom kutu prostora planiran je kutni prozor, sa sjeverozapadne strane formirana je niša (izvana to je konzolni istak) s velikom ostakljenom stijenom dok je na jugozapadnoj strani još jedan otvor (služi i za ev. evakuaciju).

Uz dvoranu predviđeno je spremište.

Sanitarni prostori predviđeni su u prizemlju i na 1. katu.

U prizemlju su podjeljeni u 3 cjeline :

1. ženski WC s pretprostorom s umivaonicima te prostora 3 WC kabine dimenzija 90/120cm
2. muški WC s pretprostorom s umivaonicima te prostorom s 2 pisoara i WC kabine 90/169cm
3. WC za invalide dim. 157/254cm, što je u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (Narodne novine br. 78/13) - veće od minimalnih dimenzija (155/225cm)

U 1.katu su podjeljeni u 2 cjeline u koje se pristupa preko posebnog hodnika/pretprostora :

1. ženski WC s pretprostorom s umivaonicima te prostora 3 WC kabine dimenzija 90/120cm
2. muški WC s pretprostorom s umivaonicima te prostorom s 2 pisoara i WC kabine 90/169cm

Građevina je kompaktna u cilju racionalnog korištenja prostora i postizanja „A“ energetske razreda. Zgrada se oblikovno sastoji od dva prožimajuća, izmahnuta volumena te se svojim oblikovanjem uklapa u prostor poduzetničke zone.

Materijal i boja pročelja planiraju se završnim slojem silikatne žbuke u boji prema izboru glavnog projektanta i u skladu sa DPU poduzetničke zone Čiponjac (ŽG LSŽ 13/04 i 13/10).



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Zgrada je planirana sa ravnim krovom u dvije visine (sve prema grafičkom prikazu).
Prozori i vanjska stolarija biti će aluminijska u boji prema izboru projektanta.
Zaštita od sunca planira se vanjskim žaluzinama (podizne lamele za zaštitu od sunca osigurane od vjetra).

Predmet nabave nudi se kao cjelokupan.

NAPOMENA: Prije dostave ponude, sukladno točki 35. ove DoN, **Ponuditelj je obavezan obići i detaljno pregledati lokaciju** (zonu obuhvata) i pripadajuće područje, dobro se upoznati sa svim uvjetima, faktorima i resursima u odnosu i u svezi s lokacijom ili onima koji mogu utjecati na izvršenje radova. Ponuditelj je dužan pregledati svu projektno tehničku dokumentaciju koja je sastavni dio ove DoN kao i sve uvjete davanja ponude i sukladno tome ponuditi ukupnu cijenu izvođenja radova.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave razvidna je iz priloženog troškovnika.

9. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave: **5.004.909,26 kn** (bez PDV-a).

10. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE I VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

Ugovor o javnim radovima.

CPV oznaka: 45000000-7, opis-gradnja

11. UGOVOR

Nakon provedenog postupka naručitelj će s odabranim gospodarskim subjektom, u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi, sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, on obvezno sadrži:

1. dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ugovorna kazna

Ako odabrani ponuditelj ne izvede radove u ugovorenom roku dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5% od ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja; Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om).

12. ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se ne provodi.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

13. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

14. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

15. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvršenja predmeta nabave poduzetnička zona Čiponjac-Novalja.

16. ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Sa izvođenjem radova započeti će se po potpisu Ugovora odnosno uvođenju u posao koje će se obaviti u roku od 10 dana od dana potpisa Ugovora.

Rok za završetak radova je 15 mjeseca od dana uvođenja Izvođača u posao, poštujući terminski plan izvođenja predmetnih radova.

Pod završetkom ugovorenih radova smatra se dan kada je Izvođač izvršio urednu primopredaju radova Naručitelju što se utvrđuje zapisnikom o primopredaji radova koji potpisuju predstavnicima Naručitelja, Izvođača i nadzorni inženjer.

Primopredaja će se izvršiti, u roku od 7 (sedam) dana, po uspješno obavljenom tehničkom pregledu i otklanjanju svih uočenih nedostataka prema zapisniku nadležnog tijela za tehnički pregled.

Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti terminski plan gradnje prema grupama radova odnosno naslovima rekapitulacije iz kojeg je vidljiva tražena dinamika po fazama i grupama radova u skladu s projektno-tehničkom dokumentacijom.

17. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

18. JAMSTVA

Ponuditelji su dužni dostaviti u izvorniku sljedeća jamstva:

18.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 150.000,00 kn. Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku bankarske garancije na poziv. Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude, 120 dana od dana otvaranja ponude.

NAPOMENA: U TEKSTU BANKARSKE GARANCIJE OBAVEZNO JE TAKSATIVNO NAVESTI SVIH prethodno naznačenih 5 SLUČAJEVA za koja se izdaje jamstvo:

1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
2. nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016
3. neprihvatanja ispravka računske greške
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Nedostatak dostave jamstva za ozbiljnost ponude predstavlja neotklonjiv nedostatak te će takva ponuda biti odbijena sukladno čl. 295. ZJN 2016.

Naručitelj će vratiti jamstva za ozbiljnost ponude ponuditeljima koji nisu odabrani nakon završetka postupka javne nabave (nakon izvršnosti Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju). Ponuditelju koji je odabran kao najpovoljniji, jamstvo se vraća nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s dodatkom: „Postupak nabave Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, evidencijski broj: 12/2018 NMV - Dio/dijelovi koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ“.

U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta).

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: Grad Novalja

IBAN: HR11 2340 0091 8288 0000 7

Model: HR68

Poziv na broj: 5819-OIB ponuditelja

Opis plaćanja pristojbe: obavezno navesti evidencijski broj otvorenog postupka

Potvrdu o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu e-ponude.

18.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10% (bez PDV-a) od vrijednosti ugovora. Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije na poziv s rokom valjanosti 60 (šezdeset) dana nakon ispunjenja svih ugovornih obveza.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U tom slučaju, naručitelj će takvo postupanje smatrati kao značajni nedostatak tijekom provedbe ugovora koje će u budućim postupcima javne nabave koristiti kao razlog isključenja tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u svemu prema odredbama članka 254. ZJN 2016.

Ponuditelj je dužan uz ponudu priložiti vlastitu Izjavu o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora. Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti ugovaratelju nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

18.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka, za otklanjanje nedostataka koji bi se eventualno mogli pojaviti u jamstvenom roku, za slučaj da se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka ili se ne naknadi nastala šteta, izvođač će Naručitelju prilikom predaje okončane situacije predati garanciju banke kao jamstvo za otklanjanje nedostataka i naknade nastale štete, na iznos 10 % ukupno izvedenih radova bez PDV-a, na rok od 60 mjeseci od dana kojim je određen završetak radova.

Ukoliko izvođač ne preda garanciju banke kao jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini 10 % ukupno izvedenih radova s PDV-om na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete.

Ponuditelj je dužan uz ponudu priložiti vlastitu Izjavu o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

18.4. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti

Za otklanjanje šteta koja može nastati u vezi obavljanja djelatnosti odabrani Ponuditelj obavezan je dostaviti Izjavu da će u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo u obliku važeće police osiguranja od opće odgovornosti za štetu koja može nastati obavljanjem djelatnosti. Izjavu mora biti potpisana od strane odgovorne osobe Ponuditelja te ovjerena pečatom Ponuditelja. Ukoliko je polica osiguranja kraćeg vremenskog trajanja od očekivanog trajanja ugovora o javnoj nabavi, Ponuditelj se obvezuje istu produljiti na način da bude osiguran za cijelo vrijeme trajanja ugovora, odnosno do primopredaje radova.

Ponuditelj se obvezuje da će prilikom izvođenja radova na građevini pravovremeno poduzimati sve mjere radi zaštite sigurnosti objekata, radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, prometa i okoline prema važećim propisima te da će naknaditi svaku štetu trećim osobama koja nastane izvođenjem ugovorenih radova.

Ponuditelj je obavezan osigurati gradilište za cijelo vrijeme izvođenja radova koje pokriva bilo kakvu štetu, a koje osiguranje se mora odnositi i na treća lica.

Ponuditelj mora u roku od 8 dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti presliku važeće police osiguranja kao jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti obuhvaćene predmetom nabave ukupnog iznosa 1.000.000,00 kn.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj je dužan uz ponudu priložiti vlastitu **Izjavu** da će u slučaju da bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, u roku od 8 dana od dana potpisivanja Ugovora, dostaviti naručitelju jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti obuhvaćene predmetom nabave.

19. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

19.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

19.1.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Mogućnost dokazivanja pouzdanosti

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom, koja je na snazi u Republici Hrvatskoj, određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja ove mogućnosti.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 19.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 19.1.1.:

izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

19.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 19.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 19.1.2.:

potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

19.1.3. Ostale osnove za isključenja gospodarskog subjekta

Temeljem članka 254. ZJN 2016 javni naručitelj može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
2. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu sa dostavljenim ESPD-om

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Mogućnost dokazivanja pouzdanosti

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih djela ili propusta.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom, koja je na snazi u Republici Hrvatskoj, određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja ove mogućnosti.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 19.1.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedene osnove za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Odredbe točke 19.1.1., 19.1.2. i 19.1.3. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 19.1.1., 19.1.2. i 19.1.3. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

20. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

20.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Temeljem članka 257. ZJN 2016 Naručitelj zahtijeva od gospodarskog subjekta da dokaže :

Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 20.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak a za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti:

izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

20.2. EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Temeljem članka 258. ZJN 2016 Naručitelj zahtijeva od gospodarskog subjekta da dostavi:

20.2.1. Dokaz o godišnjem prometu

Gospodarski subjekt mora u ovom postupku nabave dokazati da je njegov minimalni godišnji ukupni /zbrojen/ prihod u posljednje dvije dostupne financijske godine jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti predmetne nabave, čime dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu za izvršenje ugovora, odnosno da će imati na raspolaganju dovoljno sredstava za kvalitetno i pravodobno izvršenje predmeta nabave te da ima stabilno financijsko poslovanje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 20.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3) i točka 4)).



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

BON 1, bilanca, račun dobiti i gubitka, odnosno financijsko izvješće gospodarskog subjekta o godišnjem prometu za 2016. godinu.

U slučaju da ponuditelji traženu vrijednost iskažu u stranoj valuti, preračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema važećem srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka javne nabave, odnosno na dan slanja poziva na nadmetanje u elektronički oglasnik javne nabave RH.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze ekonomske i financijske sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom, kojeg Naručitelj smatra prikladnim, a ima istu dokaznu snagu kao i traženi. S tim u vezi, gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda, primjenjujući odredbe dokumentacije o nad u o metanju koje se odnose na objašnjenja vezana uz dokumentaciju, dostaviti upit Naručitelj prihvatljivosti dokaza sposobnosti kojeg namjerava dostaviti umjesto traženog dokaza sposobnosti.

20.2.2. Dokaz da gospodarski subjekt nije u blokadi

Gospodarski subjekt mora u ovome postupku nabave dokazati da nije bio u blokadi duže od 3 dana u kontinuitetu u posljednjih 6 mjeseci od datuma početka nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 20.2.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6)).

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

BON 2/SOL 2 ne stariji od datuma početka ovog postupka nabave.

