

ODLUKA O KOMUNALNOM REDU-pročišćeni tekst

(»Županijski glasnik LSŽ« broj 06/03, 13/06,15/13,11/14,07/16,09/17 i 04/18)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Grada Novalje.

Članak 2.

Odredbama ove Odluke za područje Grada Novalje propisuje se:

- uređenje naselja,
- održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
- korištenje javnih površina,
- skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
- držanje domaćih životinja,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- mjere i provođenje komunalnog reda,
- kaznene odredbe
- i druga pitanja od značenja za provođenje komunalnog reda na području Grada Novalje.

Članak 2.a

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ulica, cesta, trg, prolaz, parkiralište, nogostup, stajalište javnog prometa, uređene plaže i slične površine;
2. javne zelene površine: park, drvodred, živica, travnjak, skupina stabala ili pojedinačno samoniklo stablo, posude s ukrasnim biljem, rekreacijska površina, zelene površine uz cestu u naselju i slične zelene površine;
3. autobusno stajalište, površina namijenjena javnim priredbama, tržnica na malo i slična površina.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom, odluku donosi Gradsko poglavarstvo Grada Novalje (dalje u tekstu: Poglavarstvo).

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada i okućnica, ograda, izloga, reklama, natpisa, označavanje javnih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata kao i korištenje javnih prometnica i drugih površina.

Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se također određivanje uvjeta glede oblika, položaja, roka i načina postavljanja pokretnih stvari na području Grada Novalje, a čije postavljanje utječe na izgled grada ili pojedinog naselja.

Članak 3.a

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema), moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu, čistoći te građevinsko-tehničkoj ispravnosti vanjskih dijelova zgrade.

Klima uređaji, odnosno njihov vanjski dio, mora biti postavljen na način da se spriječi ispuštanje kondenzirane vode na javnu površinu.

Zabranjeno je po zgradama šarati, crtati ili na drugi način prljati ih ili nagrđivati.

Zgrada koja zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova svojim izgledom nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u roku od 12 mjeseci od utvrđivanja neispravnosti.

Ukoliko zgrada zbog urušavanja njenih pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost za odvijanje prometa pješaka i vozila, sanaciji zgrade vlasnik mora pristupiti odmah.

Odluku o obvezi sanacije građevinskih dijelova zgrade donosi nadležno tijelo Ličko-senjske županije.

Članak 3.b

Naselja, ulice i trgovi u Gradu Novalji moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno na trg te na svakom križanju ulica.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Natpisne ploče nabavlja »Odsjek za prostorno uređenje i komunalni sustav«. Troškove nabavke, postavljanja i održavanja natpisnih ploča snosi Grad Novalja.

Pločicu s oznakom kućnog broja nabavlja Odsjek za prostorno uređenje i komunalni sustav, a postavlja i održava vlasnik o svom trošku.

Izgled i rok postave natpisnih pločica sa oznakom kućnih brojeva odredit će Poglavarstvo.

Članak 4.

Pokretnim stvarima čije postavljanje utječe na uređenje naselja, smatraju se:

- vrtni paviljon,
- montažni kiosk do 12 m²,
- nadstrešnica za sklanjanje ljudi u prometu,
- dječje igralište,
- panoji, transparenti i plakati,
- oglasne ploče,
- izložbeni ormarići,
- reklame,
- tende,
- zaštitni stupići i ograde,
- štandovi i naprave (npr. naprave za prodaju pića, napitaka, sladoleda i ambulatnu prodaju robe, te ambulatno pružanje usluga, peći za pečenje plodina, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi i slične naprave),

- pokretne naprave (npr. stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, cvjetne vaze i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih odnosno obrtničkih radnji, te cirkusi, zabavne radnje, luna parkovi i slične naprave),
- oprema i uređaji (satelitske antene, klima uređaji i sl.).

Članak 4.a

Predmeti čija je svrha oglašavanje i isticanje reklamnih poruka (dalje u tekstu: reklamni predmeti) u smislu ove Odluke predmeti su koji udovoljavaju kriterijima tehničkih i tehnoloških standarda, koji su estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

1. Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi, drugi reklamni predmeti, tende i oznake tvrtke ako su sa reklamnom porukom;
2. Oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i drugi oglasni predmeti.

Pojedinim predmetima iz toč. 1. i 2. stavka 1. ovoga članka smatraju se:

1. Transparent je predmet od tkanine, plastificiranih i sličnih materijala, koji se postavlja razapinjanjem iznad uličnog prostora na način da ne ometa prolaz pješaka i motornih vozila.
2. Zastava je reklamni predmet ukoliko sadrži reklamni natpis, a postavlja se na za to predviđeni jarbol.
3. Reklamni natpis je natpis kojim se ističe naziv, proizvod ili djelatnost koja se obavlja u nekom poslovnom prostoru na način da privlači pozornost mogućih korisnika.
4. Reklamna površina je površina predviđena za isticanje reklamnih poruka i natpisa ili postojeća površina naknadno osposobljena za svrhu reklamiranja (oslikani zabat kuća ili zida). U reklamne površine mogu se ubrojiti i površine za plakatiranje, panoi ili ploče, tende i sl.
5. Reklamna konstrukcija je konstrukcija koja svojim specifičnim oblikovanjem prenosi reklamnu poruku.
6. Reklamni uređaj je predmet čija je jedina namjena i svrha prijenos reklamnih poruka i oglasa.
7. Oglasni ormarić je zastakljena i osvijetljena površina predviđena za isticanje oglasa i obavijesti.

Postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovoga članka na objektima ili površinama na području Grada dopušteno je samo na temelju prethodno pribavljenog pojedinačnog akta gradske uprave nadležnog za komunalne poslove i urbanizam uz prethodno pribavljenu suglasnost vlasnika zemljišta ili građevine.

Članak 4.b

Predmeti iz članka 4a. ove Odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani te postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Predmeti se moraju održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale treba obnoviti, zamijeniti, odnosno ukloniti.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklami mora se otkloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijelu noć, osim u slučajevima štednje električne energije.

Troškove održavanja, čišćenja i uklanjanja snosi fizička ili pravna osoba koja je u skladu s čl. 4a. st. 2 ove odluke ovlaštena za postavljanje, odnosno osoba čije interese reklama promiče.

Članak 4.c

Izlozi trebaju biti uredni i čisti, dobro osvijetljeni i atraktivno dekorirani.
Izlog u smislu ove Odluke čini:

- zastakljeni otvor u zidu zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe;
- zastakljeni otvor u zidu zgrade i izložbeni ormarić koji služi za ugostiteljstvo, uredski prostor, obrtničku radnju ili društvenu djelatnost.

Zabranjeno je izlaganje robe na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka dozvoljeno je na javnim površinama ispred poslovnog prostora postavljanje dva stalka maksimalne dimenzije 40 cm x 40 cm do visine 180 cm u naselju Novalja.

U ostalim naseljima na području Grada Novalje dozvoljava se postavljanje stalaka ispred poslovnog prostora uz prethodnu suglasnost mjesnog odbora i odobrenja Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave.

Članak 4.d

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju određenu gospodarsku ili drugu djelatnost dužne su ispred vrata svojih poslovnih prostorija postaviti natpis u skladu sa zakonom. Tvrtka mora biti istaknuta prema rješenju o registraciji, na ploči dimenzije do 0,25 četvornog metra, tehnički i estetski oblikovana i uredna. Prilikom svake statusne promjene mora se sadržaj natpisa uskladiti sa promjenama najkasnije u roku od 30 dana.

Zapušteni i/ili dotrajali natpisi, kao i natpisi čiji sadržaj ne odgovara stvarnom stanju, bit će uklonjeni po nalogu Komunalnog redarstva Grada, a na trošak fizičke ili pravne osobe koja je postavila natpis.

Članak 4.e

Zabranjeno je svako neovlašteno stavljanje i skidanje plakata.

Nije dopušteno izlaganje oglasa, reklama ili plakata čiji je sadržaj suprotan zakonu i/ili javnom moralu. Takvi plakati, reklame ili oglasi uklanjaju se po nalogu Komunalnog redarstva Grada, na trošak fizičke i pravne osobe koja ih je postavila.

Fizičke ili pravne osobe koje žele postaviti plakat dužne su prethodno pribaviti suglasnost nadležnog tijela gradske uprave, te nakon proteka dogovorenog vremena iste ukloniti.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na stupove javne rasvjete, prometnu signalizaciju, drveće, pročelja zgrada, ograde, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Na stupove javne rasvjete dopušteno je postavljati reklamne predmete sukladno odredbama ove Odluke.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Članak 5.

Postavljanje pokretnih stvari iz članka 4. ove Odluke odobriti će nadležno upravno tijelo za komunalno gospodarstvo se uz slijedeće uvjete:

- da postavljene pokretne stvari ne ometaju odvijanje kolnog i pješačkog prometa i zaklanjaju preglednost prometne signalizacije, te zauzimaju parkirališni prostor,
- da postavljene pokretne stvari ne utječu negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora,
- da postavljene pokretne stvari ne predstavljaju izvor dodatne buke, onečišćenja i drugih imisija,
- da su postavljene pokretne stvari izrađene od trajnog materijala,
- da se postavljene pokretne stvari u svrhu obavljanja djelatnosti određene ugostiteljske ili obrtničke radnje postave u širini poslovne prostorije.

Postavljanje predmeta iz čl. 4a. ove Odluke odobrit će nadležno upravno tijelo za komunalnu djelatnost posebnom odlukom.

Zahtjev za odobrenje postavljanja predmeta iz čl. 4. i čl. 4a. ove Odluke treba sadržavati:

- detaljan opis lokacije na kojoj se planira izvršiti postavljanje;
- detaljan opis predmeta koji se planira postavljati;
- skicu ili fotomontažu uređaja i lokacije;
- naznaku svrhe postavljanja;
- za električne uređaje – planirano rješenje spajanja na električnu mrežu;
- za postavljanje na privatnim površinama, odobrenje vlasnika nekretnine.

