

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" pročišćeni tekst 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 50/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14, 36/15), te članka 16., članka 17. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Novalje (Županijski glasnik Ličko-senjske županije 29/14) i čl. 46. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.12/09, 07/13, 10/13, 18/13, 05/14-pročišćen tekst) Gradonačelnik Grada Novalje objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje**  
**2015./2016 g.**

1. Predmet javnog natječaja je obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje za razdoblje od godine dana 2015./2016.g.
2. Mjesto izvršenja usluga: Područje Grada Novalje sa naseljima: (Caska, Gajac, Jakišnica, Kustići, Lun, Metajna, Novalja, Potočnica, Stara Novalja, Vidalići i Zubovići), po nalogu naručitelja.
3. Vrijeme na koje se ugovor sklapa: 1 godina od potpisa ugovora 2015/2016.
4. Natječaj se provodi sukladno Dokumentaciji za nadmetanje koja sadrži sve potrebne podatke i ponudbeni troškovnik za izradu ponude,
5. Rok za dostavu ponuda: 19.listopada 2015.g. do 08:00 sati bez obzira na način dostave.
6. Adresa na koju se ponude dostavljaju u dvostruko zapečaćenoj omotnici:  
Grad Novalja, Trg dr. F. Tuđmana 1, 53 291 Novalja, neposredno u pisarnicu ili putem pošte preporučeno s naznakom "NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ – ponuda za **obavljanje komunalne djelatnosti** - održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g."
7. Jezik na kojem ponuda mora biti sastavljena: hrvatski.
8. Ponude koje ne sadržavaju svu traženu dokumentaciju smatrat će se nepotpunima, te će ih povjerenstvo odbaciti bez analize. Ponude koje nisu pristigle u roku neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju.
9. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: najniža ponuđena cijena, tehnička i stručna sposobnost uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz natječaja.
10. Ponuditelji su dužni uplatiti polog u iznosu od 25.000,00 kn na žiro račun i poziv na broj kao u točki 4. ovog natječaja, s naznakom "jamstvo za ozbiljnost ponude na natječaj za održavanje javne rasvjete" ili dostaviti bianco zadužnicu na isti iznos.
11. Otvaranje ponuda je javno i održat će se 19.listopada 2015.g. u 08:00 sati.  
Otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja uz priloženi dokaz o punomoći.
12. Odluku o izboru izvoditelja kojem se povjeravaju poslovi održavanja javne rasvjete donosi Gradsko vijeće Grada Novalje.
13. Ponuditelj koji je sudjelovao u postupku ovog javnog natječaja nema pravo žalbe na odluku Gradskog vijeća, već može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od primitka odluke Upravnom sudu Republike Hrvatske.
14. Naručitelj zadržava pravo ne prihvatiti ni jednu ponudu odnosno poništiti ovaj javni natječaj, te ga ponoviti bez dodatnog obrazloženja.
15. Sklapanje ugovora između naručitelja i odabranog ponuditelja obaviti će se u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke svim ponuditeljima koji su sudjelovali na natječaju.

KLASA: 363-01/15-01/ 116  
URBROJ: 2125/06-01/01-15-3  
Novalja, 05.listopada 2015.

Gradonačelnik  
Ante Dabo v.r.



# **NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA**

**za obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje javne rasvjete na području  
Grada Novalje 2015./2016 g.**

Novalja, listopad 2015.

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. PODACI O NARUČITELJU**

Naručitelj: Grad Novalja  
Adresa: Trg dr. F. Tuđmana 1, 53 291 Novalja  
Matični broj : 2575906  
OIB : 85290822507  
Broj telefona: 053/ 663-410  
Broj telefaksa: 053/662-364  
Web: www.novalja.hr

## **2. PODACI O PREDMETU NATJEČAJA**

### **2.1. Predmet natječaja**

Obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016. g. temeljem pisanog ugovora.

Komunalna djelatnost - održavanje javne rasvjete, podrazumijeva slijedeće:

“ Održavanje objekata i uređaja (postrojenja) javne rasvjete na području Grada Novalje”.