20.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Temeljem članka 268. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, ponuditelj mora dokazati:

Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju istih ili sličnih radova s time da zbroj iznosa bez PDV-a najviše 3 (tri) potvrde mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Popis sadrži opis, vrijednost, datum početka i završetka radova, te naziv druge ugovorne strane.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj traženo iskustvo dokazuje dostavom najmanje 1 (jedne), a najviše 3 (tri) potvrde o uredno ispunjenom ugovoru izgradnje i/ili dogradnje i/ili rekonstrukcije zgrade, čiji je zbrojeni iznos minimalno jednak procijenjenoj vrijednosti nabave (bez PDV -a), od kojih najmanje 1 (jedan) predmet ugovora obuhvaća:

- Radove izgradnje i/ili dogradnje i/ili rekonstrukcije zgrade društvene namjene

Obrazloženje:

S obzirom na složenost i vrijednost predmetnih radova nastoji se dobiti izvođača radova koji ima iskustvo na objektima usporedive složenosti i vrijednosti, te time osigurava da kvalitetno i pravodobno izvršenje ugovorenih obveza neće biti dovedeno u pitanje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 20.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a), točka 10)) ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

Popis radova u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini koji sadrži ili mu se prilažu najmanje 1 (jedna), a najviše 3 (tri) potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju istih ili sličnih radova u visini procijenjene vrijednosti nabave. Popis sadrži minimalno opis, vrijednost, datum završetka radova, te naziv druge ugovorne strane.

Potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova kojima se potvrđuje stručna kvalifikacija, a svaka treba sadržavati:

- naziv tvrtke i adresa investitora,
- naziv tvrtke i adresa izvođača,
- predmet ugovora – vrsta građevine,
- investicijska vrijednost izgrađene građevine,
- razdoblje izvršenja ugovora, te
- potpis investitora

21. UVJETI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNOM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

21.1. Dokaz sposobnosti za obavljanje djelatnosti građenja

Za potrebe obavljanja **djelatnosti građenja** gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registriran za obavljanje djelatnosti građenja i imati **zaposlenog voditelja**



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

građenja sukladno članku 29. i članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine br. 78/2015).

Sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova (sukladno mišljenju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja KLASA: 360-01/16-02/44, URBROJ:531-04-1-16-2 od 4. veljače 2016. godine, pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme).

Temeljem članka 27. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ovlašteni voditelj građenja može, u okviru zadaća svoje struke, voditi građenje, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ovlašteni voditelj radova može, u okviru zadaća svoje struke, voditi izvođenje građevinskih i drugih radova: pripremnih, zemljanih, konstruktorskih, instalaterskih, završnih te ugradnju građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja.

Strane osobe ovu sposobnost dokazuju sukladno Glavi VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Strana osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 21.1. gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana iz kojeg je razvidno da je gospodarski subjekt registriran za građenje

potvrda ili rješenje o upisu u odgovarajući imenik Komore za voditelja građenja građevinske struke (strane osobe ovu sposobnost dokazuju sukladno Glavi VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

21.2. Tehnički stručnjaci

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi DoN-om.

Mora biti razvidno raspolaganje najmanje s:

a.1 ovlaštenim inženjerom gradilišta - voditeljem gradilišta,

b.1 ovlaštenim inženjerom strojarstva,

c.1 ovlaštenim inženjerom elektrotehnike.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 21.2. gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 6a) ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

Potvrdama o članstvu ili Rješenjima o upisu u Imenike odgovarajućih komora kojima se potvrđuju obrazovne kvalifikacije stručnjaka

Za predložene ovlaštene inženjere iz Republike Hrvatske:

- Rješenje/Potvrda o upisu u Imenik odgovarajuće komore

Za predložene ovlaštene inženjere iz druge države ugovornice Europskog gospodarskog prostora koji će u Republici Hrvatskoj obavljati poslove na privremenoj ili povremenoj osnovi potrebno je dostaviti jedan od sljedećih dokaza:

- važeće ovlaštenje/potvrda kojim se potvrđuje da u državi čiji je državljanin obavlja poslove u svojstvu odgovorne osobe EU potvrda iz države poslovnog nastana
- potvrda da je predan zahtjev za upis u imenik komore u Republici Hrvatskoj

Za predložene ovlaštene inženjere iz druge države koje nisu ugovornice Europskog gospodarskog prostora koji će u Republici Hrvatskoj obavljati poslove na privremenoj ili povremenoj osnovi potrebno je dostaviti:

Potvrdu da je predan zahtjev za upis u imenik komore u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj može za tražene osnove za isključenje i kriterije za odabir u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

22. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

23. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja ESPD. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta
- ispunjava objektivna pravila i kriterije određena za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (doc. format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave:

(<http://www.javnabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>). Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (xml. format) je dostupan na internetskoj adresi <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>. Osim navedenog gospodarski subjekti mogu preuzeti i obrazac koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (Obrazac 1: Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)).

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u Službenom listu Europske unije odnosno na nacionalnoj razini.
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
 - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: prema naznačenom u točki 20.1.
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: prema naznačenom u točki 20.3.
- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Ako više gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Temeljem čl. 263. ZJN-a 2016, javni Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, a u postupcima javne nabave male vrijednosti može, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu ZJN-u 2016 osim ako javni naručitelj već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 19. i 20. Dokumentacije o nabavi, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno gore navedenom u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

24. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA (ZAJEDNICI GOSPODARSKIH SUBJEKATA)

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuda Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ponuda Zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN-a, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim točkom 22. DoN.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, *ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije*.

U ponudi zajednice ponuditelja mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju dostaviti zaseban ESPD i pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 19. DoN-a.

25. PODUGOVARANJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. ZJN-a 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

26. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove, u skladu s uvjetima i zahtjevima iz DoN-a.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz DoN-a te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst DoN-a.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Dokumentaciju o nabavi gospodarski subjekt može preuzeti s internetskih stranica Narodnih novina (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz dokumentacije o nabavi.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. **uvez ponude** sukladno obrascu EOJN-a
2. **jamstvo za ozbiljnost ponude ili dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude** skeniran i priložen uz elektroničku ponudu – ako je primjenjivo (u slučaju novčanog pologa)
3. **popunjeni troškovnik** (obrasci u DoN-u)
4. **popunjeni ESPD obrazac** (sukladno DoN-u)
5. **terminski plan izvođenja radova**
6. **ispunjenu i potpisanu izjavu o duljini trajanja jamstvenog roka**
7. **potpisan i pečatom ponuditelja ovjeren prijedlog Ugovora**
8. **potpisane izjave o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) popunjenog ESPD obrasca, te troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude se digitalno potpisuje upotrebom naprednog elektroničkog potpisa.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, a u slučaju ubrzanog postupka iz članka 234. ZJN-a 2016 te postupka javne nabave male vrijednosti najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, a u slučaju ubrzanog postupka iz članka 234. ZJN-a 2016 te postupka javne nabave male vrijednosti najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda.

27. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upsivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

28. NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDE

28.1. DOSTAVA PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM

Sukladno članku 68. stavku 2. ZJN 2016 u ovom postupku javne nabave **obvezna** je elektronička dostava ponuda.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup DoN-u.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoje u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produži rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude potpisuje se digitalno upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Stručno povjerenstvo imati će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na DoN ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

28.2. DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstava za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt, uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude gospodarski subjekt mora poslati poštom preporučeno na adresu: **Grad Novalja, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja** ili predati neposredno na istoj adresi.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN.

29. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

30. CIJENA PREDMETA NABAVE I VALUTA PONUDE

Gospodarski subjekti su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Gospodarski subjekt treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

31. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Obračun i naplata izvedenih radova obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih situacija/okončane situacije od strane stručnog nadzora u roku od 60 dana od zaprimanja, temeljem jediničnih cijena iz ponudbenog troškovnika i stvarno izvedenih količina radova. U prilogu situacija/okončana situacija dostavlja se Izvješće stručnog nadzora o obavljenim radovima s naglaskom na kvalitetu radova, terminski i financijski plan izvođenja radova.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti Ponuditelju/članu zajednice ponuditelja u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti podugovaratelju, na IBAN naveden u ponudbenom listu, u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.

Plaćanje po okončanoj situaciji vršiti će se na način da će se 90 % (devedeset posto) od ukupno ugovorenog iznosa platiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka i ovjere okončane situacije od strane nadzornog inženjera, a preostalih 10 % (deset posto) nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda.

Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN ugovaratelja/ članova zajednice ponuditelja i podugovaratelja.

32. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana otvaranja ponuda (uključujući i dan otvaranja).

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

33. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	80 bodova
2.	Jamstveni rok za izvedene radove	20 bodova
	Maksimalni broj bodova	100 bodova

Ekonomski najpovoljnija ponuda (EEP) = C+J

EEP= ukupan broj bodova

C = cijena

J = Jamstveni rok za izvedene radove

A. CIJENA 80%

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$C = NC/CP * 80$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

80 – maksimalni broj bodova

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

B. DULJINA JAMSTVENOG ROKA 20%

Ponuditelj u ponudi dostavlja **Izjavu o duljini trajanja jamstva (u prilogu)**. Jamstvo se odnosi na sve izvedene radove i ugrađenu opremu.

Jamstveni rok izražava se isključivo cijelim brojem u mjesecima.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Minimalni jamstveni rok za izvedene radove iznosi 24 mjeseca, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 120 mjeseci.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi minimalno trajanje jamstva i ponuda neće biti odbijena.

Ponuda u kojoj je iskazan najduži jamstveni rok dobiva 20 bodova, a ostale ponude će dobiti manje bodova prema sljedećoj formuli:

$$J=J_0/J_n \times 20$$

J = broj bodova koje je dobila ponuda za ponuđeni jamstveni rok

J_n = najduži ponuđeni jamstveni rok

J₀ = jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

34. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

35. OBILAZAK LOKACIJE

Prije dostave ponude Ponuditelji su dužni obaviti pregled lokacija kako bi dobili uvid u opseg radova, dobro se upoznali sa svim uvjetima, faktorima i resursima u odnosu i u svezi s lokacijom ili onima koji mogu utjecati na izvršenje radova. Prilikom obilaska Ponuditeljima će se uručiti Potvrda o obilasku lokacije koju je Ponuditelj dužan priložiti uz ponudu. Obilazak lokacije Ponuditelj može obaviti najranije 2 dana nakon objave ovog postupka nabave, a najkasnije 4 dana prije roka za dostavu ponuda.

Za obilazak lokacije potrebno je prethodno se najaviti na e-mail infrastuktura@novalja.hr, odnosno na broj telefona + 385 53 663 410.

Svi zainteresirani ponuditelji uz ponudu prilažu Izjavu kojom se izjavljuje da su ponuditelji upoznati sa tehničkim uvjetima izvođenja predmetnih radova kao i sa postojećim uvjetima na terenu, (Prilog 8. DoN-a) stoga je potrebno obići lokaciju izvođenja radova uz obveznu prethodnu najavu. Naručitelj će po izvršenom obilasku izdati Potvrdu o pregledu lokacije izvođenja radova, (Prilog 7. DoN-a) koja se prilaže uz prethodno navedenu Izjavu i čini sastavni dio ponude.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

36. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za podnošenje ponuda je ____ . _____ 2018. godine do 10:30 h.