Ukoliko odobrenjem nadležnog upravnog tijela za komunalnu djelatnost nije propisano vremensko trajanje istoga, odobrenje za postavljanje pokretnih stvari daje se na razdoblje do 5 (pet) godina.

Odobrenja izdana prije stupanja na snagu ove Odluke, predat će se na ponovno odlučivanje do kraja 2018. godine.

Članak 6.

U cilju uređenja naselja, oslikavanje fasada reklamama i oglašavanje reklama zvučnim signalima od strane fizičkih i pravnih osoba podliježe ishodovanju odobrenja od tijela uprave nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 6.a

Javna prometna površina, pješački i drugi glavni putovi moraju imati javnu rasvjetu. Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

Na objekte javne rasvjete mogu se postavljati transparenti, reklamne površine i ukrasne zastave uz suglasnost Grada, ali tako da ne ometaju namjenu objekta te uz odobrenje iz članka 5. ove Odluke.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Pokretne stvari iz članka 4. i 4a. ove Odluke mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave odnosno javnim površinama i nekretninama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Grada Novalje, po odobrenju nadležnog tijela za komunalno gospodarstvo.

Postavljene pokretne stvari moraju se održavati urednim i ispravnim, a dotrajale, uništene ili neuredne pokretne stvari moraju se zamijeniti novima.

Kada se pokretne stvari postavljaju na nekretninama u vlasništvu Grada Novalje, vlasnik pokretnih stvari platiti će naknadu za korištenje javne površine čija će se visina odrediti posebnom odlukom.

Poglavarstvo Grada Novalje odlučiti će kada će postupak davanja javnih površina na korištenje provesti po objavljenom javnom natječaju sukladno važećim propisima.

Članak 7.a

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj namjeni investitor mora koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, kada investitor nema vlastitog zemljišta ili je njegova površina nedostatna, za potrebe iz stavka 1. ovoga članka može se privremeno koristiti javna površina uz naknadu od 10,00 kuna po metru kvadratnom na dan.

Iznimno od odredbi prethodnog stavka investitor ne plaća naknadu za postavljanje skele na javnu površinu osim u slučaju prekoračenja roka utvrđenog u odobrenju Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 2. ovoga članka izdaje Komunalno redarstvo uz prethodno utvrđenu naknadu iz stavka 3. ovog članka.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovoga članka privremeno zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti uredno složen da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Članak 7.b

Za vrijeme obavljanja radova izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca, Komunalno redarstvo može odrediti da se s javne površine uklone skele i drugi materijal.

Članak 7.c

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine i/ili neizgrađenoga građevinskog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti upravno tijelo Grada zaduženo za komunalni sustav da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Komunalno redarstvo pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će korisniku odobrenja da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prijašnje stanje.

Članak 7.d

Za iskrcaj ogrjeva te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi vlastito zemljište. U slučaju da vlastitoga zemljišta nema ili je njegova površina nedostatna, može se koristiti javna prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se omogući odvijanje prometa.

Iskranci ogrjev ili drugi materijal moraju se ukloniti s javne prometne površine najkasnije u roku od 24 sata, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva i izvođenje drugih sličnih radova na javnoj prometnoj površini.

Članak 7.e

Ukrcaj i iskrcaj robe i drugog materijala obavlja se prvenstveno u zgradama i na površinama koje nisu javne površine.

U opravdanim slučajevima ukrcaj i iskrcaj može se privremeno obaviti i na javnoj prometnoj površini pod uvjetom da se ne oštećuje.

Ako se roba ili drugi materijal mora iskrcati na samu javnu prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se ukloniti u najkraćem roku.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 8.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina smatra se čišćenje javnih površina i određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Javne površine su javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, dječja igrališta, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi i javne prometne površine, osim javnih cesta.

Članak 9.

Grad Novalja osigurava održavanje javnih površina na način da iste budu uredne i čiste, te služe svrsi kojoj su namijenjene, sukladno godišnjem programu održavanja i uređenja javnih površina.

Članak 10.

Na javnim površinama radi skupljanja otpada koji stvaraju prolaznici postavljaju se košarice za otpad.

Fizičke osobe dužne su koristiti košarice za otpad postavljene na javnim površinama i ne smiju javne površine onečišćavati bacanjem otpada.

Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati i oštećivati.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada iz domaćinstava u tipske košarice za otpatke postavljene na ulicama za prikupljanje otpadaka prolaznika ili pored njih.

Članak 11.

Javne površine, te objekti i uređaji postavljeni na istima, moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te se ne smiju oštećivati, onečišćavati i uništavati.

Članak 12.

Radi čuvanja javnih površina, zabranjeno je dotrajala vozila, plovila, uređaje i njihove dijelove, te druge predmete koji čine glomazni komunalni otpad ostavljati na javnim površinama.