### **2.2. Mjesto obavljanja djelatnosti:**

Područje Grada Novalje sa naseljima (Caska, Gajac, Jakišnica, Kustići, Lun, Metajna, Novalja, Potočnica, Stara Novalja, Vidalići i Zubovići).

**2.3. Vrijeme na koje se ugovor sklapa:** 1 godina od potpisa ugovora 2015./2016.g.

## **3. OBVEZNI DOKAZI I UVJETI**

### **3.1. Ponuditelj mora dokazati slijedeće sposobnosti:**

- a) Pravnu i poslovnu sposobnost
- b) Nekažnjavanost
- c) Financijsku i gospodarsku sposobnost
- d) Tehničku i stručnu sposobnost.

#### **a) Pravna i poslovna sposobnost dokazuje se:**

**1. Isprava o upisu** u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela**.

Izvod ili izjava ne smije biti **stariji od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

#### **b) Nekažnjavanost:**

Izjavom kojom odgovorna osoba za sebe i pravnu osobu izjavljuje ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito

posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu** koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smiju biti **starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave (članak 67. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi), (Obrazac u privitku).

*Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz gore navedene točke ove Dokumentacije od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju, odnosno ukoliko nije u mogućnosti pribaviti potvrdu može zatražiti dostavu dokaza navedenih u članku 67. Stavak 4. i stavak 5. Zakona o javnoj nabavi.*

### **c) Financijska i gospodarska sposobnost:**

1. **Potvrdu porezne uprave o stanju duga kojom ponuditelj dokazuje** da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:**

**Potvrdu porezne uprave** ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od **30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen **izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom** osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta **ili izjavu s ovjerenim potpisom** kod bilježnika. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

2. Podaci o bonitetu i solventnosti ponuditelja na obrascu BON-1 (s prikazanim poslovanjem u posljednje 2 godine). **BON-1** za posljednje 2 (dvije) financijske godine ili kraće ako gospodarski subjekt nije poslovao u navedenom razdoblju. Gospodarski subjekti koji ne posjeduju BON-1 prilažu Potvrdu o visini dohotka izdanu od Porezne uprave i Pregled primitaka i izdataka za posljednje 2 (dvije) financijske godine ili kraće ako nisu poslovali u navedenom razdoblju.

**BON-2** dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (**BON-2/SOL-2** ili slično) kojim se dokazuje likvidnost gospodarskog subjekta, odnosno iz kojeg je razvidno da ponuditelj ima 0 dana blokade računa u proteklih 6 mjeseci od dana slanja objave. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da nema financijske probleme, odnosno probleme s likvidnošću u redovnom poslovanju te sposobnost plaćanja. Nelikvidnost ponuditelja vjerojatni je i izravni uzrok nemogućnosti izvršenja obveza iz ugovora, a javnom naručitelju znatno povećava rizik za mogućnost nastajanja materijalne i financijske štete.

3. Potvrdu da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Novalja ako ih ima ili ih je imao, ovjerenu od Grada Novalja.

4. Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude kao polog u visini **25.000,00 kn**. Uplata na žiro račun naručitelja br. HR1123400091828800007, model HR68, poziv na broj 9016-OIB PONUDITELJA uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g. “ ili bianco zadužnicu za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu čl. 67. st. 1. t. 3. ZJN, te čl. 95. st. 4. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH), odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Bianco zadužnica će biti aktivirana u slučaju:

- ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ako dostavi neistinite podatke
- ako ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi (ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve

tražene izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj)

- ako odbije potpisati ugovora o javnoj nabavi
- ako ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Dokaz o uplati sastavni je dio ponude.

Ovi dokazi ne mogu biti stariji od trideset (30) dana do dana objave natječaja, a moraju se dostaviti u originalu ili ovjerenoj preslici.

#### **d) Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se:**

1. Popisom istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje tri godine s potvrdama, minimalno 1 jedna potvrda naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi završenih poslova.

Ukoliko je Ponuditelj obavljao istovrsne poslove s Naručiteljem Gradom Novaljom obavezan je dostaviti potvrdu o dobro izvršenju usluga, a ukoliko nije potrebno je navesti da sa Naručiteljem Gradom Novaljom nije imao nikakve ugovorne obveze.