Dio/Dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od ponude mogu se poslati poštom preporučeno na adresu: **Grad Novalja, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja** ili predaje neposredno na istoj adresi, s naznakom

- na prednjoj strani:

**GRAD NOVALJA, Trg dr. F. Tuđmana 1, 53 291 Novalja
Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji
Evidencijski broj nabave 12/2018 NMV
„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“
„NE OTVARAJ“**

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja,
OIB ponuditelja, nositelja zajednice ponuditelja**

Javno otvaranje ponuda obaviti će se dana ____ . _____ 2018. godine u 10:30 h.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja (članak 282. stavak 8. ZJN 2016).

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

37. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

120 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016 Odluku o odabiru ili odluku o poništenju javni naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem EOJN RH.

Dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave smatra se dostavljenom istekom dana javne objave.

Odluka o odabiru/poništenju postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja. Izvršnošću odluke o odabiru nastaje ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum. Javni naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi niti pristupiti njegovu izvršenju prije izvršnosti odluke o odabiru.

Javni naručitelj obavezan je primijeniti rok mirovanja koji iznosi 10 (deset) dana kod nabave male vrijednosti od dana dostave odluke o odabiru. Početak roka mirovanja računa se od prvog sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u otvorenom postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

38. URADCI/DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Neposredno nakon završetka postupka javne nabave javni naručitelj će svim ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

39. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Temeljem čl. 316. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Temeljem čl. 317. ZJN 2016 Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti;
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora;
3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Temeljem čl. 318. ZJN 2016 Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016;
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN-a 2016,
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Temeljem čl. 319 ZJN 2016 Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, **nisu značajne** u smislu članka 321. ZJN 2016. Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog. Izmjena se u svakom slučaju smatra **značajnom** ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave;
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom;
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora;
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. Zakona.

Temeljem čl. 320. ZJN 2016 Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016;
2. vrijednost izmjene manja je od 10% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova;
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Javni naručitelj za primjenu gore navedene odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN-a 2016. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz točke 2. ove odredbe procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

40. TAJNOST DOKUMENTACIJE

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN-a 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN-a 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

41. KRITERIJI MJERODAVNI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Ukoliko u troškovniku postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.), prema kriterijima mjerodavnima za ocjenu jednakovrijednosti navedenima u troškovniku.

Odredbe o normama

U dokumentaciji o nabavi i troškovniku ovog postupka nabave navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. S toga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnim normizacijskim sustavom dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

42. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u roku žalbe smatra se nepravodobnom.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prednje navedenom, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba obvezno sadržava podatke navedene u članku 420. ZJN 2016.

43. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA:

Javni naručitelj može izmijeniti ili dopuniti DoN do isteka roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DoN tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim i internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
- ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz alineje 1. i 2. ove točke, javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz alineje 3. ove točke, javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Javni naručitelj nije obvezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Javni naručitelj obavezan je o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

44. ZAVRŠNE ODREDBE

Za sve što nije regulirano dokumentacijom o nabavi primjenjuju se odredbe ZJN-a 2016.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 1.

OPIS PREDMETA RADOVA

IZGRADNJA PODUZETNIČKOG INKUBATORA „RAGAN“ U NOVALJI

TEHNIČKI OPIS

1. UVOD

Na čestici k.č.br. 1838/192 k.o. Novalja, prema DPU poduzetničke zone Čiponjac (Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 13/04 i 13/10) planira se izgradnja poslovne zgrade - poduzetničkog inkubatora.

Čestica je omeđena s jugoistočne strane postojećom prometnicom (ulica Čiponjac sjever) k.č.br. 1838/201, s jugozapadne strane česticom k.č.br. 1838/191, sjeveroistočne strane k.č.br. 1838/329, a sa sjeverozapadne strane sa k.č.br. 1838/200 sve k.o. Novalja.

Uvjeti gradnje – prema Detaljnom planu uređenja poduzetničke zone Čiponjac

Minimalna izgrađenost građevinskih čestica ne može biti manja od $kg_{min}=0,10$, a minimalna iskoristivost građevinskih čestica također $kis_{min}=0,10$.

Namjena građevina

Poslovna namjena pretežito uslužna – K1 – građevine u kojima se mogu ostvariti razni uslužni sadržaji poput skladišta, suhe marine, većih parkirališta i sl. Položaj građevina od regulacijskog pravca je definiran građevnim pravcem na udaljenosti od 20m za veće neizgrađene (građevinske) čestice, a na udaljenosti od 9m za manje neizgrađene čestice, odnosno za ostale (uglavnom izgrađene čestice) kako je definirano u grafičkom dijelu plana (“Uvjeti gradnje” – grafički prikaz br. 4). Bočne kao i stražnja strana građevina kod većih neizgrađenih čestica mogu biti minimalno udaljene od granica susjednih čestica 11m. Bočne strane manjih neizgrađenih čestica u pravilu moraju biti udaljene od granica susjednih čestica 9m, a od stražnje strane 6m. Minimalna udaljenost za najmanje planirane čestice od susjednih bočnih i stražnje strane može biti 3m, odnosno i drugačije ako je tako definirano u grafičkom dijelu plana. Potpuno ukopana etaža (podrum) za smještaj garaže može se izvesti ispod čitave građevne čestice na udaljenosti najmanje 1m od međa.

Oblikovanje građevina

Sve planirane građevine mogu se graditi u čvrstoj ili montažnoj gradnji. Krovništa mogu biti ravna, kosa ili bačvasta, a vrsta pokrova i nagib krovništa mora biti usklađen sa namjenom građevine, vrstom i načinom izgradnje. Ukoliko je moguće prilikom oblikovanja građevine preporuča se uporaba tradicionalnih arhitektonskih i



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

građevinskih elemenata i detalja.

Boje pročelja se preporučaju svijetle i snažnijeg kolorita i njima se mogu naglasiti određeni arhitektonski detalji (npr. ulazni dio, otvori, istake i sl.).

Uređenje građevinskih čestica

Uređenje građevinskih čestica najviše će ovisiti o sadržaju koji će se ostvariti na istoj, odnosno o tehnološkim potrebama u izgrađenom i neizgrađenom dijelu čestica.

Uređenje čestica se mora vršiti u zonama (koridorima) i na način kako je predviđeno planom.

Obvezna je realizacija zone zaštitnog zelenila koja može biti presječena samo kolnim i pješačkim pristupima sa javnih površina na građevinsku česticu. Vrsta raslinja i način njegove sadnje mora omogućiti fizičku, vizualnu i akustičnu zaštitu sadržaja na građevinskim česticama od javnih sadržaja uz njih (primarno prometa). Također raslinje u ovoj zoni u pravcu puhanja bure mora imati funkciju vjetrobrana. Zelene površine se mogu realizirati i na drugim površinama građevinske čestice, a dijelom obvezno između regulacijskog i građevnog pravca. Veličina zelene površine u ovoj zoni će ovisiti o kolnim i parkirališnim potrebama planiranog sadržaja.

Zelenilo u ovom dijelu čestice osim zaštitnog može imati i ukrasni karakter.

Zelene površine se mogu izvesti i u dijelu građevinske čestice planiranom za izgradnju građevine, odnosno manipulativnih i drugih površina. Ove površine moraju biti usklađene sa ostalim sadržajima na čestici, te također mogu imati zaštitni i ukrasni karakter.

Na svim površinama sa zelenilom preporuča se sadnja autohtonih biljnih vrsta.

Zelenih površina na građevinskoj čestici ne smije biti manje od 20% od ukupne površine čestice.

Dio građevinske čestice između regulacijskog i građevnog pravca se preporuča primarno koristiti za kolni (i protupožarni) pristup čestici i građevini i za parkiralište. Dimenzije parkirališnog prostora i broj parkirališnih mjesta će ovisiti o sadržaju koji će se ostvariti na čestici.

Dimenzioniranje broja parkirališnih mjesta će se vršiti prema kriteriju:

- za trgovačke sadržaje 4 PM (parkirališna mjesta) na 100m² bruto izgrađene površine

- **za uslužne, manje proizvodne, komunalne i sadržaje javne namjene min. 2 PM na građevinskoj čestici i 1 dodatno PM na 3-8 zaposlenih u većoj radnoj smjeni**

- **za ugostiteljske sadržaje 1 PM na 4-10 sjedala**

- odnosno za sve sadržaje dovoljan broj parkirališnih mjesta na građevinskim česticama koji bi uz planirano javno parkiralište omogućili da se javni prometni koridori ne koriste za parkiranje vozila.

Za uređenje parkirališnih površina se preporuča uporaba perforiranih betonskih opločnika sa zasađenom travom u šupljinama. Betonski opločnici se moraju postaviti na kvalitetno izrađenu i stabiliziranu zemljanu podlogu.

„Ukoliko se garaža izvodi u okviru podrumске etaže osigurava se potreban pristup



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

širine 3,5 m, a najniža kota tog pristupa ne računa se u visinu stambene građevine.“ Kolne površine, protupožarni koridori i manipulativne površine se mogu izvesti u asfaltu ili sa betonskim opločnicima, te oivičene betonskim rubnjacima. Moraju biti dimenzionirane i izvedene da zadovolje zakonom propisane normative, a također i u skladu sa smjernicama ovog plana.

Ograda građevinske čestice mora biti postavljena na regulacijskoj liniji, visine do 2,5m. Ukoliko se gradi od čvrstog materijala njen donji dio može biti visok najviše 1,0m, dok gornji dio mora biti prozračan. Prostor između krutih elemenata gornjeg dijela ograde može se ispuniti zelenilom, metalnom konstrukcijom ili njihovom kombinacijom. Ograda može biti sva od zelenila (živica), također maksimalno do visine 2,5m. Ukoliko se ograda radi od nekog drugog materijala ona mora imati prije spomenute karakteristike i biti estetski oblikovana.

Boja ograde mora biti usklađena sa bojama glavne građevine, a u skladu sa smjernicama ovog plana.

Ograde među susjednim građevinskim česticama se mogu raditi na isti način, uz dogovor susjeda. Vrata ulične ograde se moraju otvarati na parcelu, odnosno nikako na javnu površinu (nogostup ili kolnik).

2. TEHNIČKI OPIS PLANIRANE ZGRADE

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVINSKE PARCELE I OPIS SMJEŠTAJA GRAĐEVINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Predmetna čestica je približno pravokutnog oblika i izdužena u smjeru sjeveroistok – jugozapad, dimenzija prema grafičkom prikazu.

Površina predmetne čestice iznosi 4379 m² (k.č.br. 1838/192 k.o. Novalja).

Planirana poslovna građevina, zgrada poduzetničkog „inkubatora“, planira se smjestiti u središnji dio čestice udaljena od prometnice 9m (na obaveznom građevinskom pravcu), u skladu s odredbama Detaljnog plana uređenja Čiponjac (objavljen u ŽG LSŽ 13/04 i 13/10).

Udaljenost građevine od sjeverozapadne međe je cca 15,43m (a od istaka na 1.katu 14,45m) , od jugozapadne cca 30,20m, a od sjeveroistočne cca 43,20m.

Kolni pristupi i pješački pristup na predmetnu česticu su s jugoistočne strane iz postojeće ulice Čiponjac sjever (k.č.br. 1838/201 k.o. Novalja).