Iznimno, dopušteno je odlaganje glomaznog komunalnog otpada na za to predviđenim javnim površinama u dane i u vremenu određenom od pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom.

Članak 13.

Radi zaštite zelenih površina zabranjeno je:

- oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
- kopati i odvoziti zemlju, pijesak, kamenje, humus i sl.,
- oštećivanje i rušenje stabala i grmlja vozilima,
- oštećivanje stabala, grmlja i zelenih površina raznim materijalima prilikom gradnje, kod istovarivanja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i sl.,
- loženje vatre i potpaljivanja stabala i grmlja,
- vožnja bicikla i drugih vozila, te parkiranje i zaustavljanje vozila unutar zelenih površina,
- upotreba površina određenih za dječju igru i korištenje sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- neovlaštena prenamjena zelenih površina,
- oštećenje i branje niskog raslinja i cvijeća,

Uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada s javnih površina može se izvršiti po odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 14.

U urbaniziranom dijelu Grada Novalje predviđenom za stambenu i turističku izgradnju, zabranjena je gradnja štala, kokošinjaca i sličnih objekata za držanje krupne i sitne stoke, kunića, peradi, pčela i sličnih životinja.

Držanje životinja u objektima iz stavka 1. ovog članka izvan granice odnosno zona iz prethodnog stavka mora iznositi najmanje 200 metara od ruba naselja.

U slučajevima kada je udaljenost manja od 200 metara potrebna je suglasnost nadležnog tijela gradske uprave.

Zabranjeno je puštanje životinja na javne površine bez nadzora vlasnika.

Na javnu površinu dopušteno je dovesti pse na povodcu.

Izvođenje moguće opasnog psa i opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino na povodcu i sa brnjicom.

Zabranjeno je dovesti i puštati pse na travnjake, cvijetnjake i dječja igrališta.

Vlasnici mačaka, pasa i drugih domaćih životinja dužni su očistiti javnu površinu kada je onečišćena otpacima njihovih životinja.

Članak 14.a

Vlasnik domaćih životinja ne smije sa svojim životinjama neovlašteno ulaziti niti koristiti tuđi posjed, odnosno tuđe poljoprivredno zemljište.

Vlasnik domaćih životinja koji je neovlaštenim ulazom ili korištenjem tuđeg posjeda, odnosno tuđeg poljoprivrednog zemljišta, prouzročio materijalnu štetu vlasniku istog, dužan je snositi sve proizašle troškove. U slučaju da je vlasnik domaćih životinja koje su prouzročile štetu nepoznat, životinje zatečene na tuđem posjedu, odnosno poljoprivrednom zemljištu, nadležna tijela državne uprave imaju pravo ukloniti, te trajno zbrinuti, odnosno prodati radi namirenja učinjene štete.

Po zaprimljenoj prijavi temeljem stavka 1. i 2. ovoga članka, komunalni redar dužan je istu proslijediti nadležnoj inspekciji.

Članak 15.

Kod izgradnje novog građevinskog objekta, investitor je obavezan urediti okoliš objekta koji je predviđen za zelenu površinu, prema utvrđenim uvjetima uređenja prostora i odobrenom projektu.

Investitor je obavezan osigurati stručni nadzor nad izvođenjem hortikulturnih radova te osigurati održavanje biljnog materijala u roku od jedne godine, a nakon protoka tog roka izvršiti primopredaju vlasniku zelene površine.

Prilikom gradnje objekta, kod polaganja uređaja i instalacija komunalne infrastrukture, izvoditelj je obavezan sačuvati postojeću zelenu površinu.

Članak 16.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova prilikom izgradnje novih i/ili rekonstrukcije postojećih objekata, postavljanja naprava, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću javnu zelenu površinu, obavezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i/ili uništene javne zelene površine u prvobitno stanje, najmanje u trostrukom opsegu.

Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje zelenila vrši se po nalogu tijela uprave Grada Novalje zaduženog za komunalni sustav, o trošku investitora odnosno izvoditelja građevinskih radova iz prethodnog stavka ovoga članka.

Vlasnik, odnosno korisnik građevinskog objekta izgrađenog prema odobrenom projektu, ne smije nakon izdavanja uporabne dozvole na bilo koji način bitno mijenjati izgled uređenog okoliša, bez odobrenja tijela uprave Grada Novalje zaduženog za komunalne poslove.

Članak 16.a

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javnim zelenim površinama obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta, a obračunava u trostrukoj vrijednosti počinjene štete.

Članak 17.

U razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna na području Grada Novalje zabranjuje se izvođenje građevinskih radova, osim u posebno opravdanim slučajevima za što odobrenje izdaje Gradsko poglavarstvo isključivo u pisanom obliku.

Radovi na prekopima lokalnih i nerazvrstanih cesta mogu se izvoditi od 15. rujna do 15. lipnja a samo iznimno, zbog posebno opravdanih razloga Gradsko poglavarstvo može odobriti obavljanje prekopa u drugo doba godine.