2. Izjavom ponuditelja o tehničkoj sposobnosti za ostvarenje predmetnih poslova (dokaz: popis mehanizacije, alata i ostale opreme - obrasci u privitku).

Ponuditelj obavezno mora imati u popisu mehanizacije kamion s košarom. Ukoliko ponuditelj nije vlasnik navedene opreme, mora dostaviti ugovor o pravu korištenja iste.

3. Izjavom ponuditelja o kadrovskoj sposobnosti za ostvarenje predmetnih poslova (dokaz: popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom - obrasci u privitku).

Ponuditelj mora imati najmanje 2 zaposlenika, od kojeg je jedan najmanje elektro struke.

4. Izjavom ponuditelja da je spreman u svakom trenutku, po pozivu od strane Grada Novalje intervenirati na hitnim popravcima i otklanjanjima eventualnih problema na objektima i postrojenjima javne rasvjete, a da će svaki kvar otkloniti najkasnije u roku od 48 sati od poziva na intervenciju -obrazac u privitku). U Izjavi je ponuditelj dužan navesti GSM kontakt broj radi usmenih i sms naloga, te navesti i email adresu.

Nedostavljanje naznačenih dokaza iz točke 3.1. (a-d), neotklonjiv je nedostatak ponude.

#### **e) Troškovnik-cjenik u kunama bez PDV-a (obvezni original obrazac Grada Novalje)**

Ugovor se sklapa po jediničnim cijenama, a ukupne cijene će se obračunavati prema planiranim proračunskim sredstvima za svaku godinu.

### **3.2. Način obavljanja poslova**

Izvođač se obvezuje bez naknade:

- skladištiti opremu i materijal za izvršenje obveze iz ugovora,
- voditi tehničku dokumentaciju u svezi predmeta ovog ugovora,
- vršiti radnje na osiguranju gradilišta u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i drugim zakonima koji propisuju način zaštite i osiguranja radilišta,

Izvođač može angažirati kooperante koji će obavljati predmetne poslove s obvezom nadzora i kontrole nad istima uz prethodnu suglasnost Grada Novalje.

(3.2. prema pismenoj izjavi o prihvaćanju uvjeta iz natječajne dokumentacije).

### **3.3. Dinamika izvođenja usluga**

Sklapa se ugovor o izvršenju usluga na održavanju javne rasvjete na području Grada Novalje s trajanjem od godine dana. Usluge će se obavljati prema pismenim nalogima (gdje se podrazumijeva i sms i/ili email poruke) Grada Novalje u kojima će za svaki pojedini slučaj biti propisani rokovi početka i dovršetka usluge. Za hitne intervencije potrebno je odazvati se svakim danom, blagdanima i praznikom od 0-24 h i izvršiti nužne radnje u što kraćem roku prema usmenom ili pismenom nalogu Grada Novalje, a kompletnu sanaciju ovisno o obimu zahvata u roku od 12-24 h kako to odredi Grad Novalja.

## **4. UPUTE PONUDITELJIMA**

### **4.1. Cijena ponude**

Konačna cijena i svi pojedinačni iznosi trebaju biti izraženi u kunama, specificirani u izvornom troškovniku iz natječajne dokumentacije.

Cijena ponude u kunama (bez PDV-a) odnosi se na sve usluge na bazi troškovnika iz natječajne dokumentacije.

Jedinične i ukupnu cijenu navedenu u ponudi od strane ponuditelja, naručitelj prihvaća kao fiksne i ne mogu se mijenjati bez obzira na mjesto (državu) nabave materijala.

U tijeku trajanja ugovora usklađenje cijena je moguće isključivo na temelju analize sukladno propisima EU.

Izvantroškovničke usluge obračunavat će se po ugovorenim ponuđenim jediničnim cijenama ili na temelju analize cijena od strane nadzornog inženjera ili odgovorne osobe naručitelja.

Naručitelj će ispraviti računске pogreške koje otkrije i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od ponuditelja zatražiti da u roku od tri dana od primitka obavijesti, potvrdi prihvaćanje ispravka računске pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

**4.2. Sredstva za plaćanje** predmetnih usluga bit će predviđena u Proračunu Grada Novalje za svaku proračunsku godinu. Izvedene usluge Naručitelj će izvršiti isplatu na temelju ispostavljenog računa najkasnije u roku od 30 dana od dana ovjere istog.