Zgrada je vanjskih dimenzija 35,70m x 15,70m (zajedno sa istakom na 1.katu – 35,70 x 16,70m). Visina vijenca višeg, sjeverozapadnog dijela građevine je 10,60 m (mjereno od podnožja na koti -0,60).

Visina vijenca nižeg, jugoistočnog dijela građevine je 9,60 m (mjereno od podnožja na koti - 0,60).

NAMJENA I ORGANIZACIJA PLANIRANE ZGRADE

Planiranim zahvatom predviđa se izgradnja slobodnostojeće poslovne zgrade - pretežito uslužne sa nazivom poduzetnički inkubator. Planirane etaže su prizemlje i



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1.kat. Natkriveni ulaz u zgradu je sa jugozapadne strane i vodi u prostor ulaznog hodnika širine 2,5m, kasnije širine 2,0m iz kojeg se pristupa u sve poslovne, pomoćne i zajedničke prostore prizemlja.

U prizemlju se uz poslovne prostore nalazi i uprava, računovodstvo, sanitarije te uz ulaz čajna kuhinja.

Iz hodnika se liftom i stubištem svijetle širine kraka od 135cm dolazi do 1.kata.

Na prvom katu se nalaze poslovni prostori sa izdvojenom server sobom, multimodalna konferencijska dvorana, sanitarije i tehnička prostorija.

Poslovni prostori planiraju se kao uredski, sa pripadajućom opremom i instalacijama (opisanom u mapama 5, 6 i 7 glavnog projekta). Djelatnosti koje se planiraju u poslovnim prostorima su uslužne djelatnosti, IT djelatnosti (programiranje i sl.) i manje proizvodne djelatnosti.

Sedam (7) poslovnih prostora u prizemlju ima dodatni direktan pristup izvana.

U prizemlju je 8 poslovnih prostora, površine u rasponu od 18,29m² do 57,91m².

Svjetla visina svih prostora u prizemlju je h=3,60m

Na 1.katu je 8 poslovnih prostora, površine u rasponu od 24,63m² do 49,63m². Svjetla visina prostora na sjeverozapadnoj strani je h=3,95m, a prostora na jugoistočnoj strani (s „donje“ strane hodnika) je h=3,00m. Prostor hodnika osvijetljen je putem nadsvjetla s jugoistočne strane.

Poslovni prostori postavljeni su tako da svi zaposleni imaju direktno prozračivanje i svjetlo na svom radnom mjestu.

Raspored i veličina poslovnih prostora je definirana potrebama investitora.

Većina radnih mjesta su stolovi s računalima, smješteni u uredskim prostorijama.

U svakom poslovnom prostoru će dio ormara biti s vješalicama za garderobu, za zaposlene u pojedinoj prostoriji.

Sva radna mjesta su u uredskim prostorijama koje imaju vanjske prozore, vanjsko svjetlo i stoga mogućnost prirodne ventilacije.

Multimodalna konferencijska dvorana je kapaciteta do 70 korisnika, planirane svijetle visine h=3,95m.

Dvorana ima mogućnost raznih postava, odnosno mogućnost korištenja kao prostor otvorenih ureda.

Osvjetljena je s tri strane, na južnom kutu prostora planiran je kutni prozor, sa sjeverozapadne strane formirana je niša (izvana to je konzolni istak) s velikom ostakljenom stijenom dok je na jugozapadnoj strani još jedan otvor (služi i za evakuaciju).

Uz dvoranu predviđeno je spremište.

Sanitarije

Sanitarni prostori predviđeni su u prizemlju i na 1. katu.

U prizemlju su podjeljeni u 3 cjeline:

1. ženski WC s pretprostorom s umivaonicima te prostora 3 WC kabine dimenzija 90/120cm

2. muški WC s pretprostorom s umivaonicima te prostorom s 2 pisoara i WC kabine



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

90/169cm

3. WC za invalide dim. 157/254cm, što je u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (NN 78/13.) - veće od minimalnih dimenzija (155/225cm)

U 1.katu su podijeljeni u 2 cjeline u koje se pristupa preko posebnog hodnika/preprostora :

1. ženski WC s preprostorom s umivaonicima te prostora 3 WC kabine dimenzija 90/120cm

2. muški WC s preprostorom s umivaonicima te prostorom s 2 pisoara i WC kabine 90/169cm

Vrata kabina su min. svjetle širine 70cm.

Zajednički (sveukupni) prostor sanitarija imati će pregrade visine cca 240 cm, iznad kojih je ventilirani zračni prostor prema vanjskim otvorima.

Pristup krovu

Pristup krovu osiguran je na dijelu 1.kata s nižim krovom koji je na visini +8,55 , u poslovnom prostoru neposredno uz stubište.

Za pristup krovu osiguran vertikalni prilaz izveden u obliku čvrstih metalnih ljestava postavljenih vertikalno. Prečke su od okruglog željeza promjera min 1,6 cm i dobro učvršćene za stranice ljestava na vertikalnom razmaku od najviše 30 cm. Duljina prečki nije manja od 40 cm. Visina ljestava je 3,0 m. Udaljenost zida na kojima se ljestve pričvršćuju od samih ljestava nije manja od 16 cm.

Vanjskim otvorenim stubištem pristupa se na višu kotu krova na visini +9,55.

ISKAZ URBANISTIČKIH POKAZATELJA I OBRAČUNSKIH VELIČINA

Urbanistički pokazatelji prema Detaljni plan uređenja Čiponjac, objavljen u ŽG LSŽ 13/04 i 13/10 i postignute veličine u predmetnom projektu, a sve u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13) i Zakonom o gradnji (NN 153/13):

Detaljni plan uređenja Čiponjac objavljen u ŽG LSŽ 13/04 i 13/10.	Postignute veličine u glavnom projektu	
Površina građ. čestice (m ²)	4379 m ²	4379 m ²
Najveća dopuštena izgrađenost, kig	0,4	0,12
Minimalna izgrađenost građevinskih čestica kgmin =0,10	0,10	0,12
Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (k _{isn})	0,80	0,23
Minimalna iskoristivost građevinskih čestica kismin =0,10	0,10	0,23
Građevinska (bruto) površina - GBP	Max. 3504 m ² Min.437,90 m ²	1006,18 m² prema Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Tlocrtna površina građevine	Max.1751,60 m ² Min.437,90 m ²	514,29 m ²
Visina vijenca	12,0 m	10,60m
Najveći broj nadzemnih etaža	P+1	P+1
Minimalna udaljenost građevine od regulacijskog pravca	9,0 m	9,0m
Minimalna udaljenost od susjednih građevnih čestica	6,0 m	Udaljenost građevine od sjeverozapadne međe je cca 15,43m (od istaka na 1.katu : 14,45m), od jugozapadne cca 30,20m, a od sjeveroistočne cca 43,20m.
Broj parkirališnih ili garažnih mjesta za	min. 2PGM +1 PM na svakih 3-8 poslenih + 1 PM na 4-10 sjedala = ukupno 40PM	40 PM
Zelenilo, minimalno 20% od ukupne površine čestice	Min. 875 m ²	2923,32 m ²

ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

Građevina je kompaktna u cilju racionalnog korištenja prostora i postizanja „A” energetskeg razreda. Zgrada se oblikovno sastoji od dva prožimajuća, izmaknuta volumena te se svojim oblikovanjem uklapa u prostor poduzetničke zone. Materijal i boja pročelja planiraju se završnim slojem silikatne žbuke u boji prema izboru glavnog projektanta i u skladu sa DPU poduzetničke zone Čiponjac (ŽG LSŽ 13/04 i 13/10).

Zgrada je planirana sa ravnim krovom u dvije visine (sve prema grafičkom prikazu). Prozori i vanjska stolarija biti će aluminijska u boji prema izboru projektanta. Zaštita od sunca planira se vanjskim žaluzinama (podizne lamele za zaštitu od sunca osigurane od vjetra).

PREGLED RJEŠENJA TEMELJNIH ZAHTJEVA ZA ZGRADU

Mehanička otpornost i stabilnost

Uporabljene materijali i izvedba konstrukcije čine zgradu sigurnom od rušenja, deformacija i oštećenja konstrukcije uslijed korištenja. Zgrada također ne ugrožava



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

susjedne parcele i građevine. Nosivi konstruktivni sistem (elementi) koji osigurava mehaničku otpornost i stabilnost građevine opisan je dalje u dijelu teksta Nosivi konstruktivni elementi.

Zaštita od požara

Detaljni podaci o zaštiti građevine od požara su opisani u nastavku - poglavlje 4. Mjere zaštite od požara i u Elaboratu zaštite od požara, MAPA 9 ovog projekta.

Higijena, zdravlje i okoliš

Uporabljivi materijali i tijek korištenja zgrade ne ugrožava zdravlje, higijenu te radni i životni prostor. Nema oslobađanja opasnih plinova i para, nema zračenja, nema onečišćenja tla, sve otpadne vode i plinovi odstranjeni su u skladu sa propisima i ne ugrožavaju okoliš.

Sigurnost i pristupačnost tijekom uporabe

Materijali od kojih je izgrađena zgrada osiguravaju sigurnost tijekom uporabe. Prostor je osiguran od poskliznuća korisnika, pada, opeklina, udara struje i eksplozije.

Zaštita od buke

Svi zidovi i podovi propisno su izolirani od buke.

Detaljan prikaz mjera zaštite od buke nalazi se u mapi 3, Građevinskom projektu-fizika, čiji sastavni dio je Tehnički elaborat zaštite od buke.

Gospodarenje energijom i očuvanje topline

Detaljniji podaci o toplinskoj zaštiti (izolaciji) građevine nalaze se u dijelu teksta Nenosiivi konstruktivni elementi i završna obrada ploha, Toplinska izolacija i detaljno u Mapi 3 glavnog projekta, Građevinskom projektu – Fizika (1. Projekt racionalne uporabe energije i toplinske zaštite).

Održiva uporaba prirodnih izvora

Građevina je projektirana, a predviđa se njena izgradnja i uklanjanje tako da je uporaba prirodnih izvora održiva, a posebno jamči sljedeće:

1. ponovnu uporabu ili mogućnost reciklaže građevine, njezinih materijala i dijelova nakon uklanjanja
2. trajnost građevine
3. uporabu okolišu prihvatljivih sirovina i sekundarnih materijala u građevinama.

Način zbrinjavanja otpada

Način zbrinjavanja otpada riješen je prikupljanjem i pohranjivanjem otpada na vlastitoj građevnoj čestici. Sav kruti otpad stručno je zbrinut i odvezen sa parcele od strane komunalnog poduzeća.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

KONSTRUKTIVNO RJEŠENJE I PRIMJENJENI MATERIJALI

NOSIVI KONSTRUKTIVNI ELEMENTI

Nosiva konstrukcija

Konstrukcija zgrade planira se kao armiranobetonska, a sastoji se od armiranobetonskih stupova (na rasponima od 3,5m, 5m i 6,5m), AB zidova koji su položeni u dva ortogonalna smjera te stropne i krovne armiranobetonske ploče.

Temeljenje je predviđeno na AB temeljnim trakama u dva ortogonalna smjera, visine min. 60 cm, tlačne čvrstoće C 25/30, armirane šipkama i zavarenim mrežama B500B. Nosivi zidovi su armiranobetonski debljine 18 i 20 cm.