Članak 18.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine, dužne su stalno održavati javnu površinu, u krugu od 10 m ispred svog objekta, u čistom i urednom stanju ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko njihovih objekata.

Vlasnici zabavnih parkova i zakupoprimalci javnih površina dužni su stalno održavati čistim i urednim korištene javne površine kao i prilaz istima.

Organizatori prigodnih javnih priredbi i skupova dužni su osigurati čišćenje korištenih javnih površina tako da iste budu očišćene i dovedene u prijašnje stanje u roku od 6 sati nakon korištenja.

V. GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 19.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (kupaonska oprema, stvari za djecu, podne obloge, namještaj, kuhinjska oprema, vrtna oprema i ostali glomazni otpad)

Ambalaža je svaki proizvod, bez obzira na materijal od kojeg je izrađen, koji se koristi za držanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do potrošača.

Reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.).

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

Javna usluga je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge definirani su Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 31/17).

Članak 19. a.

Korisnik javne usluge može predati krupni (glomazni) otpad na sljedeće načine:

- po ispunjenom i predanom Zahtjevu za odvoz krupnog (glomaznog) otpada i u dogovoru s Davateljem javne usluge, bez naknade, do ukupno 3m³ godišnje i to samo u periodu od 15.9. do 01.06. Izvan tog perioda korisnik usluge dužan je krupni (glomazni) otpad sam dovesti u reciklažno dvorište

- po ispunjenom i predanom zahtjevu za odvoz krupnog (glomaznog) otpada i u dogovoru s Davateljem javne usluge za količine koje su izvan količina od 3m³, uz naknadu prema cjeniku Davatelja javne usluge i to samo u periodu od 15.9. do 01.06. Izvan tog perioda korisnik usluge dužan je krupni (glomazni) otpad sam dovesti u reciklažno dvorište i platiti zbrinjavanje prema cjeniku.

- samostalno u reciklažnom dvorištu uz ili bez naknade, ovisno o ukupnoj godišnjoj količini predanog krupnog (glomaznog) otpada.

Odlaganje krupnog (glomaznog) otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane Davatelja javne usluge, uz dogovor sa Davateljem javne usluge, je zabranjeno.

Članak 19. b.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obuhvaća:

- sakupljanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge,
- sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge.

Usluga u vezi sa javnom uslugom obuhvaća:

- sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini (zelenih otoka) ili spremnika/ tipiziranih vrećica na obračunskom mjestu korisnika javne usluge, - sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada u reciklažnom dvorištu, na obračunskom mjestu korisnika javne usluge i na adresi nekretnine korisnika javne usluge ukoliko se ona razlikuje od adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge a ukoliko je vozilom moguće prići nekretnini na navedenoj adresi,
- sakupljanje problematičnog otpada kako je uređeno Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, a u skladu s posebnim propisima,
- sakupljanje posebnih kategorija otpada kako je uređeno u tekstu Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, a u skladu s posebnim propisima.

Usluga koja se pruža na zahtjev korisnika usluge obuhvaća:

- preuzimanje miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada,
- preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada.

Javna usluga, usluga u vezi sa javnom uslugom i usluga na zahtjev korisnika usluge se pružaju na području Grada Novalje.

Članak 19. c.

Davatelj javne usluge je dužan pružati, a korisnik usluge ima pravo koristiti javnu uslugu iz ove Odluke u skladu sa sljedećim standardima:

- korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu i korištenjem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i/ili spremnika postavljenih na javnoj površini i odvoz krupnog (glomaznog) otpada,
- odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem spremnika na obračunskom mjestu korisnika usluge na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od bio otpada.

Članak 19. d.

Davatelj javne usluge i Davatelj usluge povezane s javnom uslugom je dužan:

- osigurati korisniku javne usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
- označiti spremnik oznakom, - dostaviti korisniku usluge Obavijest,
- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge,

- odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, - osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada koji se odlaže u navedeni spremnik a čija se primopredaja obavlja,
- osigurati provjeru podataka navedenih u Izjavi,
- dostaviti korisniku javne usluge račun po završetku obračunskog razdoblja.

Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

Davatelj javne usluge korisniku koji nije platio javnu uslugu u dva uzastopna obračunska razdoblja, dužan je osigurati samo minimalnu javnu uslugu.

Članak 19. e.

Korisnik usluge je dužan:

- korisnici kategorije 1. (fizička osoba sa prebivalištem na području Grada Novalje) i korisnici kategorije 2. (fizička osoba sa privremenim boravištem na području Grada Novalje) su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
- korisnici kategorije 3. (fizička i pravna osoba koja na području Grada Novalje obavlja djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti) su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
- korisnici javne usluge koji trajno ne koriste nekretninu tijekom godine dana neprekidno, su dužni Davatelju javne usluge donijeti dokaz o ne korištenju nekretnine (potrošnja vode, struje),
- korisnici kategorije 3. su dužni predati biorazgradivi komunalni otpad ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju, iznimno, Davatelju javne usluge ukoliko je tako dogovoreno,
- omogućiti Davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
- korisnici kategorije 1. i 2. su dužni predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
- korisnici kategorije 3. su dužni problematični otpad/opasni otpad predavati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju,
- redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja usluge,
- pravovremeno obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene,
- za nekretninu koja se trajno ne koristi dostaviti Davatelju javne usluge dokaz o ne korištenju (očitanje brojila struje i vode) a nakon toga svake godine dostavljati dokaz o ne korištenju nekretnine za prethodno razdoblje.