**4.3. Rok izvršenja usluga:** Ugovor se potpisuje na rok od jedne (1) godine od dana potpisa s obje strane. Ugovorom će se definirati rokovi izvršenja usluga na način da izvođač mora pristupiti izvršenju naloga u roku od 2 dana od dana dostave naloga osim u hitnim intervencijama kada se radovi moraju izvršiti u roku od 24 sata.

**4.4. Rok valjanosti ponude:** Ponuda mora imati rok valjanosti najmanje 120 dana računajući od dana koji je određen za dostavu ponuda.

**4.5. Jezik ponude:** Postupak natječaja i jezik ponude vodit će se na hrvatskom jeziku.

**4.6. Kriterij odabira najpovoljnije ponude:** Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom za usluge.

**4.7. Podnošenje ponuda:**

- Rok za dostavu ponuda: **19. listopada 2015.godine, 08:00 sati bez obzira na način dostave.**

- Adresa na koju se ponude dostavljaju u dvostruko zapečaćenoj omotnici:

Grad Novalja, Trg dr. F. Tuđmana 1, 53 291 Novalja, neposredno u pisarnicu ili putem pošte preporučeno s naznakom "NE OTVARAJ – PONUDA ZA NATJEČAJ – ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA NOVALJE ZA 2015./2016."

**4.8. Zabrana inačica:** Nije dozvoljeno nuditi alternativna rješenja niti djelomično izvršenje usluga.

**4.9. Isključenje nesposobnih ponuditelja:** Naručitelj će isključiti nesposobnog ponuditelja iz sudjelovanja u postupku natječaja u slijedećim slučajevima:

1. ako nije dostavio dokaze sposobnosti iz točke 3.1.
2. ako je iz dostavljenih dokaza utvrđeno da ne ispunjava uvjete iz natječaja.

## **5. P O N U D A, OTVARANJE PONUDA**

### **5.1. Usklađenost ponude s uputama**

Ponuditelj se pri izradi ponude treba pridržavati uvjeta natječaja i uputa, a ponuda mora biti sukladna natječajnoj dokumentaciji.

Promjene i dopune ponude ili odustajanje od ponude, evidentiraju se i dostavljaju na isti način kao i ponuda.

### **5.2. Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati popunjene originalne obrasce ponude iz natječajne dokumentacije.

Prilog ponudi su svi dokazi o sposobnosti ponuditelja za izvršenje ugovora prema uvjetima kako je to navedeno u točki 3.1.

### **5.3. Oblik Ponude**

Ponuda treba biti u papirnatom obliku, uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijela ponude.

Ponuditelj je obvezan popuniti izvorni obrazac Ponude i dostaviti je zajedno s dokazima i drugim sadržajem. Sve stranice ponude i u nastavku zahtijevanih dokaza i sadržaja moraju biti označene rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica.

Dijelove ponude koje zbog opravdanih razloga nije moguće uvezati, potrebno je obilježiti nazivom i označiti da su dio koji se dostavlja zajedno s ponudom.

Ispravci u ponudi mogu biti obavljani na način da su vidljivi i dokazivi. Ispravak mora biti potvrđen potpisom i pečatom odgovorne osobe ponuditelja uz naznaku datuma ispravka.

#### **5.4. Dostavljanje ponude**

Ponuda, dopuna izmjena ili povlačenje mora biti dostavljena u pisanom obliku, sukladno uputama o sadržaju i dokazima o sposobnosti, najkasnije do datuma i vremena naznačenog u natječaju za nadmetanje i ovim uputama.

Ponuda, kao i izmjena i dopuna ponude mora biti u zatvorenoj omotnici s adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, oznakom: natječaj, izmjena ili dopuna i s napomenom "ne otvaraj".

Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redoslijedu primitka.

Naručitelj pohranjuje ponude i ne smije davati podatke o zaprimljenim ponudama, a o njihovom sadržaju može saznati tek nakon Odluke o odabiru/poništenju.