Stropne ploče su monolitne AB ploče, tlačne čvrstoće C 25/30, debljine 20 cm, armirane šipkama i zavarenim mrežama B500B. Nadvoji i grede su klase betona C25/30.

Stubište koje povezuje prizemlje i 1.kat je dvokrakokrako, armiranobetonsko, s polupodestom.

Stropna konstrukcija prvog kata je armirano betonska ploča debljine 20 cm iznad koje se planiraju slojevi ravnog krova.

Detaljniji podaci o konstrukciji građevine su elaborirani u projektu konstrukcije za predmetnu građevinu – MAPA 2.

NENOSIVI KONSTRUKTIVNI ELEMENTI

Pregradni zidovi

Za zaštitu od unutarnje zračne buke između zidova prostorija, predviđene su pregradne stijene od gips-kartonskih ploča sa ispunama i opeke koje zadovoljavaju propise u pogledu zaštite od buke (detaljno obrađeno u u mapi 3, Građevinskom projektu-fizika, čiji sastavni dio je Tehnički elaborat zaštite od buke).

Pregradni zidovi biti će suhomontažni, debljine 15,5 cm (dvostruki nosači s ispunom od 2x5cm kamene vune, obloženi obostrano s dvostrukim gipskartonskim pločama od kojih su vanjske , zidovi sanitarnih prostora su iz opeke debljine 7 cm, 12cm i 20cm, ovisno o poziciji u građevini, obzidi instalacionih vertikala i obzid instalacija iznad krova biti će izvedeni iz pune opeke debljine 7 cm i 12 cm.

Pregradni zidovi između pojedinih prostora biti će i od opeke debljine 30cm i od armiranog betona debljine 18cm.

Pročelja

Pročelja se sastoje dijelom od armiranobetonskih zidova debljine 20cm, a dijelom od zidova od opeke debljine d=20cm, u oba slučaja obloženih termoizolacijom od ploča kamene vune debljine 20 cm sa završnim slojem od silikatne žbuke.

U području sokla fasade uz teren predviđa se XPS, debljine 18 cm, sa završnim slojem od materijala otpornog na habanje i vlagu kao teraplant.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Materijal i boja pročelja planiraju se na sljedeći način:

Oba volumena građevine planiraju se sa završnim slojem silikatne žbuke u razičitim bojama (tri): po 1 za svaki od dva glavna volumena i još 1 nijansa između pojedinih stavki vanjske stolarije, sve prema izboru glavnog projektanta

Prozori i vanjska stolarija biti će aluminijska u boji prema izboru glavnog projektanta. Zaštita od sunca planira se vanjskim žaluzinama (podizne lamele za zaštitu od sunca osigurane od vjetra).

Toplinska izolacija

Vanjski se zidovi oblažu toplinskom izolacijom (kamena vuna), debljine $d=20$ cm, prema toplinskom proračunu čime osiguravaju zadovoljavajuću toplinsku i zvučnu izolaciju objekta.

Toplinska izolacija podnožja građevine i podzemnih dijelova temeljnih traka izvest će se od ekstrudirane polistirenske pjene (XPS) u debljini $d=18$ cm, prema toplinskom proračunu.

Na krovnu ploču 1.kata se polažu krovne termoizolacijske ploče kamene vune u nagibu debljine između $d=20$ i 34 cm.

Detalniji podaci o građevnim elementima i fizikalnim svojstvima građevine su elaborirani u Projektu racionalne uporabe energije i toplinske zaštite koji je sastavni dio mape 3 glavnog projekta, naziva Građevinski projekt – fizika.

Hidroizolacija

Svi materijali za izolacije te izrada trebaju odgovarati Hrvatskim normama odnosno važećim propisima i tehničkim uvjetima.

Koristit će se hidroizolacije s trakama za zavarivanje, na bazi bitumena, PES 5 u donjoj zoni na prednamazu bitumenske emulzije, G4 u gornjoj zoni, polimerne izolacijske trake na bazi VAE, polietilen 0.25 i 0.15

U krovnu konstrukciju ugrađuje se parna brana, bitumenska traka za zavarivanje u jednom sloju sa uloškom Al folije i polimerna hidroizolacijska traka na bazi TPO (termoplastični poliolefin), UV stabilna, osigurana od odizanja vjetrom.

Ličenja

Priprema ploha i način nanošenje prema opisu u polikromiji i prema uputama proizvođača.

Unutarnji prostori bojat će se disperznim bojama.

U mokrim prostorijama na zidove će biti postavljeno opločenje keramičkim pločicama do stropa.

Limarski radovi

Svi horizontalni i vertikalni oluci, druge maske, opšavi i sl.su od pocinčanog plastificiranog lima, a sve prema izvedbenim detaljima.

Podovi

Podna obloga vanjskog prostora ispred ulaza izvesti će se protuklizno (kamene ploče ili



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

alternativno podne GRES protuklizne keramičke pločice I. klase).

Za zaštitu od unutarnje udarne buke između etaža predviđeni su "plivajući" podovi. Na podove cijelog prizemlja i 1.kata biti će postavljena kvalitetna keramika (gres). Iznimka je prostor multimodalne konferencijske dvorane u koju će biti postavljen tapison.

Podovi su obloženi keramičkim pločicama, a projektirani su tako da osiguravaju stabilnost, ravnu površinu i sigurnost hoda, toplinsku i zvučnu zaštitu, lako korištenji i održavanje, vodonepropusnost u mokrim prostorijama, zaštitu od požara i statičkog elektriciteta.

Stolarija, ograde

Prozori i vanjska stolarija biti će aluminijska u boji prema izboru glavnog projektanta. Na prozorima, vanjskim staklenim vratima i vanjskim staklenim stijenama biti će ugrađene vanjska zaštita od sunca - aluminijske žaluzine.

Ostakljenje će biti dvoslojnim staklom $U_g = 1,4 \text{ W/m}^2\text{K s}$.

Ukupni koeficijent prijelaza topline prozora i ostalih vanjskih stolarskih stavki je $U_w = 1,8 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Vanjski prozori i vrata projektirani su tako da trajno osiguravaju: zaštitu od oborina i atmosferskih utjecaja, prirodnu rasvjetu prostorija, te toplinsku zaštitu i provjetranje. Vanjska vrata i prozori izvode se tako da je moguće zatvaranje iznutra i da je onemogućeno otvaranje izvana.

Sva unutrašnja vrata su takvih širina da omogućavaju normalan prolaz osoba, te eventualne potrebe brze evakuacije.

Građevina je projektirana tako da svojom konstrukcijom i primjenjenim materijalima trajno osigurava:

- stabilnost u odnosu na statička i dinamička opterećenja
- stabilnost u odnosu na meteorološke i klimatske uvjete
- odvođenje atmosferskog taloga
- odvođenje difuzne pare ako dođe do kondenzacije
- zaštitu od požara i eksplozije
- odvođenje štetnosti nastalih u procesu uporabe
- provjetranje prostorija i danje svjetlo
- toplinsku i zvučnu izolaciju te zaštitu od vibracija
- sigurnost kretanja osoba i vozila

Unutarnja vratna krila su izrađena iz kombinacije prirodnog drva i umjetnih drvnih materijala, furnirana plemenitim furnirom te površinski obrađena NC ili PU lakom, a HDF krila su lakirana u bijeloj boji ili RAL karti. Ispuna vratnih krila je papirno saće. Vratna krila i dovratnici su izrađeni po normama HRN DE 1.011 i HRN D.A1.043.

UREĐENJE PARCELE

Teren je pretežno ravan, u blagom padu u smjeru sjeveroistok – jugozapad.

Vanjske natkriveni pješački prilaz planira se izvesti s protukliznom oblogom od kamenih ploča.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Planira se hortikulturno uređenje parcele.

U sjevernom dijelu čestice planira se sadnja visokog autohtonog zelenila (crnogorica) zbog zaštite od vjetera, dok se u južnom i istočnom dijelu parcele planira sadnja autohtonog bjelogoričnog visokog zelenila (potez zaštitnog zelenila prema prometnici, između regulacijskog i građevinskog pravca.

Kolne površine (ujedno i protupožarni koridori i manipulativne površine) se planiraju izvesti u asfaltu, a pješački prilazi sa betonskim opločnicima, te oivičene betonskim rubnjacima.

Parkirališna mjesta planiraju kao stabilizirana zelena površina : od perforiranih betonskih opločnika sa zasađenom travom u šupljinama. Betonski opločnici se postavljaju na kvalitetno izrađenu i stabiliziranu zemljanu podlogu.

Prometnica na čestici je ukupne širine 6.00 m, ima dva ulaza (izlaza) i omogućuje pristup i protočnost prometa vozilima oko građevine te pristup prizemnim poslovnim prostorima budućih korisnika direktno izvana.

PRIKLJUČAK NA JAVNO-PROMETNU POVRŠINU

Kolni i pješački pristup na predmetnu česticu su s jugoistočne strane iz postojeće prometnice.

Ukupno se predviđa **40 parkirališnih mjesta (38+2)** na predmetnoj čestici od kojih 2 invalidska.

Planira se cca 70 zaposlenih u 16 radnih cjelina (poslovni prostori, uprava i računovodstvo) te multimodalna dvorana sa max. 70 sjedećih mjesta. Prema čl. 16 DPU poduzetničke zone Čiponjac **za poslovne prostore je predviđeno 20 PM = 2 PM + 13 (1 dodatno PM na 3-8 zaposlenih) + 5 dodatnih zbog rasporeda zaposlenika po pojedinim poslovnim prostorima, kojima se pridodaje još 18 PM za korisnike konferencijske dvorane (max. 70 mjesta = 70 sjedala / 4 (zahtjev za ugostiteljske sadržaje : 1 PM na 4-10 sjedala)= 18PM .**

PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU I OSTALU INFRASTRUKTURU

Komunalna infrastruktura

Područje je komunalno opremljeno.

INSTALACIJE

VODOVOD I KANALIZACIJA

Instalacije vodovoda i kanalizacije obrađene su u projektu Vodovoda i kanalizacije – MAPA 5.

ELEKTROINSTALACIJE

Elektroinstalacije obrađene su u Elektrotehničkom projektu – MAPA 6.

Vatrodajava je obrađena u Projektu vatrodajave – MAPA 6.1.

STROJARSKE INSTALACIJE i PROJEKT VERTIKALNOG TRANSPORTA (DIZALA)

Instalacija grijanja i ventilacije obrađene su u projektu Strojarskih instalacija – MAPA 7.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Tehničko rješenje dizala obrađeno je u MAPI 8, Strojarskom projektu – projektu vertikalnog transporta

MJERE ZAŠTITE OKOLIŠA

Izgradnjom planirane građevine ne narušava se pouzdanost i stabilnost susjednih građevina i tla.

Samim oblikovanjem građevine, kao i tretmanom hortikulture nastojalo se maksimalno uklopiti građevine u postojeći prostor, te dodatno oplemeniti okoliš.

Prostor oko građevina riješit će se parkovnim uređenjem.

Osnovni radni procesi, odnosno poslovanje u poslovnoj zgradi, poduzetničkom inkubatoru, prema svojoj prirodi neće proizvesti štetu okolini.