Članak 19. f.

Komunalni otpad se odvojeno sakuplja putem:

- vrećica (službena i dobivena od Davatelja usluge),
- individualnih spremnika,
- spremnika na zelenim otocima
- reciklažnog dvorišta,
- mobilnog reciklažnog dvorišta,
- preuzimanja od strane Davatelja javne usluge na zahtjev (poziv) korisnika javne usluge u dogovoreno vrijeme. Korištenje polu podzemnih spremnika na javnim površinama koji se otvaraju karticom korisnika, smatra se korištenjem individualnog spremnika.

Davatelj javne usluge temeljem kategorije korisnika, smještaja mjesta primopredaje spremnika, i temeljem podataka iz izjave korisnika određuje vrstu spremnika za pojedine korisnike.

Članak 20.

Korisnici javne usluge su dužni kante i/ili vreće iznijeti najkasnije do 6 sati ujutro u periodu od 01.10.- 01.06., odnosno, u periodu od 01.06.-01.10. do 4 sata ujutro, odnosno, kako je navedeno u planu odvoza komunalnog otpada kojeg donosi Davatelj javne usluge.

Sav odloženi miješani komunalni otpad u kantama za miješani komunalni otpad mora se nalaziti u kanti, a poklopac mora biti potpuno zatvoren.

Otpad mora biti tako složen u posudu da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.

Korisnici koji koriste vrećice Davatelja javne usluge dužni su iste uložiti u posudu odgovarajućeg volumena (netipiziranu) kako bi se spriječilo rasipanje otpada iz vrećice i kako se one ne bi oštećivale od strane životinja. U tom slučaju Davatelj javne usluge preuzima vrećicu a posudu ostavlja na obračunskom mjestu.

Korisnik javne usluge je dužan koristiti spremnike/ vrećice u skladu sa njihovom namjenom.

Članak 20.a

Vlasnik građevnog otpada koji je nastao na određenom gradilištu je:

- vlasnik ili korisnik cijele građevine ili njezinog dijela, koja se nalazi na tom gradilištu i čijom aktivnošću je nastao građevni otpad,
 - investitor, kada je na njega vlasnik ili korisnik cijele građevine ili njezinog dijela, a koji se nalaze na tom gradilištu, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom,
 - izvođač radova kada je na njega vlasnik ili korisnik cijele građevine ili njezinog dijela građevine, a koja se nalazi na tom gradilištu, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom,
 - izvođač radova kada je na njega investitor iz alineje 2. ovog stavka, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom.

Vlasnik građevnog otpada dužan je osigurati predaju građevnog otpada ovlaštenoj osobi.

Korisnici kategorije 1. i 2. su dužni građevni otpad predati:

- u reciklažno dvorište (Za zbrinjavanje količine od najviše 200 kg u šest uzastopnih mjeseci korisnik javne usluge ne plaća zbrinjavanje. Za količine veće od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci korisnik je dužan predati građevni otpad u reciklažno dvorište za građevni otpad ili na odlagalištu građevnog otpada),
 - samostalno predati na odlagalište građevnog otpada.

Korisnici javne usluge iz kategorije 3. su dužni građevni otpad predavati na odlagalištu građevnog otpada uz propisanu prateću dokumentaciju.

Zabranjeno je odlagati višak zemlje iz iskopa i/ili građevinski otpad izvan odlagališta predviđenog za tu svrhu.

Zemlju i/ili otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta uklonit će upravno tijelo grada Novalje zaduženo za komunalni sustav po nalogu komunalnog redara, a o trošku počinitelja.

Površinu za odlaganje viška neplodne zemlje iz iskopa, otpadnog građevinskog i ostalog privremenog ili trajnog materijala, određuje upravno tijelo Grada Novalje zaduženo za komunalni sustav.

Članak 20. b.

Zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonice, mesnica, ribarnica, opasni otpad, građevinski otpad u kante za miješani komunalni otpad.

U kante za biorazgradivi komunalni otpad se mogu odložiti samo ostaci iz kućanstva (ostaci voća i povrća, talog kave, ljuške jajeta, vrećice za čaj, papirnate maramice), ostaci iz vrta (lišće, korov, usitnjeno grmlje i živica, ostaci cvijeća i vrtne zemlje) i ohlađeni pepeo.

Članak 20. c.

Zeleni rezani otpad (lišće, grane, trava i sl.) je zabranjeno odlagati u kontejnere za miješani komunalni otpad.