#### **5.5. Objašnjenje, ispravak i izmjena dokumentacije**

Ukoliko su se stekle opravdane okolnosti za izmjenu Objave natječaja i izmjenu natječajne dokumentacije, Naručitelj će postupiti na način da promijenjeni tekst u objavi na način na koji je objavljen i javni natječaj, a najkasnije 8 dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

#### **5.6. Javno otvaranje ponuda:**

Održat će se u prostorijama Odsjeka za prostorno uređenje i komunalni sustav, II kat, Trg dr. F. Tuđmana 1, Novalja

**19. listopada 2015. godine u 08,00 sati.**

Ponude će otvarati ovlaštene osobe za provedbu postupka natječaja, prema redoslijedu zaprimanja u Upisnik. Otvaranju mogu nazočiti ovlaštene predstavnici ponuditelja. Svoje ovlaštenje predstavnici ponuditelja dokazuju u pisanom obliku. Ovlaštene osobe mogu prilikom otvaranja ponuda dati primjedbe na rad povjerenstva, što će biti uneseno u zapisnik.

Najprije će se otvarati omoti koji su označeni kao "povlačenje", "izmjena" i sl. Takova dopuna ili izmjena ponude stupa na snagu ako ju je naručitelj primio prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda bit će javno izrečeni i u zapisnik uneseni podaci o predmetu natječaja, postupku, vremenu početka i završetka otvaranja, podaci o ovlaštenim predstavnicima i ponuditelju, ukupna cijena ponude, pravodobne promjene cijene, primjedbe predstavnika naručitelja i ponuditelja.

Zapisnik o javnom otvaranju potpisuju predstavnici naručitelja i preslika se uručuje nazočnim predstavnicima ponuditelja, a ostalim ponuditeljima samo na njihov zahtjev.

### **6. PREGLED, OCJENA I USPOREDBA PONUDA**

**6.1.** Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda od sposobnih ponuditelja obaviti će ovlaštene osobe naručitelja, o čemu su obavezni sastaviti zapisnik.

Postupak pregleda, ocjene i usporedbe ponuda je povjerljiv do donošenja odluke o odabiru ili poništenju postupka natječaja.

**6.2.** Tijekom toga postupka naručitelj može tražiti, a ponuditelji su dužni dati potrebna tumačenja vezana za ponudu.

**6.3.** Nije dopušteno pregovarati u vezi cijene, izmjene ili dopune ponude.

U slučaju neuobičajeno niske cijene, naručitelj može tražiti od ponuditelja pisano objašnjenje i obrazloženje kako bi otklonio sumnju u mogućnost kvalitetnog izvršenja ugovora.

**6.4.** Prihvatljiva ponuda jest ponuda sposobnog ponuditelja, koja je sukladna natječajnoj dokumentaciji, a može sadržavati nebitne otklone ili pogreške.

**6.5.** Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda koja nije zaprimljena u roku, nije sukladna natječajnoj dokumentaciji, nije potpuna, ako je jedan ponuditelj je ponudio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj ili zajednički sudionik.

## **7. ODABIR**

**7.1.** Naručitelj će odabrati samo jednu najpovoljniju ponudu između prihvatljivih ponuda, prema kriteriju najniže cijene, tehničke i stručne sposobnosti.

**7.2.** Naručitelj može od najpovoljnije ocijenjenog ponuditelja zatražiti provjeru svih dokaza o sposobnosti.

**7.3.** Odluka naručitelja o odabiru ili poništenju natječaja bit će u pisanom obliku, a naručitelj će poslati preporučenim pismom svim ponuditeljima.  
Odluka mora pored ostalih bitnih podataka o natječaju sadržavati i uputu o pravnom lijeku.

## **8. SKLAPANJE UGOVORA**

**8.1. Sklapanje ugovora:** Naručitelj će sklopiti ugovor s jednim sposobnim i najpovoljnijim ponuditeljem nakon izvršnosti Odluke o odabiru.

**8.2.** Ugovor mora biti u skladu s ponudom. Ponuditelj je dužan potpisati ugovor i zajedno s ugovorom dostaviti jamstvo za dobro izvršenje preuzetih obveza. Naručitelj i ponuditelj sklopit će ugovor o održavanju javne rasvjete na period od jedne (1) godine.