Pri projektiranju, izgradnji i upotrebi građevine biti će primijenjeni svi pozitivni propisi u cilju zaštite okoliša.

PRIKAZ TEHNIČKIH RJEŠENJA ZA OSIGURANJE PRISTUPAČNOSTI OSOBAMA S INVALIDITETOM I SMANJENE POKRETLJIVOSTI PREMA : PRAVILNIKU O OSIGURANJU PRISTUPAČNOSTI GRAĐEVINA OSOBAMA S INVALIDITETOM I SMANJENOM POKRETLJIVOSTI (NN 78/13) (u ovom poglavlju skraćeno Pravilnik)

Pristup građevini osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti

Lokacija se nalazi u Novalji na k.č. 1828/192 sa pristupom iz ulice Čiponjac sjever (k.č. 1838/201).

Planirana zgrada je poslovna - poduzetnički inkubator.

Za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti je osigurana mogućnost pristupa do svih etaža i prostora u građevini.

Pješački ulaz u građevinu je 60cm iznad nivoa okolnog terena te se do njega pristupa vanjskim stubištem i rampom (nagiba 8%), u skladu s čl. 10 Pravilnika, a do etaže 1.kata se može doći osobnim dizalom unutarnjih dimenzija 110x140cm, vrata širine svjetlog otvora 90cm, sve u skladu s čl. 12 Pravilnika.

Isto tako osigurano je propisanih 5 % od ukupnog broja parkirališta za uređenje pristupačnih parkirališta (čl.50. Pravilnika).

Uz kolni prilaz su parkirališta za potrebe korisnika građevine, pa se propisani dio (5 % od 40PM = 2PM) uređuje za potrebe osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti i to tako da se između parova parkirališta ostavi međuprostor širine 1,50 m te od njega skošeni izlaz na nogostup, prema čl. 38 Pravilnika. Dimenzije navedenog parkirališta za dva automobila su 590 x 500 cm (u skladu s primjerom na sl. 34 Pravilnika).

Kretanje po građevini

Ulazni prostor

U ulaznom prostoru prizemlja (hodnik širine 250cm) je osobno dizalo kojim se dolazi do etaže 1.

kata i na taj način je omogućen, osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti,



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

pristup do svih poslovnih prostora i do konferencijske dvorane na 1.katu.
Od izlaza iz dizala hodnikom širine 3,20 m i 1,80cm dolazi se do svih poslovnih prostora.

Dizalo, stubište

Do etaže 1.kata se može doći osobnim dizalom unutarnjih dimenzija 110x140cm, vrata širine svjetlog otvora 90cm, sve u skladu s čl. 12 Pravilnika.

Do 1.kata vodi i dvokrako stubište svjetle širine krakova 135cm, dimenzija gazišta visina=16,67cm, širina=30cm.

Uredski prostori

Svi uredski prostori projektirani su na način da omogućavaju boravak i rad osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, prema čl.21 Pravilnika te u skladu s Prilogom Pravilnika.

Ulazna vrata u poslovne prostore min. svjetle širine 90cm.

Kvake na prozorima, električne sklopke i druga oprema je prilagodljiva potrebama osobe u invalidskim kolicima, a isto vrijedi i za svu opremu na putu pristupa do poslovnih prostora (tipkala u liftovima, električne sklopke po hodnicima i t.d.)

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 2. ESPD obrazac

ESPD obrazac je prilog 2. ove Dokumentacije u doc. formatu i dostupan je za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave zajedno s Dokumentacijom o nabavi.

Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a¹ upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest² objavljenu u Službenom listu Europske unije:

SLEU S broj [2018/S _____], datum [_. ____ 2018.], stranica [],

Broj obavijesti u SL S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][]

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [....]

PODACI O POSTUPKU NABAVE

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.

Identitet naručitelja ³	Odgovor: GRAD NOVALJA, Trg dr. F. Tuđmana 1, Novalja, OIB: 85290822507
Naziv:	[GRAD NOVALJA]
O kojoj je nabavi riječ?	Odgovor: građevinski radovi na izgradnji zgrade poduzetnički inkubator "Ragan" u Novalji

¹ Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

² Za javne naručitelje: ili prethodna informacijska obavijest koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili obavijest o nadmetanju.

Za naručitelje: periodična indikativna obavijest koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, obavijest o nadmetanju ili obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava.

³ Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naziv ili kratak opis nabave ⁴ :	[NMV 02/2018]
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) ⁵ :	[]

Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU

Identifikacija:	Odgovor:
Naziv:	[]
Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj” nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[] []
Poštanska adresa:	[.....]
Osoba ili osobe za kontakt ⁶ : Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Opće informacije:	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

⁴ Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

⁵ Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

⁶ Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

⁷ Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.

Mikropoduzeća: poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.

Mala poduzeća: poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.

Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,

<p>Samo ako je nabava rezervirana⁸: je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće”⁹ ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja?</p> <p>Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju?</p> <p>Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Nije primjenjivo</p>
<p>Ako je odgovor da:</p> <p><u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u></p> <p>a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo:</p> <p>b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</p> <p>c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa¹⁰:</p> <p>d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir?</p> <p>Ako je odgovor ne:</p> <p><u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju</u></p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

⁸ Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

⁹ Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

¹⁰ Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

<p><i>SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:</i> e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti potvrdu o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Oblik sudjelovanja:</p>	<p>Odgovor:</p>
<p>Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>
<p><i>Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.</i></p>	
<p>Ako je odgovor da: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadatke...): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave: c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:</p>	<p>a): [.....] b): [.....] c): [.....]</p>
<p>Grupe</p>	<p>Odgovor:</p>
<p>Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:</p>	<p>[]</p>

B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:

<p>Zastupnik, ako postoji:</p>	<p>Odgovor:</p>
<p>Puno ime; Datum i mjesto rođenja, ako se traži:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>

¹¹ Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adresa e-pošte:	[.....]
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	Odgovor:
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.

Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.

Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt¹².

D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

Podugovaranje:	Odgovor:
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako da i koliko je poznato , navedite predložene podugovaratelje: [...]

¹² Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

Dio III: Osnove za isključenje

A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. *sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji*¹³;
2. *korupcija*¹⁴;
3. *prijevare*¹⁵;
4. *teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima*¹⁶;
5. *pranje novca ili financiranje terorizma*¹⁷;
6. *dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima*¹⁸.

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	Odgovor:
Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹

¹³ U skladu s definicijom iz članka 2. Okvire odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

¹⁴ U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvire odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

¹⁵ U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

¹⁶ U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvire odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvire odluke.

¹⁷ U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

¹⁸ U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvire odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

¹⁹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	
<p>Ako je odgovor da, navedite²⁰:</p> <p>a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu;</p> <p>b) navedite tko je osuđen [];</p> <p>c) ako je izravno utvrđeno u presudi:</p>	<p>a) datum:[], točke: [], razlozi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne točke []</p> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje ²² („samokorigiranje“)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Ako je odgovor da , opišite poduzete mjere ²³ :	[.....]

B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:	Odgovor:	
Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	
	Porezi	Doprinosi za socijalno osiguranje

²⁰ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²² U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

²³ Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratni, ponovljeni, sustavni...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

<p>Ako je odgovor ne, navedite:</p> <p>a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom odlukom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – je li ta odluka konačna i obvezujuća – navedite datum presude ili odluke – ako je izravno utvrđeno u presudi, trajanje razdoblja isključenja: <p>2) drugim sredstvima. Navedite:</p> <p>d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da, navedite pojedinosti: [.....]</p>
<p><i>Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> ²⁴ [.....][.....][.....]</p>	

C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM²⁵

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.

<p>Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnom prekršaju</p>	<p>Odgovor:</p>
<p>Je li gospodarski subjekt, prema svojem saznanju, prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju</p>

²⁴ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁵ Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

²⁶ **Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.**

	<p>pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje“)? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija: a) u stečaju ili b) u postupku insolventnosti ili likvidacije ili c) u nagodbi s vjerovnicima ili d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima²⁷ ili e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili f) obustavio je poslovne aktivnosti? Ako je odgovor da:</p> <ul style="list-style-type: none"> – navedite pojedinosti: – navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima²⁸. <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <ul style="list-style-type: none"> – [.....] – [.....] <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj²⁹? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....]</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

²⁷ **Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.**

²⁸ Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

²⁹ **Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**

<p>Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p>[...]</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa³⁰ zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>
<p>Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom savjetovali javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili uključeni u pripremu postupka nabave? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt imao iskustva s prije vremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p>Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: a) da nije kriv za ozbiljno lažno prikazivanje pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir; b) da nije prikrio takve podatke; c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?	
---	--

D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA

<i>Isključivo nacionalne osnove za isključenje</i>	<i>Odgovor:</i>
Jesu li primjenjive isključivo nacionalne osnove za isključenje navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? <i>Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....] ³¹
Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? Ako jest , opišite poduzete mjere:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....]

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

α : OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak α iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:

<i>Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir</i>	<i>Odgovor</i>
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

³¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	Odgovor
<p>1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana³²: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>[...]</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [...] <input type="checkbox"/></p> <p>Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>

B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Ekonomska i financijska sposobnost	Odgovor:
<p>1a) njegov („opći“) godišnji promet za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi: i/ili</p> <p>1b) njegov prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³³: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) njegov godišnji („određeni“) promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom i</p>	<p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p>

³² Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; *moгуće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.*

³³ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

<p>definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: i/ili 2b) njegov prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi³⁴: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) u pogledu financijskih omjera³⁵ određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y³⁶ – i vrijednosti): [.....] [.....]³⁷</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>5) osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iznosi: <i>Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>6) u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: <i>Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>[.....]</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>

³⁴ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³⁵ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁶ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁷ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Tehnička i stručna sposobnost	Odgovor:								
<p>1a) samo za ugovore o javnim radovima: U referentnom razdoblju³⁸ gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa: <i>Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) samo za ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama: U referentnom razdoblju³⁹ gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne⁴⁰:</p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Iznosi</th> <th>Datumi</th> <th>Primatelji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji				
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji						
<p>2) može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela⁴¹, posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove moćnosti analize i istraživanja sljedeće:</p>	<p>[.....]</p>								

³⁸ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

³⁹ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

⁴⁰ Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

⁴¹ Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

4) moći će primjenjivati sljedeće sustave upravljanja opskrbnim lancem i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[.....]
<p>5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt dopustit će provođenje provjera⁴² proizvodnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera načina analize i istraživanja koji su mu na raspolaganju i mjera za kontrolu kvalitete.</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<p>6) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije: a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj i/ili (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:	[.....]
8) prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	<p>godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
9) sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[.....]

⁴² Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

10) gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor ⁴³ sljedeći dio (tj. postotak) ugovora:	[.....]
11) za ugovore o javnoj nabavi robe : Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
12) za ugovore o javnoj nabavi robe : Može li gospodarski subjekt predložiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predložiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	Odgovor:
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

⁴³ Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

<p>subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete, uključujući pristup za osobe s invaliditetom? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>[.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim sustavima ili normama upravljanja okolišem? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava ili normi upravljanja okolišem mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.
Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	Odgovor:
<p>Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za svaku od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: <i>Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika</i></p>	<p>[.....] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne⁴⁵ <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju</i></p>

⁴⁵ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

<i>dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku⁴⁴, navedite za svaku od njih:</i>	<i>izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....] ⁴⁶
---	--

Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici⁴⁷, ili

b) najkasnije od 18. listopada 2018.⁴⁸, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

⁴⁴ Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.