Za odlaganje količine veće od 120 litara zelenog rezanog otpada korisnik javne usluge kategorije 1. i 2. može zatražiti od Davatelja javne usluge odvoz istog sa mjesta nastanka uz naknadu prema cjeniku Davatelja javne usluge.

Za odlaganje količine manje ili jednake 120 litara zelenog otpada korisnik javne usluge dužan je koristiti vrećicu koju može preuzeti kod Davatelja javne usluge bez naknade, jednom u kalendarskoj godini.

Korisnik javne usluge može samostalno kompostirati zeleni rezani otpad na propisani način.

Korisnik javne usluge kategorije 1. i 2. može zeleni rezani otpad samostalno dovoziti u kompostanu kojom upravlja davatelj javne usluge bez naknade do količine od 1m³. Za količine veće od 1m³ dužan je platiti naknadu temeljem cjenika Davatelja javne usluge.

Korisnik javne usluge kategorije 3. plaća preuzimanje zelenog rezanog otpada za količine veće od 120 litara.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 21.

Komunalni redar naložiti će vlasniku protupravno postavljene pokretne stvari na javnoj površini uklanjanje iste u roku od 8 dana.

Protupravno postavljanom pokretnom stvari na javnoj površini smatra se pokretna stvar koja je postavljena bez odobrenja tijela uprave nadležnog za komunalne poslove.

Ukoliko vlasnik pokretne stvari istu ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara, ili se ne može utvrditi vlasnik te pokretne stvari, komunalni redar izvršiti će uklanjanje pokretne stvari na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat, na trošak jedinice lokalne samouprave, te istu odložiti u javno skladište.

Vlasniku pokretne stvari vratiti će se ista po namirenju troškova uklanjanja i čuvanja.

Članak 22.

Dijelove vozila, plovila, uređaja i druge napuštene pokretne stvari koje čine glomazni komunalni otpad, a kojima se ne može utvrditi vlasnik ni porijeklo, komunalni redar ukloniti će po pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvoza komunalnog otpada na trošak jedinice lokalne samouprave.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 23.

Za provođenje komunalnog reda Grad Novalja ustrojava Komunalno redarstvo.

Fizičke i pravne osobe obavještavaju Komunalno redarstvo o povredama komunalnog reda i potrebi djelovanja komunalnih redara za provođenje komunalnog reda.

Komunalni redar mora imati posebnu odoru s oznakom na odori te iskaznicu, koju mora pokazati na zahtjev stranke.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar dužan je surađivati s vijećima mjesnih odbora, radi učinkovitijeg obavljanja svoje službe.

Članak 23.a

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke te ostalih propisa iz komunalne djelatnosti,
- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke,
- zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava i drugih stvari koje ometaju red ili su protupravno postavljeni,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- narediti odgovarajuće preventivne hitne mjere zaštite sigurnosti stanovništva ili imovine,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuće izvješće o uklanjanju određenih nedostataka,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- izdati rješenje o prekršaju po skraćenom postupku,
- izricati mandatnu kaznu osobi zatečenoj u prekršaju,
- naplaćivati nadoknadu prema cjeniku koji utvrđuje upravno tijelo Grada zaduženo za komunalne poslove,
- naplaćivati paušalne troškove premještanja i skladištenja predmeta, objekata ili uređaja,
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu ovlaštenja iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 23.b

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Grada, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Grad.

Kada komunalni redar utvrdi ili sazna za povredu propisa čije je izvršenje dužan nadzirati, po službenoj dužnosti pokreće postupak i poduzima određene mjere u skladu sa zakonom.

Članak 23.c

U vršenju nadzora komunalni redar je ovlašten uzimati izjave od odgovornih osoba u pravnim osobama kao i od fizičkih osoba, koristiti usluge stručnih organa, sam utvrđivati identitet osoba koje se bave poslovanjem nad kojim se obavlja nadzor.

O izvršenom pregledu i utvrđenom stanju te o svim relevantnim podacima komunalni redar je dužan sastaviti zapisnik.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, naređenu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i dr.) obaviti će upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, o trošku počinitelja.

U slučaju kada je obveznik nepoznat ili nepoznatog prebivališta odnosno boravišta, sredstva za izvršenje osigurava Grad.

Članak 23.d

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Ličko-senjske županije.

Članak 23.e

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Ličko-senjske županije za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 23.f

Komunalno redarstvo odgovorno je za svoj rad Poglavarstvu.

Članak 23.g

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj štete (dalje u tekstu: štetnik) je dužan nadoknaditi.

Ukoliko štetnik ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Naknada štete može biti stvarna ili paušalna.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku upravnog tijela zaduženog za komunalne poslove.

Stvarna šteta naplaćuje se štetniku uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja štetniku se može naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 100,00 kuna dnevno po četvornom metru zauzete površine, za uskladištenje.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koristi javnu površinu bez odobrenja komunalnog redara (članak 7.a stavak 3. Odluke)
2. dotrajala vozila, plovila, uređaje ili njihove dijelove, te druge predmete koji čine glomazni otpad ostavi na javnoj površini (članak 12. Odluke)
3. postupa protivno odredbama članka 16. i 17. Odluke

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. Ovoga članka.