Ugovor se sklapa prema jediničnim cijenama iz cjenika iz ponude koji je sastavni dio ugovora, a ukupne cijene će se ugovarati prema planiranim proračunskim sredstvima za svaku godinu.

Ugovorom će se definirati i druga prava i obveze koja se odnose na kvalitetu radova, način kontrole i obračuna radova, garantne rokove, postupak reklamacije, način vođenja dokumentacije, uvjete i način raskida ugovora, način rješavanja sporova i sl.

**8.3.** Prije sklapanja ugovora, najpovoljniji ponuditelj dužan je dostaviti naručitelju blanco zadužnicu na iznos od 25.000,00 kuna u svrhu naplate usluga koje će Grad Novalja izvesti preko treće osobe zbog neizvršavanja ugovornih obveza ponuditelja ili naplate štete nastale unutar garantnog roka za nekvalitetno izvedene radove.

## **II. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA**

koja se dostavlja Naručitelju – uvezati u cjelinu i označiti redni broj / ukupan broj stranica:

1. Podaci o ponuditelju (*Obrazac 1*)
2. Ponuda (*Obrazac 2*)
3. Troškovnik – cjenik (*Obrazac 3*)
4. Izvod iz sudskog, trgovačkog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra,
5. Izjava o nekažnjavanju, (*Obrazac 4*)
6. Uvjerenje Porezne uprave,
7. Obrazac BON-1 i BON-2
8. Potvrda da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Novalja
9. Potvrda o uplati pologa ili bankovna garancija –za ozbiljnost ponude u iznosu od 25.000,00 kn,
10. Popis istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje tri godine s najmanje 1 potvrdom naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi usluga i *Potvrda o dobro izvršenju Ugovorne obveze*
- 10a. Potvrda Grada Novalje o uredno izvršenju ugovorne obveze,
11. Izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti, (*Obrazac 5*)
12. Izjava ponuditelja o kadrovskoj sposobnosti, (*Obrazac 6*)
13. Izjava ponuditelja da je spreman intervenirati po pozivu za hitnu intervenciju, (*Obrazac 7*)
14. Izjava ponuditelja da će prije sklapanja ugovora dostaviti blanco zadužnicu na iznos od 25.000,00 kn, na ime dobrog izvršenja posla, (*Obrazac 8*)
15. Izjava o prihvaćanju svih uvjeta iz natječajne dokumentacije, (*Obrazac 9*).

Gradonačelnik  
Ante Dabo v.r.



**PODACI O PONUDITELJU**  
**za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti**  
**– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.**

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Broj telefona / telefaksa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Žiro racun i banka: \_\_\_\_\_

Ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Popis dokumentacije koja se prilaže:

<b>Red. broj</b>	<b>Dokumentacija</b>	<b>Stranica</b>
1.	Podaci o ponuditelju i sadržaju ponude <i>(Obrazac 1.)</i>	
2.	Ponuda <i>(Obrazac 2.)</i>	
3.	Troškovnik-cjenik <i>(Obrazac 3.)</i>	
4.	Izvod iz sudskog, trgovačkog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra	
5.	Izjava o nekažnjavanju <i>(Obrazac 4.)</i>	
6.	Uvjerenje Porezne uprave	
7.	Obrasci BON 1 i BON-2	
8.	Potvrda da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Novalja	
9.	Potvrda o uplati pologa ili bankovna garancija – jamstva za ozbiljnost ponude u iznosu od 25.000,00 kn	
10.	Popis istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje tri godine s potvrdama naručitelja	
10a.	Potvrda Grada Novalje o uredno izvršenju ugovorne obveze	
11.	Izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti <i>(Obrazac 5.)</i>	
12.	Izjava ponuditelja o kadrovskoj sposobnosti <i>(Obrazac 6.)</i>	
13.	Izjava ponuditelja da je spreman intervenirati za hitne intervencije <i>(Obrazac 7.)</i>	
14.	Izjava ponuditelja da će prije sklapanja ugovora dostaviti naručitelju bianco zadužnicu na iznos od 25.000,00 kn, za dobro izvršenje posla <i>(Obrazac 8.)</i>	
15.	Izjava o prihvaćanju svih uvjeta iz natječajne dokumentacije <i>(Obrazac 9.)</i>	

Datum: ...../2015.