⁴⁶ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

⁴⁷ Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (*web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju*) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

⁴⁸ Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

OBRAZAC 1

PRILOG 3. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Grad Novalja
Trg dr. Franje Tuđmana 1
53 291 Novalja
Matični broj: 2575906
OIB: 85290822507

Predmet nabave	Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji Evidencijski broj nabave: 12 /2018
-----------------------	--

Podaci o ponuditelju:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/ Člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem		
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail	Internetska adresa	
Matični broj	OIB	
IBAN		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Cijena ponude:

	Iznos brojevima
CIJENA PONUDE (iskazana u kunama)	
POREZ NA DODATNU VRIJEDNOST (iskazana u kunama)	
UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om (iskazana u kunama)	

Rok valjanosti ponude: _____ dana (najmanje 120 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda).

ZA PONUDITELJA

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Dodatak I Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršiti član zajednice ponuditelja	PREDMET: KOLIČINA: VRIJEDNOST: POSTOTNI DIO:		

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Gore navedeni gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja izjavljuju da u otvorenom postupku javne nabave, Predmet nabave: Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, ev. br. 12/2018 za potrebe Grada Novalje nastupaju kao zajednica ponuditelja i dostavljaju zajedničku ponudu.

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja **za komunikaciju s naručiteljem ovlašćuju člana zajednice ponuditelja:**

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta	
OIB	

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja izjavljuju da kao članovi zajednice ponuditelja **solidarno odgovaraju naručitelju** za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira njihove ponude.

Članovi zajednice ponuditelja

M.P.

(mjesto i datum)

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(mjesto i datum)

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(mjesto i datum)

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(mjesto i datum)

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P.

(mjesto i datum)

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Dodatak II Ponudbenom listu

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

Naziv i sjedište podizvoditelja						
OIB		IBAN				
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE			
Adresa						
Telefon		Telefaks				
E-mail						
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt						
Dio predmeta nabave koji će izvršavati podizvoditelji (opisno)						
Predmet nabave koji će izvršavati podizvoditelj – količina i vrijednost						
Redni broj	Broj stranice troškovnika, poglavlja i sl.	Redni broj stavke troškovnika	Jedinica mjere	Količina stavke	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke troškovnika
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						
Ukupna vrijednost podugovora (bez PDV-a)						
Postotni dio ugovora koji se daje u podugovor						

Mjesto isporuke:	
Rok isporuke:	



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

M.P.

(mjesto i datum)

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA: Ponuditelji prilažu onoliko ovih obrazaca koliko je potrebno da se ispune svi podaci o radovima koje će izvesti podizvođitelji. Ovaj obrazac je potrebno popuniti za svakog pojedinog podizvođitelja.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 4. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

GRAD Novalja
Trg dr. F. Tuđmana 1
53 291 Novalja

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom
mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti-Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji koje će se održati _____ 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Grada Novalje, ureda komunalne infrastrukture, Trg dr. F. Tuđmana 1, Novalja.

U _____, _____ 2018. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 5. – IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVA

(Memorandum ponuditelja)

GRAD NOVALJA
Trg dr. F. Tuđmana 1
53 291 Novalja

PREDMET: Izjava o duljini trajanja jamstva

Kojom ja _____ kao ovlaštena osoba za
(ime i prezime)

zastupanje gospodarskog subjekta _____ izjavljujem da tvrtka
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

_____ nudi jamstvo u trajanju od _____ mjeseci na sve
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

izvedene radove vezano za postupak javne nabave male vrijednosti Izgradnje poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, evidencijski broj nabave NMV 12/2018.

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

U _____, _____ 2018. godine.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 6. - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI IMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____,

kao osoba ovlaštena za zastupanje, **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P. _____

(ime i prezime)

(potpis)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samo stalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog Priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samo stalno.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 7. - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 1. istoga Zakon

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta),

u gospodarskom subjektu:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____,

Izjavljujem (zaokružiti a ili b ili oboje):

a) da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

i/ili

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta u ime i za račun drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta za koju se izjava daje

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

.....

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P. _____

(ime i prezime)

(potpis)

Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine broj 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 7.- POTVRDA O PREGLEDU LOKACIJE IZVOĐENJA RADOVA

POTVRDA O PREGLEDU LOKACIJE IZVOĐENJA RADOVA

Naručitelj: GRAD NOVALJA

Adresa: Trg dr. Franje Tuđmana 1, Novalja

_____, kao predstavnik ponuditelja
(ime i prezime predstavnika ponuditelja)

_____ pregledao je dana _____ lokaciju
(naziv ponuditelja)

Izgradnje poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, te je u potpunosti upoznat s projektom, detaljima oko izvedbe radova i postojećim uvjetima na terenu.

Potpis predstavnika ponuditelja

Mjesto i datum: _____

Klasa: _____

Urbroj: _____

Ovlaštena osoba naručitelja



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PONUĐITELJ:

Tel: _____

Fax: _____

GRAD NOVALJA
Trg dr. Franje Tuđmana
53 291 NOVALJA

IZJAVA

Koju predajemo uz svoju ponudu Izgradnje poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, a istom izjavljujemo da smo obišli i detaljno ispitali buduće gradilište i okolinu, ispitali prirodu, građevinu, svrhu i suštinu budućih radova, da smo upoznati sa postojećim prilazima i ostalim uvjetima (kao priključcima na vodu i struju), da smo upoznali sve bitne elementa koji imaju utjecaja na organizaciju gradilišta i tehnologiju, da smo ispitali i provjerili postojeće izvore za snabdijevanje materijalom, kao i sve ostale okolnosti koje utječu na izvođenje radova te smo stoga u potpunosti upoznati sa tehničkim uvjetima izvođenja predmetnih radova kao i sa postojećim uvjetima na terenu. Slijedom navedenog prihvaćamo odgovornost i rizike za izvođenje predmetnih radova.

Potpis: _____

M.P.

U _____, _____ 2018.

Prilog: Potvrda o pregledu lokacije



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 8.- IZJAVA o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

IZJAVA o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Dokumentacije

Ponuditelj: _____

Adresa: _____

Mjesto i datum: _____

IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA IZ DOKUMENTACIJE

IZJAVLJUJEMO DA PRIHVAĆAMO SVE OPĆE I POSEBNE UVJETE IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE TE SE OBVEZUJEMO IZVRŠITI PREDMET NABAVE U SKLADU S TIM ODREDBAMA I ZA CIJENU KOJU SMO NAVELI U PONUDI NA NAČIN I U ROKOVIMA KAKO JE TO UTVRĐENO U DOKUMENTACIJI ZA NADMETANJE.

NARUČITELJ: GRAD NOVALJA
Trg dr. F. Tuđmana 1, 53 291 Novalja

Predmet nabave: Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, evid. br. NMV 12/2018

M. P.

Ponuditelj:

(Ime i prezime ponuditelja)

(Vlastoručni potpis ponuditelja)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 9.- Nacrt ugovora

Grad Novalja, Trg dr. F. Tuđmana 1, OIB: 85290822507, kojeg zastupa gradonačelnik Ante Dabo (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

Naziv i adresa Ponuditelja, OIB: _____, kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Izvođač),

zaključili su sljedeći

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA broj NMV 12/2018

Izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je izgradnja poduzetničkog inkubatora „Ragan“ u Novalji, sukladno provedenom postupku javne nabave male vrijednosti iz Plana nabave Naručitelja za 2018. godinu, evidencijski broj nabave NMV 12/2018 i Odluci o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu radova, (KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine).

Izvođenje radova iz prethodnog stavka ovog članka Izvođač se obvezuje izvesti prema Ponudi broj: _____ od _____ godine i ponudbeno-ugovornom troškovniku radova koji priliježe ovom Ugovoru i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Izvođač potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova i nabavu opreme, da je proučio projektno-tehničku dokumentaciju, lokalne prilike, pristup prometnicama i uvjetima pristupa lokaciji izvođenja radova, da mu je poznata namjena te tehnička složenost radova koji su predmet ovog ugovora.

Izvođač se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja.

II. CIJENA RADOVA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Sukladno ponudi Izvođača iz članka 1. ovog Ugovora, sveukupna ugovorena cijena radova i opreme iznosi

_____ kn bez PDV-a

PDV _____ kn

Sveukupno ponuda _____ kn sa PDV-om

(slovima _____).



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje Izvođaču platiti stvarno izvršene radove, stvarno ugrađene količine materijala i ugrađene opreme prema privremenim i konačnoj situaciji prethodno ovjerenoj od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja, u roku do 60 (šezdeset) dana od dana ovjerenog računa/situacije. Plaćanje se obavlja na žiro račun Izvođača.

Broj računa (IBAN): _____.

Izvođač dostavlja Naručitelju vjerodostojnu knjigovodstvenu dokumentaciju koja je temelj za isplatu:

- računi, privremene/okonačane situacije ovjerene od stručnog nadzora i ovlaštene osobe naručitelja za praćenje radova,
- preslike parice građevinske knjige s dokaznicom mjera uz priloženo izvješće stručnog nadzora.

Članak 5.

Privremene i konačna situacija ispostavljaju se u minimalno 5 (pet) primjeraka.

Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika su fiksne i nepromjenjive, a u sebi sadrže sve troškove rada, dobave i ugradnje osnovnog i pomoćnog materijala, pripremu i organizaciju gradilišta, transportne troškove, troškove zbrinjavanja građevinskog i drugog otpada te društvene obveze, dobit i sve druge izdatke izvođača za potpuno dovršenje radova sukladno projektnoj dokumentaciji, građevinskoj dozvoli, dokumentima ponude i tehničkim propisima.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se okončanim obračunom na osnovu stvarno izvršenih količina i ugrađene opreme priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ugovornog troškovnika, kao i odredbi ovog Ugovora.

Naručitelj i Izvođač sporazumno utvrđuju da se Izvođaču neće isplatiti premija u slučaju prijevremenog dovršetka ugovorenih radova.

III. UVOĐENJE U POSAO I ROK IZVRŠENJA RADOVA

Članak 6.

Izvođača će Naručitelj uvesti u posao u roku ne dužem od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa Ugovora. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i pisanim putem, najmanje 3 (tri) dana prije uvođenja u posao obavijestiti Izvođača.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik i vodi se građevinska knjiga. Izvođač se obvezuje radove iz članka 1. ovog Ugovora izvesti u roku od (15) petnaest mjeseci od dana uvođenja u posao.

Izvođač radova obavezan je nakon uvođenja u posao, a prije početka izvođenja radova izraditi Terminski plan izvođenja radova i Plan organizacije gradilišta i po jedan primjerak uručiti Naručitelju. Također, potrebno je osigurati adekvatne prostore za smještaj radnika i nadzorne službe, kao i prostor za privremenu deponiju građevinskog otpada.

Tijekom izvođenja radova cijelo vrijeme voditi računa o HTZ mjerama te pravovremeno obavještavati Naručitelja o planiranim aktivnostima kako bi se postigla što bolja sinhronizacija rada Grada i izvođenja radova.

Članak 7.