Članak 24.a

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vanjske dijelove zgrade ne drži urednima i čistima te ako ih ne uredi u određenom roku (članak 3.a stavak 2., 5. Odluke)
2. bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove oslika fasadu zgrade u reklamne svrhe ili reklamira zvučnim signalima (članak 6. Odluke)
3. oštećuje i uništava rasvjetna tijela javne rasvjete (članak 6.a stavak 2. Odluke)
4. bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove postavlja pokretne stvari na javnu površinu (članak 7. stavak 1. Odluke)
5. ako privremeno zauzeti dio javne površine ne ogradi urednom ogradom te ako građevinski materijal ne drži stalno uredno složen (članak 7.a stavak 4., 5. Odluke)
6. ako vrši radnje zabranjene člankom 13. Odluke
7. postupa protivno odredbama članka 15. Odluke
8. kao organizator skupa u roku od 6 sati po završetku skupa ne očisti javnu površinu (članak 18. stavak 3. Odluke) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 24.b

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. klima uređaje, odnosno njihov vanjski dio, ne postavi na način da se spriječi ispuštanje kondenzirane vode na javnu površinu (članak 3.a stavak 3. Odluke)
2. reklamne predmete ne održava čistim, urednim i ispravnim te ako kvar na svjetlećem natpisu ne ukloni najkasnije u roku od osam dana (članak 4.b stavak 2., 3. Odluke)
3. ako izlozi nisu osvijetljeni cijelu noć, a natpisi i reklame upaljeni, osim u slučajevima štednje električne energije (članak 4.b stavak 4. Odluke)
4. postupi protivno odredbi članka 4.c Odluke
5. postupi protivno odredbi članka 4.d stavka 1. Odluke)
6. postupi protivno odredbi članka 4.e)
7. baca otpad na javnu površinu te uništava i oštećuje košarice za otpad (članak 10. stavak 2., 3. Odluke)
8. u urbaniziranom dijelu Grada Novalje predviđenom za stambenu i turističku izgradnju drži životinje (članak 14. Odluke)
9. svakodnevno ne očisti dio javne površine koji se onečišćuje obavljanjem djelatnosti u njenom objektu uz javnu površinu (članak 18. stavak 1. Odluke)
10. kao vlasnik zabavnih parkova ili zakupoprimatelj javnih površina stalno ne održava čistim i urednim korištene javne površine kao i prilaz istima (članak 18. stavak 2. Odluke)
11. – briše se.-
12. ne postupi po odredbi članka 7.c stavka 1. Odluke
13. javnu površinu koristi za iskrcaj ogrjeva te za piljenje i cijepanje drva protivno odredbama članka 7.d Odluke
14. ukrcaj i iskrcaj robe obavlja protivno odredbama članka 7.e Odluke
15. ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora (članak 23.d stavak 1. Odluke)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. Ovoga članka.

Članak 24. c.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 (desettisuća) kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno alinejama 1., 2., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 11. iz članka 19.e te ako postupi protivno odredbama članaka 20.b. i 20.c. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba u iznosu od 3.000,00 (tritisuće) kuna.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 (pettisuća) kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz st. 1, ovog članka.

Članak 24. d.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 (pettisuća) kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako postupava protivno člancima 19.a i 20.a. Odluke. Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba u iznosu od 1.000,00 (jednutisuću) kuna.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 (tritisuće) kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz st. 1, ovog članka.

Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. pušta životinje na javnu površinu bez nadzora (članak 14. stavak 4. Odluke)
2. dovodi i pušta pse na travnjake, cvijetnjake i dječja igrališta (članak 14. stavak 7. Odluke)

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. na javnu površinu dovodi pse bez povodca (članak 14. stavak 5. Odluke)
2. ako na javnu površinu dovodi opasne i moguće opasne pse bez povodca i brnjice (članak 14. stavak 6. Odluke)
3. ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegove životinje (članak 14. stavak 8. Odluke).

Članak 25. a

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba: 1. Ako postupava protivno odredbama članka 20. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog.

Članak 27.

Određuje se rok od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke za usklađenje stvarnog stanja sa odredbama ove Odluke.

Postojeći ugovori, odluke i odobrenja ostaju na snazi uz obavezno usklađenje i prilagodbu sa ovom Odlukom u roku iz prethodnog stavka.

Članak 28.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Županijskom glasniku« Ličko-senjske županije.

Prijelazne i završne odredbe iz ODLUKE o VI. Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu (Žup. glasnik Ličko-senjske županije 04/18).

Članak 17.

Odredbe za ispunjenje kojih nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti i/ili ukoliko za ispunjenje istih nisu izgrađene građevine i nabavljena oprema, primjenjuju se od dana kada Davatelj javne usluge započne sa upravljanjem istima (reciklažno dvorište za građevni otpad, kompostana i sl.).