M. P.

PONUDITELJ

\_\_\_\_\_  
 /potpis odgovorne osobe/

## PONUDA

za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti  
– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.

**Ponuditelj :**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB: \_\_\_\_\_

Redni broj	Poslovi	Ukupan iznos ponude bez PDV-a	Ukupan iznos ponude s PDV-om
1.	Održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje		
	<b>Ukupno:</b>		

**Ponudbena cijena bez PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**Sveukupna ponudbena cijena (s PDV-om):**

\_\_\_\_\_

Jedinične cijene iz troškovnika se ne mijenjaju .

Datum: ...../2015.

M. P.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
/potpis odgovorne osobe/

**I Z J A V A**  
**o nekažnjavanju**  
**za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti**  
**– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.**

Sukladno članku 67. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 143/13 i Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-I-1678/2013, NN 13/14) dajem

**I Z J A V U**

kojom ja, \_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, OIB i datum rođenja ovlaštene osobe)*

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
*(naziv i sjedište ponuditelja)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv prethodno navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevvara (članak 236.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevvara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevvara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2015.

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

M. P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

**I Z J A V A**  
o tehničkoj sposobnosti  
za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti  
– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.

**Ponuditelj :**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB: \_\_\_\_\_

**Popis opreme, vozila i strojeva koje će ponuditelj angažirati na poslovima iz ponude – predmeta javnog natječaja:**

Red. br.	Vrsta (tip) vozila/ Stroj	Godina proizvodnje	Kapacitet	Vlasništvo	Registarska oznaka

(Ukoliko ponuditelj posjeduje više vozila, dopušteno je izjavu kopirati i nastaviti upis do potrebnog broja.)

Datum: ...../2015.

M.P.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
/potpis odgovorne osobe/

**I Z J A V A**  
o stručnoj i kadrovskoj osposobljenosti  
za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti  
– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.

**Ponuditelj :**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB: \_\_\_\_\_

**Struktura zaposlenika koje će ponuditelj angažirati na poslovima iz ponude – predmeta javnog natječaja:**

Red. br.	Struktura zaposlenika	Broj zaposlenika	Ukupan staž (godina)	Iskustvo na istim ili sličnim poslovima	Napomena

(ukoliko ponuditelj zapošljava više radnika, dopušteno je izjavu kopirati i nastaviti upis radnika do potrebnog broja)

Datum: ...../2015.

M.P.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
/potpis odgovorne osobe/

**IZJAVA**  
**o spremnosti intervenirati na hitnim popravcima**  
**za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti**  
**– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.**

**Ponuditelj :**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da smo spremni u svakom trenutku, na poziv Grada Novalje intervenirati na hitnim popravcima i otklanjanjima eventualnih problema na objektima i postrojenjima javne rasvjete te ih otkloniti najkasnije u roku od 48 sati od poziva na intervenciju.

Datum: ...../2015.

M.P.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
/potpis odgovorne osobe/

**IZJAVA**  
o dostavi garancije banke  
za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti  
– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.

**Ponuditelj :**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB: \_\_\_\_\_

Izjavljujem(o) da ćemo kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g., prije sklapanja ugovora dostaviti naručitelju GARANCIJU BANKE na iznos od 25.000,00 kn na ime dobrog izvršenja posla i kao jamstvo radi osiguranja pravovremenog i kontinuiranog obavljanja djelatnosti.

Datum: ...../2015.

M.P.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
/potpis odgovorne osobe/

**I Z J A V A**  
**o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz natječaja**  
**za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti**  
**– održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.**

**Ponuditelj :**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da smo proučili dokumentaciju kao i ostale podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, obišli smo javnu rasvjetu na području Grada Novalje i prihvaćam(o) sve opće i posebne uvjete iz dokumentacije za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje javne rasvjete na području Grada Novalje 2015./2016 g.

**Datum: ...../2015.**

M. P.

PONUĐITELJ

\_\_\_\_\_  
/potpis odgovorne osobe/