Rok za izvođenje radova utvrđen ovim Ugovorom iznimno se može produljiti u slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja Izvođač bio spriječen izvoditi radove, o kojim okolnostima je dužan pisanim putem zahtijevati



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

produljenje roka završetka radova do prestanka okolnosti, a najkasnije 3 (tri) dana od nastanka okolnosti koje dovode do zakašnjenja,

- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika ni je bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvedbe radova produljiti će se za odgovarajući broj dana, što se utvrđuje u građevinskom dnevniku, a ovjerava po nadzornom inženjeru temeljem evidencije meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova,

- kada Naručitelj izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova.

Okolnosti navedene u prethodnom stavku dokazuju se temeljem pisane dokumentacije s gradilišta.

O produženju roka izvođenja radova sklapa se dodatak ovom Ugovoru koji mora biti u pisanom obliku.

Za svaki neopravdani dan zakašnjenja sa izvođenjem radova plaćaju se penali. U slučaju da Izvođač ne izvede radove u ugovorenom roku plaća penale i to 5% od ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja sa izvođenjem radova, a do najviše 10 % ukupne vrijednosti ugovora.

Uredna isporuka premeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika Naručitelja, nadzornog inženjera i odabranog Izvoditelja.

IV. JAMSTVA IZVOĐAČA

Članak 8.

Za uredno ispunjenje obveza iz ovog ugovora, u roku od najkasnije 8 (osam) dana od dana sklapanja, Izvođač je dužan Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bankarske garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje izvođača.

Jamstvo mora biti u visini od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa bez PDV-a, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, te mora biti bezuvjetno i s rokom važenja 60 dana nakon isteka ugovora.

Posljedica nepoštivanja obveze na način i u predviđenom roku iz stavka 1. ovog članka je trenutni raskid ovog Ugovora sa svim posljedicama koje iz toga proizlaze za Izvođača.

Članak 9.

Jamstveni rok za bitne zahtjeve građevine iznosi 10 (deset) godina, a počinje teći danom uspješno obavljene primopredaje.

Tijekom trajanja jamstvenog roka Izvođač je obavezan odmah, o svom trošku, pristupiti otklanjanju nedostataka uzrokovanih krivnjom Izvođača, a najkasnije 24 sata od trenutka primanja obavijesti.

Ukoliko Izvođač ne pristupi otklanjanju nedostataka u ugovorenom roku Naručitelj će iste nedostatke otkloniti na teret Izvođača.

Članak 10.

Izvođač je u obvezi u roku od 5 (pet) dana od dana uredne primopredaje, odnosno potpisa zapisnika o primopredaji Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove u obliku bankarske garancije s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“ u visini od 10 % vrijednosti radova bez PDV-a. Naručitelj će izvođaču vratiti bankarsku garanciju nakon proteka jamstvenog roka.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju da Izvođač u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

V. OBVEZE IZVOĐAČA

Članak 11.

Izvođač se obvezuje:

- u izvođenju radova pridržavati se ugovorenih rokova,
- radove izvoditi u skladu s tehničkim opisima i uvjetima iz ponudbeno-ugovornog troškovnika,
- uvažavati upute ovlaštenog predstavnika Naručitelja, projektanta, nadzornog inženjera,
- pridržavati se dokumentacije i svih pisano priloženih eventualnih promjena,
- uredno voditi propisanu službenu dokumentaciju - građevinski dnevnik i građevinsku knjigu,
- pribaviti potrebne ateste te dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme,
- po izvršenim radovima ukloniti preostali materijal, sredstva za rad, te očistiti zauzetu površinu od otpada.

Članak 12.

Izvođač se obvezuje radove iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti u skladu s Terminskim planom izvođenja radova i uvjetima iz troškovnika radova, na kvalitetan način u skladu sa pozitivnim zakonskim normama, stručno i savjesno sukladno važećim tehničkim propisima, standardima i pravilima struke, uvažavajući mjere zaštite na radu i zaštite gradilišta.

Izvođač je dužan dobiti i ugraditi kvalitetnu opremu i materijale koji odgovaraju propisanim standardima, a koji su predviđeni troškovnikom.

Izvođač radova obavezan je napraviti Plan organizacije gradilišta i osigurati adekvatne prostore za smještaj radnika i nadzorne službe te prostor za privremenu deponiju građevinskog otpada.

Troškovnik radova iz stavka 1. ovog članka i čini sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 13.

Svaka eventualna šteta koja bi bila prouzrokovana na objektu, prolaznicima ili imovini uslijed izvođenja ugovorenih radova, pada na teret Izvođača koji je dužan istu otkloniti.

Članak 14.

Izvođač nije ovlašten za vrijeme izvođenja radova vršiti izmjene projektne - tehničke dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da su neke izmjene potrebne ili su korisne, može ih se izvršiti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Projektanta, Naručitelja, nadzornog inženjera.

Članak 15.

Izvođač se obvezuje da će prilikom izvođenja radova na objektu poduzeti sve mjere zaštite objekata, radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, prometa i okoliša od šteta koje bi mogle nastati uslijed nestručnog obavljanja radova.

Obveza iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva obavezu Izvođača da izvrši osiguranje o čemu je dužan kao dokaz dostaviti zaključenu policu osiguranja, uz dokaz o uplaćenju premiji – radi osiguranja uz uvjet da se prava u slučaju štetnog događaja prenose na Naručitelja, te dostaviti dokaz o uplaćenju premiji ili rati osiguranja, do uredne primopredaje u korist Naručitelja.

Osiguranje iz prethodnog stavka mora se odnositi i na treća lica.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Odgovornost Izvođača za moguće štete iz stavka 1. ovog članka, prestaje s danom uspješne obavljene primopredaje.

Članak 16.

Sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima i Zakona o gradnji Izvođač odgovara za nedostatke radova koji su predmet ovog Ugovora, a koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva.

VI. GRAĐEVINSKI DNEVNIK I GRAĐEVINSKA KNJIGA

Članak 17.

Izvođač je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi Građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu vođenja građevnog dnevnika.

Glavni nadzorni inženjer i Izvođač dužni su, pored ostaloga, svakog dana potpisivati građevinski dnevnik.

Upisi u građevinski dnevnik koji nisu u skladu sa odredbama ovog Ugovora ne stvaraju obveze za ugovorne strane.

Članak 18.

Izvođač je obavezan na gradilištu ažurno voditi Građevinsku knjigu. Količine iz građevinske knjige moraju biti istovjetne količinama unesenim u privremenu i okončanu situaciju.

VII. OVLAŠTENI PREDSTAVNICI ZA PRAĆENJE IZVRŠENJA

Članak 19.

Ovlašteni predstavnici za praćenje izvršenja ugovora, koji će u ime ugovornih strana surađivati su: u ime Naručitelja _____, te u ime Izvođača:

Ovlašteni predstavnik Naručitelja ovlašten je neprestano nadzirati tijek izvođenja, stavljati primjedbe i davati upute prilikom izvođenja radova, te ima pravo narediti obustavljanje daljnjeg tijeka izvođenja radova i tražiti popravak pojedinih dijelova, ako se radovi izvode protivno pravilima struke, tehničkim propisima ili standardima.

VIII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH RADOVA

Članak 20.

Izvođač je obavezan po završetku svih ugovorenih radova i otklanjanju svih nedostataka pismeno izvijestiti o istome Naručitelja, te izvršiti primopredaju.

Primopredaji i okončanom obračunu su dužni biti nazočni ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvođača te nadzorni inženjer. O izvršenoj primopredaji i okončanom obračunu sastavlja se zapisnik.

Izvođač je dužan uz okončani obračun predati Naručitelju sve potrebne dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme te građevinski dnevnik i građevinsku knjigu.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

IX. PRESTANAK UGOVORA I UGOVORNA KAZNA

Članak 21.

U slučaju raskida ovog Ugovora, bilo sporazumno ili izazvano višom silom, ugovorene strane će putem sporazumno izabranog povjerenstva utvrditi stupanj gotovosti radova i njihovu vrijednost.

U slučaju navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Izvođač ima pravo tražiti naplatu samo za izvršene radove.

Članak 22.

Ukoliko Izvođač prekorači rok za izvršenje radova iz članka 6. ovog Ugovora, a prekoračenje nije uzrokovano okolnostima iz članka 7. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvođača ugovorenu kaznu koja se određuje na način da se za svaki dan od dana prekoračenja ugovorenog roka, odnosno zakašnjenja obračuna iznos od 5 % do najviše 10 % ugovorene vrijednosti radova.

Članak 23.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Naručitelj ima pravo na jednostrani otkaz ovog Ugovora ukoliko Izvođač rok izvršenja radova prekorači za više od 15 (petnaest) dana, te hitne nepredviđene radove povjeriti trećoj osobi na trošak Izvođača.

Prije jednostranog otkaza ovog Ugovora Naručitelj je obvezan pisanim putem, preporučenom poštom, upozoriti Izvođača o namjeri jednostranog otkaza, te isto obrazložiti.

Jednostrani otkaz ovog Ugovora Naručitelj može izjaviti Izvođaču pisanim putem nakon isteka roka od 7 (sedam) dana od dana dostave upozorenja Izvođaču.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

U slučaju da tijekom izvođenja radova i opremanja dođe do potrebe za izvođenjem dodatnih radova i opreme, Naručitelj zadržava pravo povećati opseg radova, pod uvjetom da ukupna vrijednost svih izmjena osnovnog ugovora bez PDV-a ne smije biti veća od 10 %.

Za dodatne stavke radova koji su navedeni u troškovniku ponude, primijenit će se jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika, a za stavke koje nisu navedene u troškovniku ponude, primijenit će se realne tržišne cijene potvrđene od strane nadzornog inženjera.

Dodatni radovi regulirati će se dodatkom ugovora uz prethodno pribavljenu suglasnost nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Članak 25.

Za sve što ovim ugovorom nije posebno predviđeno važiti će odredbe Zakona o gradnji, Zakona o građevnim proizvodima, Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zaštiti na radu, Posebnih uzanci o građenju, te ostalih pozitivnih propisa koji reguliraju materiju građenja.

Članak 26.

Ugovorne strane su suglasne da za sve što ovim Ugovorom nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15), te ostalih pozitivnih propisa koji reguliraju područje gradnje.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovog Ugovora ugovorne strane će nastojati riješiti u duhu dobrih poslovnih običaja, sporazumno, u pismenom obliku.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno, ugovorne strane suglasno određuju nadležnost stvarno nadležnog suda prema sjedištu tužene strane ili u dogovoru sa arbitražom.

Članak 27.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa osoba ovlaštenih za zastupanje Naručitelja i Izvođača.

Izmjene i dopune ovog Ugovora i njegovih dodataka važeće su samo ako su sačinjene u pisanom obliku, te potpisane i ovjerene od objiju strana.

Članak 28.

U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane istog potpisuju.

Članak 29.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetna izvorna primjerka, od kojih po 3 (tri) zadržava Naručitelj i 3 (tri) zadržava Izvođač.

KLASA: _____
URBROJ: _____
Novalja, _____

ZA IZVOĐAČA:

Ime i prezime

ZA NARUČITELJA:

Gradonačelnik Grada Novalje

Ime i prezime



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

PRILOG 10.- TROŠKOVNIK